स.का.द.नं.७६०/१४/०५१/०५२ पान नं.: ३०३२९६६०७ फोन नं.: ०८३-४१२२४९, ४१२२५०

जनकल्याण
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
Janakalyan Saving & Credit Co-operative Ltd.

वीरेन्द्रनगर-१
बाङ्गेसिमल, सुर्खेत

पत्र संख्या : २०८३/०८४
चलानी नम्बर : १३५

मितिः २०८३/०७/१३

शेयर सदस्य श्री ..... ज्यू

.....

विषयः साधारणसभामा उपस्थित हुने सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस संस्थाको सञ्चालक समितिको मिति २०८३ कार्तिक १२ गते बसेको बैठकको निर्णयानुसार संस्थाको विनियमको दफा २९ बमोजिम ३१औँ वार्षिक साधारणसभा तपसिलमा उल्लेखित प्रस्तावहरू माथि छलफल हुने गरी निम्न बमोजिमको मिति, समय र स्थानमा सञ्चालन हुने भएकोले यहाँको अनिवार्य उपस्थितिको लागि अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिलः

१. मितिः २०८३ मंसिर १३ गते आइतबार
२. समय : बिहान १०:०० बजे
३. स्थान : पब्लिक स्कुलको पश्चिम तर्फको प्राङ्गणमा

३१ औं वार्षिक साधारणसभामा छलफल हुने प्रस्तावहरुः

१. सभाको गणपुरक संख्या सम्बन्धमा ।
२. अघिल्लो साधारणसभा २०८२ मंसिर १९ देखि हाल सम्मका निर्णयहरु अनुमोदन सम्बन्धमा ।
३. संचालक समितिको तर्फबाट आ. व. २०८२/०८३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन र आ. व. २०८३/०८४ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा ।
४. संचालक समितिको तर्फबाट आ. व. २०८२/०८३ को आर्थिक प्रतिवेदन र आ. व. २०८३/०८४ को प्रस्तावित बजेट सम्बन्धमा ।
५. लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।
६. आ. व. २०८२/०८३ को बाह्य लेखा परिक्षण सम्बन्धमा ।
७. विभिन्न उपसमितिहरुको प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।
८. आ. व. २०८३/०८४ को लागि बाह्य लेखा परिक्षण नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारण सम्बन्धमा ।
९. आ.ब. २०८२/०८३ को शेयर लाभांश वितरण सम्बन्धमा ।
१०. आ.ब. २०८२/०८३ को सुरक्षित पूँजी फिर्ता कोष वितरण सम्बन्धमा ।
११. संस्थाको संशोधित विनियम स्विकृत सम्बन्धमा ।
१२. संस्थाको आन्तरिक कार्यविधि, नीति निर्देशिका निर्माण, परिमार्जन तथा पुर्नलेखनको अनुमोदन सम्बन्धमा।
१३. संचालक समितिको निर्वाचन सम्बन्धमा ।
१४. लेखा सुपरिवेक्षण समितिको निर्वाचन सम्बन्धमा ।
१५. साधारणसभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणित गर्न प्रतिनिधि छनोट सम्बन्धमा ।
१६. शेयर फिर्ता सम्बन्धमा ।
१७. विशेष प्रस्तावहरु सम्बन्धमा ।

.....
(महेन्द्र प्रसाद शर्मा)
अध्यक्ष

पुनश्चः सम्पूर्ण शेयर सदस्य महानुभावहरूको गरिमामय उपस्तिथिका लागि अनुरोध छ । ***साधारणसभामा उपस्थित शेयर सदस्यहरुलाई सामान्य खाजाको मात्र व्यवस्था गरिने छ ।***

विषयसूची

विषयवस्तु	पेज नं.
१. संस्थाको परिचय	**१**
२. वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तथा आगामी वर्षको नीति तथा कार्यक्रम-२०८२	**४**
३. आर्थिक प्रतिवेदन-२०८२	**१५**
४. लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन-२०८२	**२६**
५. बाह्य लेखापरिक्षण प्रतिवेदन-२०८२	**३१**
६. शिक्षा उप-समितिको वार्षिक प्रतिवेदन-२०८२	**७८**
७. ऋण उप-समितिको वार्षिक प्रतिवेदन-२०८२	**८१**
८. सामाजिक समन्वय उप-समितिको प्रतिवेदन-२०८२	**८४**
९. संस्थाको ३१ औं स्थापना दिवसको अवसरमा सम्मानित, पुरस्कृत सदस्य तथा व्यक्तिहरु	**८६-९१**
१. सर्वाधिक विधा तर्फ सम्मानित शेयर सदस्यहरु	
२. असल ऋणी विधामा सम्मानित शेयर सदस्यहरु (गोलाप्रथाबाट)	
३. नियमित मासिक बचत विधा तर्फ सम्मानित शेयर सदस्यहरु (गोलाप्रथाबाट)	
४. रु. ५०० माथि नियमित मासिक बचत विधा तर्फ सम्मानित शेयर सदस्यहरु (गोलाप्रथाबाट)	
५. ५० हजारभन्दा माथि शेयर खरिद गर्ने सम्मानित शेयर सदस्यहरु (गोलाप्रथाबाट)	
६. ७० वर्ष माथिका सम्मानित ज्येष्ठ सदस्यहरु	
७. ७५ वर्ष माथिका सम्मानित ज्येष्ठ सदस्यहरु (सामाजिक सुरक्षा भत्ता स्वरुप)	
८. वक्तृत्वकला प्रतियोगितामा पुरस्कृत विद्यार्थीहरु	
९. ३१ औं स्थापना दिवसको अवसरमा रक्तदान गर्नुहुने दाताहरुको नामावली	
१०. सुत्केरी पोषण खर्च प्राप्त गर्ने शेयर सदस्यहरुको विवरण	**९१**

संस्थाको संक्षिप्त परिचय

(१) **संस्थाको नाम** : **जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.**

(२) **दर्ता मिति** : २०५२/०२/२८

(३) **दर्ता नम्बर** : ७६०/१४/०५१/०५२

(४) **पाना नम्बर** : ३०३२९६६०७

(५) **सदस्य संख्या** : २९८७

(६) **कार्य क्षेत्र** : वीरेन्द्रनगर नगरपालिका वडा नं. १ देखि १४ र बराहताल गाउँपालिका वडा नं. ९ र १०

(७) **सञ्चालक समिति संख्या** : १० जना

(८) **कर्मचारी संख्या** : ८ जना (४ महिला र ४ पुरुष)

(९) **लगानीका क्षेत्रहरु :**

क) कृषि
ख) व्यापार
ग) शिक्षा
घ) वैदेशिक रोजगार
ङ) आवास निर्माण तथा जग्गा खरिद

(१०) **लगानीको प्राथमिकता**

क) कृषि
ख) व्यापार
ग) निम्न आय स्तर भएका महिला, दलित परिवार
घ) अपाङ्ग, घाईते, उत्पीडित तथा शहिद परिवार

(११) **संस्थाको वित्तीय अवस्था**

शेयर पूँजी	: रू. ३,६३,७६,६००।००
कुल संस्थागत पूँजी	: रू. २,४०,१९, ५२९।००
कुल बचत संकलन	: रू. ३०,८५,२९,५६४।००
ऋण लगानी	: रू. २६,२१,१४,२५१।००
स्थिर सम्पत्ति	: रू.८१,०८,९६७।००

(१२) संस्थाको परिकल्पना :

समुदायको उत्कृष्ट वित्तीय र व्यवसायिक साकोस

(१३) संस्थाको ध्येय

"सहकारी मूल्य, मान्यता र सिद्धान्तका आधारमा वित्तीय सेवा मार्फत सदस्यरूको आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक जीवनलाई गुणस्तरीय र समृद्ध बनाउने ।"

(१४) संस्थाका उद्देश्यहरु

क) दीर्घकालीन उद्देश्यहरू

- सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक जीवनलाई गुणस्तरीय बनाउने,
- संस्थामा संलग्न सदस्यहरूबीच स्वाबलम्बन, पारस्परिक सहयोग एवं मितव्ययिताको अभिबृद्धि गर्दै बचत गर्ने बानीको विकास गर्ने,
- सदस्यहरूलाई सीप प्रदान गरी उत्पादनशील कार्यमा सहभागी गराउने,
- सदस्यहरूलाई स्वावलम्बी र आत्मनिर्भर बनाउने,
- सदस्यहरूका वित्तीय आवश्यकता परिपूर्ति गर्ने,
- सदस्यहरूको आय आर्जन क्षमतामा वृद्धि गर्ने,
- समाजमा सामाजिक एकता एवं पारस्पारिक सहयोग कायम गर्न सहयोग गर्ने,
- सदस्यहरूको आर्थिक सामाजिक तथा सांस्कृतिक विकास गर्ने,
- आफ्नो उद्देश्य पूरा गर्नका लागि समान उद्देश्य भएका स्थानीय, क्षेत्रीय, राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय संस्थाहरूसँग सहयोगात्मक भावना राख्ने,
- समाजका कमजोर वर्ग र निम्न आय भएका व्यक्ति वा समूहको आर्थिक, सामाजिक उत्थानमा सहयोग पुऱ्याउने,
- संस्थागत विकास तथा दिगो सहकारी निर्माणमा विशेष ध्यान पुऱ्याउने,

ख) रणनीतिक उद्देश्यहरूः

- वित्तीय रूपमा सक्षम, सुरक्षित र स्वस्थ संस्था बनाउने ।
- सदस्यहरूलाई गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्ने ।
- संस्थालाई पूर्ण व्यवसायिक ढंगबाट सञ्चालन गर्ने ।
- संस्थाका सञ्चालक तथा कर्मचारीको ज्ञान तथा सिपमार्फत क्षमतावान बनाउने ।
- सदस्य सेवा, उत्पादन, सामुदायिक भावना र अन्य हरेक दृष्टिकोणबाट संस्थालाई उत्कृष्ट बनाउने।

(१५) संस्थाको भौतिक अवस्था

१. एकतले पक्कि घर २ वटा (प्रबन्धक कक्ष, कर्जा फाँट, काउन्टर, लेखा फाँट, सञ्चालक समिति कक्ष) व्यवस्थित बैठक कक्ष।

२. उपकरणहरुः कम्प्यूटर-४ सेट, ल्यापटप-३ थान, प्रिन्टर तथा फोटोकपि मेसिन-६ थान, सोलार सहितको पावर ब्याकअप २ थान, बिलिङ मेसिन १ थान र स्क्यानर मेसिन १ थान, सि.सि. क्यामरा ८ थान, ट्यावलेट मोवाइल-१ थान, प्रोजेक्टर-१ थान, डिजिटल सूचना पाटी-१ थान, टेलिभिजन-१ थान ।

३. अन्य टेबुल, कुर्ची, दराज तथा आवश्यक फर्निचरहरु ।

(१६) संस्था आबद्धताः

- जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ, सुर्खेत
- जिल्ला सहकारी संघ, सुर्खेत
- प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ, कर्णाली प्रदेश
- प्रदेश सहकारी संघ, कर्णाली प्रदेश
- नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ
- राष्ट्रिय सहकारी बैंक

(१७) अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी सिद्धान्तहरुः

१. स्वैच्छिक तथा खुल्ला सदस्यता
२. सदस्यहरुद्वारा प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण
३. सदस्यको आर्थिक सहभागिता
४. स्वायत्तता र स्वतन्त्रता
५. शिक्षा तालिम र सूचना
६. सहकारी संघ संस्थाहरुबिच पारस्परिक सहयोग
७. समुदाय तथा वातावरण प्रति चासो

ऋण माग गर्ने सदस्यले पुऱ्याउनुपर्ने आवश्यक कागजातहरू

- व्यवसाय/फर्म दर्ता प्रमाण-पत्र प्रतिलिपि
- कर चुक्ता प्रमाण-पत्र प्रतिलिपि
- ऋणीको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि
- जग्गाको प्रमाण-पूर्जा
- चालु आ.व.को तिरो तिरेको रसिद
- चारकिल्ला
- निलो/ट्रेस नक्सा
- मञ्जुरीनामा दिने व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि
- आयश्रोतको प्रमाणित विवरण
- ऋण मञ्जुरीनामा
- ५ (सी) विश्लेषण फारम
- व्यवसायीको स्थलगत व्यवसाय विश्लेषण फाराम
- ऋण संरक्षण/धितो मूल्याङ्कन फारम
- ऋण तमसुक
- धितो जग्गा दृष्टिबन्धक
- ऋण माग फारम (व्यावसायिक/व्यक्तिगत) विवरण
- ऋणी सदस्य/धितोकर्ताको २/२ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो
- मोवाइल नं. अध्यावधिक
- पारिवारिक विवरण/नाता प्रमाणित

३१ औं वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत
प्रगति प्रतिवेदन र आगामी वर्षको नीति तथा कार्यक्रमहरु
२०८२/०८३



महेन्द्र प्रसाद शर्मा

आदरणीय शेयर सदस्य ज्यूहरु,

सहकारी संस्थाहरुमा रहेका नीतिगत व्यवस्था अनुसार यस श्री जनकल्याण साकोसको विगतका ३० औं वर्षहरु झै यस वर्ष पनि ३१ औं वार्षिक साधारण सभा उल्लासका साथ सम्पन्न गर्न उपस्थित भएका छौ । यसै अवसरमा हाम्रो निम्तोलाई स्वीकार गरी पाल्नु भएका प्रमुख अतिथि ज्यू, विशेष अतिथि, अतिथिज्यूहरु, सम्मानित जेष्ठ सदस्य ज्यूहरु, शेयर सदस्य ज्यूहरु, संचालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्य ज्यूहरु, पूर्व संचालक, कर्मचारी, विभिन्न उपसमितिका सदस्य ज्यूहरु तथा संस्थाको प्रगति र उन्नति चाहाने महानुभावहरु सबैमा सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्न चाहान्छु ।

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु,

हाम्रो तत्कालीन सामाजिक आवश्यकता र आर्थिक अवस्थालाई मध्यनजर गरी सामाजिक आवश्यकता परिपूर्तिका लागि २०५२ जेठ २८ गते विधिवत रुपमा दर्ता गरी हाल सम्म ३० ओटा साधारण सभा सम्पन्न गरी ३१ औं साधारण सभाको पूर्व सन्ध्यामा छौं । यस संस्थाले हाल सम्म विभिन्न आरोह अवरोह पार गर्दै अघि बढिरहेको व्यहोरा यहाँहरुको अगाडि छर्लङ्ग छ।

आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरु,

मानव विकासको इतिहासमा सहकार्यको अत्यन्तै ठुलो भूमिका छ । यदि सहकार्य गर्ने चेतना मानिसमा नभएको भए मानिस पनि अरु प्राणी जस्तै हुने थिए होला । सहकार्यले मिलिजुली काम गरेर समूहमा शक्ति देख्छन । यहि शक्ति र समाजमा छरिएर रहेको पूँजीलाई एकीकृत गरी सामूहिक कार्यमा लगाएका छौ जसको परिणाम अनुसार हाम्रो जनकल्याण साकोसको जन्म भएर यहाँको सामाजिक आर्थिक अवस्थालाई सहजीकरण गरिरहेको छ र गरिरहने छ । हाल आएर सहकारिता अन्तर्राष्ट्रिय मूल्य मान्यता र सिद्धान्तहरुबाट निर्देशित आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक रुपान्तरणको विश्वव्यापी अभियान भएको छ । यसले विभिन्न किसिमबाट पछि परेका वर्ग, समुदाय, जाती, लिङ्ग सबैको सशक्तिकरण गर्ने र सम्वृद्धिको अभियानमा अगाडी बढाउने हो ।

आदरणीय शेयर सदस्य ज्यूहरु,

अब म २८ औं साधारणसभा देखि ३१ औं साधारणसभा सम्म विभिन्न विधामा संस्थाको ४ वर्षको अवस्था र ३० औं साधारणसभा पश्चात ३१ औं साधारणसभा सम्म १ वर्षको अवधिमा संस्थामा भए गरेका कामको विवरण गरिमामय सभामा राख्न चाहान्छु ।

पछिल्लो चार वर्षे कार्यकालको समीक्षा

२०७९ साल असोज २९ गते सम्पन्न भएको २७ औं वार्षिक साधारणसभाबाट गठित वर्तमान संचालक समितिको कार्यकाल देशको आर्थिक मन्दिको चरम अवरोधसंग संघर्ष गरेर पनि उत्साह जनक रुपमा सम्पन्न भएको छ । यस अवधिमा संस्थाले प्राप्त गरेका उपलब्धिहरुलाई निम्नानुसार प्रस्तुत गरेको छु ।

क्र. सं.	विवरण	आ.व. ०७८/०७९	आ.व. ०७९/०८०	आ.व. ०८०/०८१	आ.व. ०८१/०८२	आ.व. ०८२/०८३
१	सदस्य संख्या	२४४६	२५३९	२६६९	२७९२	२९८७
२	वासलात	२५,३२,५२,५९६	२६,१०,८८,७५०	३०,७२,२८,७९९	३५,०७,२९,१६९	३९,४९,१८,११४
३	शेयर पूँजी	२,४८,१४,२००	२,७०,६३,१००	२,९८,४५,२००	३,२०,०२,९००	३,६३,७६,६००
४	जगेडा कोष	१,४१,८९,७४९	१,७७,०४,२९९	१,८३,३३,३५८	२,१०,९८,२९३	२,२६,०९,११५
५	बचत निक्षेप	१८,९०,७३,७९३	१९,१६,४०,९२६	२३,९५,५०,८७०	२७,२८,३४,८५४	३०,८५,२९,५६४
६	ऋण लगानी	२०,७४,१६,३०९	१९,९७,१४,९९२	२०,८०,९२,०४३	२१,९८,४६,९१८	२६,२१,१४,२५१
७	स्थिर सम्पत्ति	३९,५८,०६८	३८,७८,३५४	३२,८६,८३४	८१,५१,५६१	८१,०८,९६७
८	बित्तिय लगानी	२३,२१,२३४	१,८५,६१,९३६	३,७६,१७,६५०	६,२२,९३,०००	५,२६,९५,१७४
९	खुद बचत (नाफा)	७०,२६,७८८	६८,६३,६५६	-	९९,४८,०४६	५०,७४,५७३
१०	ऋण सुरक्षण कोष	७२,५३,०१२	७४,०८,६१८	१,६१,०७,५२९	१,३५,२४,७६०	१,७३,७२,१६३
११	भाखा नाघेको ऋण	५.२९	५.२१	२०.८	७.१६	११.२५

अब म यस संस्थाको ३० औं साधारणसभा पश्चात ३१ औं साधारणसभासम्म भएका कामको विवरण पस्कन चाहान्छु ।

१. संस्थाको गणपुरक संख्या

यस संस्थाको ३० औं वार्षिक साधारण सभा मिति २०८२ मंसिर १९ मा सम्पन्न भएको थियो । उक्त सभामा कुल सदस्य संख्या २७९२ रहेकोमा उपस्थित संख्या १६३६ भएको थियो जो कुल सदस्य संख्याको अनुपातमा ५८.५९ प्रतिशत रहेको जानकारीको लागि अनुरोध गर्दछु ।

२. संस्थागत नीति र कार्यविधिको अवस्था

३० औं साधारण सभाबाट नीति तथा कार्यविधिहरु परिमार्जन र एकीकृत गरी पारित गरिएका कार्यविधिहरुलाई प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्न र गराउन संचालक समितिको २४ वटा बैठक सम्पन्न

गरि जम्मा १४३ निर्णयहरु गरिएका छन भने अरु विभिन्न उपसमितिका जम्मा ४९ बैठक बसी जम्मा ५८ निर्णयहरु गरिएका छन । लेखा सुपरिवेक्षण समितिले ५ वटा बैठक बसी लेखा चेक जाँच गरी दिएका सुझावहरु पालना गरिएको छ ।

३. शेयर सदस्य तथा शेयर पूँजी

आ.व. २०८१/०८२ को अन्त्यमा कुल सदस्य संख्या २७९२ भएकोमा आ.व. २०८२/०८३ मा सदस्य संख्या १९५ जना थप गरी सदस्य संख्या २९८७ पुगेको छ । जसअन्तर्गत महिला शेयर सदस्य संख्या १६३८ पुरुष शेयर सदस्य संख्या १३१० र संस्थागत शेयर सदस्य संख्या ३९ गरी जम्मा २९८७ र बाल सदस्य संख्या ८३२ कायम भएका छन । आर्थिक मन्दिका कारण देश तथा विश्वनै चरम मारमा परेको बेलामा पनि हाम्रो सहकारीमा सामान्य वृद्धि भएको छ । शेयर पूँजी ३,२०,०२,९००।– भएकोमा ४३,७३,७००।- ले शेयर पूँजी थप भइ यस आ.व ०८२/०८३ को अन्त्यमा ३,६३,७६,६००।- भएको छ भने बचत निक्षेप २७,२८,३४,८५४।- भएकोमा ३,५६,९४,७१०।- ले वृद्धि भइ आ.व. ०८२/०८३ को अन्त्यमा ३०,८५,२९,५६४।- भएको छ ।

४. ऋण लगानी र असुली

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था भएकाले बचत संकलन गर्ने र ऋण लगानी गर्ने यसको मुख्य कार्य भएकाले बचत तथा ऋणलाई मुटुनै मान्न सकिन्छ । यसलाई प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न नीतिगत व्यवस्था गरी अगाडी बढेको छ । आ.व. ०८१/०८२ को अन्त्यमा ऋण लागानी २१,९८,४६,९१८।- भएकोमा यस आर्थिक वर्षमा २२,२५,५२,४००।- नयाँ लगानी भएको र १८,०२,८५,०६६।- असुल भइ यस आ.व. को अन्तमा बाँकी ऋण २६,२१,१४,२५१।– ऋण लगानीमा रहेको कुरा सम्मानित सभामा जानकारी गराउन चाहान्छु ।

५. आम्दानी, खर्च र प्रतिफल

बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाको आम्दानीको स्रोत नै ऋण लगानीबाट प्राप्त हुने ब्याज नै हो । यस आ.व. २०८२/०८३ को अन्त्यमा निम्नानुसारको आम्दानी खर्च र शेयर पूँजीको प्रतिफल रहेको कुरा सम्मानित सभा समक्ष जानकारी गराउन चाहान्छु ।

आम्दानी तर्फ

क) ऋण लगानीबाट प्राप्त ब्याजः	२,७५,१८,९१९.५३
ख) विभिन्न बैक खाताहरूबाट प्राप्त ब्याजः	२१,९५,८७०.२०
ग) अन्य विभिन्न शीर्षकहरुबाट प्राप्तः	२७,११,७७०.३६
जम्माः	**३,२४,२६,५६०.०९**

खर्च तर्फ

क) विभिन्न बचत खातामा ब्याज खर्चः	१,५२,६३,८०४.५५
ख) ऋणमा छुट खर्चः	५,००,८६६.५३
ग) ऋण सुरक्षण खर्चः	३८,४७,४०३.१३
घ) कर्मचारी तलब भत्ता खर्चः	३४,०३,८०३.०३
ङ) संचालन तथा प्रशासनिक खर्चः	२४,०६,३९२.१९
च) ३० औं वार्षिक साधारण सभा खर्चः	२,२४,२३३.२०
छ) स्थिर सम्पत्तिमा ह्रासकट्टी :	९१२७१४.३१
ज) आयकर खर्चः	७९२७७०.०६
जम्मा खर्चः	**२,७३,५१,९८७.००**
शुद्ध नाफाः	**५०,७४,५७३.०९**
जम्माः	**३,२४,२६,५६०.०९**

यस आ.व ०८२/०८३ मा देशको विद्यमान अवस्था तथा सदस्यहरुको ऋण तिर्ने तत्परतामा कमी आउनाले सदस्यहरुले समयमै ऋण भुक्तानी नगर्नाले यस वर्षको मुनाफाबाट ३८,४७,४०३.१३ रुपैयाँ ऋण जोखिम कोषमा खर्च लेखेर जानुपर्ने भएको हुनाले यस आ.व. २०८२/०८३ मा खुद नाफा ५०,७४,५७३.०९ देखिन गएको व्यहोरा पनि अनुरोध गर्न चाहान्छु ।

६. तालिम गोष्ठी संचालन र सहभागिता

नेपाल सरकार सहकारी विभाग तथा विभिन्न प्रकारका विषयगत छाता संगठनहरुले दिएको तालिम गोष्ठीमा सक्रियताका साथ सहभागी जनाउन कर्मचारीहरुलाई उत्प्रेरित गरिएको छ । किनभने संस्था संचालन नियम पालनका केन्द्र भनेका कर्मचारी नै हुन । संचालकले पनि आवश्यकताको आधारमा सहभागिता जनाइएको छ । संस्थामा संचालित स्क्यान तथा केयर समीक्षा सम्बन्धी कार्यक्रममा सहभागी भइ अन्य सहकारीका अभ्यासबाट आएका सकरात्मक सिकाइ र सहकारी अभियानले प्रदान गरेको सुझावहरुलाई पालना गरिएको छ । नेफ्स्कुनबाट आयोजना गरिएको स्थिरिकरण कोष सम्बन्धी गोष्ठी तथा नेफ्स्कुनको ३४ औं वार्षिक साधारण साभामा संस्थाका अध्यक्ष श्री महेन्द्र प्रसाद शर्मा र व्यवस्थापकले उपस्थिति जनाउनुभएको थियो भने राष्ट्रिय सहकारी संघ लि. नेपालले संचालन गरेको व्यवस्थापकीय क्षमता विकास तालिममा संस्थाका कोषाध्यक्ष शेर बहादुर शाहीले उपस्थिति जनाउनुभएको थियो । पूँजी प्रयाप्तता तथा विश्लेषण, व्यवस्थापकीय क्षमता विकास तालिममा संस्थाका व्यवस्थापकले सहभागिता जनाउनु भएको

थियो । धितो मुल्याङ्कन तथा धितो लिलाम बिक्री सम्बन्धी कानुनी प्रावधान तालिममा ऋण प्रमुख समिर धमालाले सहभागिता जनाउनुभएको थियो ।

७. विश्वासनीय सेवा र नयाँ प्रविधिको प्रयोग

यस संस्थाबाट सम्पन्न हुने दैनिक मासिक तथा साप्ताहिक आर्थिक कार्यलाई थप सहज र सुरक्षित बनाउन संस्थाको आर्थिक कारोबार क्लाउड वेस सफ्ट्वेयर मार्फत संचालन गरिएको छ । मोबाइल रिचार्ज, टेलिफोनको बिल तिर्न, डिस होमको रिचार्ज गर्न, बिजुली पानीको महसुल भुक्तानी तिर्ने व्यवस्था मिलाएका छौं। यसका साथै संस्थाको सेवा प्रवाह र सूचनाको जानकारी दिन दैनिक रुपमा फेसबुक पेज र वेभसाइट अध्यावधिक गर्ने कार्य गरिएको छ । संस्थाको कार्यालयबाट रेमिट्यान्स सम्बन्धी सम्पूर्ण सेवाहरु उपलब्ध गराइएको छ । सहकारी विभागको अनलाईन पोर्टल कोपोमिसमा सदस्यहरुको विवरण अध्यावधिक गर्ने र मासिक रुपमा प्रतिवेदन प्रविष्टि गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ । संस्थाका हरेक कारोबारलाई चुस्त दुरुस्त राख्नका लागि नीति, विधि, प्रविधि र सुशासनलाई अक्षरशः पालना गरी संस्थालाई गुणस्तरीय ढङ्गबाट अगाडि बढाइएको छ ।

८. भौतिक तथा प्रशासनिक सुधार र शुसासन

संस्थामा प्रयोग गरी नै भौतिक व्यवस्थापन प्रविधिहरु समयानुकूल परिवर्तन र सुधार गर्दै नयाँ प्रतिस्पर्धी संसारमा अगाडि बढ्नु अत्यन्त आवश्यक भएकाले संस्थाबाट संचालित कार्यलाई व्यवस्थित, मर्यादित र पारदर्शी बनाउनका लागि प्रोजेक्टर मार्फत श्रव्यदृश्य गरि निर्णय लेखन र प्रमाणित गर्ने कार्य निरन्तर भइरहेको छ । संस्थाको शाखागत कार्यकक्षलाई व्यवस्थित गर्न संस्थाको अभिलेख सुरक्षित र व्यवस्थित राख्न तथा सहकारी शिक्षा एवं वित्तीय साक्षरता र विभिन्न किसिमका गोष्ठीहरु संचालन गर्ने कार्यलाई सहज बनाउनका लागि नयाँ भवनमा हलको निर्माण गरिएको छ । संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई कार्यालय समयको अनुशासन पालना गराउनका लागि ई हाजिरी मेशिनको प्रयोग र प्रभावकारी कार्यान्वयन भइरहेको छ । संस्थाको सूचना तथा जानकारी सदस्यहरुले सजिलै प्राप्त गर्न सकुन भनि डिजिटल सूचना पार्टी र वेभसाइटको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको छ। संस्थाको काउन्टरलाई सुरक्षित र व्यवस्थित बनाउनको लागि भल्ट तथा काउन्टरको बिमा, सि.सि. क्यामराको जडान गरी समय समयमा त्यसको स्तर उन्नति गरि राखिएको छ । सदस्यहरुले पालो पर्खने ठाँउमा टिभिको तथा सदस्यहरुलाई समयानुकूल तातो चिसो पिउने पानीको व्यवस्था गरिएको छ । संस्थाको कार्यालय संचालनका लागि आवश्यक विद्युतीय उपकरणहरुको व्यवस्थापन गरि छिटो छरितो र विश्वसनीय ढंगबाट सेवा प्रवाह भैरहेको छ ।

९. सदस्यको योगदानमा आधारित सदस्य राहत

यस जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारीले योगदानमा आधारित राहत कार्य संचालन गरिएको छ जो प्रत्येक वर्ष सदस्यहरुले रु. १०० योगदान गर्ने र सो योगदानमा जति रकम हुन्छ त्यतिनै संस्थाले थप गरी संस्थाको आन्तरिक कार्यविधि अनुसार २० हजार सम्म मृत्यु राहत २ हजार सुत्केरी पोषण तथा अन्य प्राकृतिक प्रकोष तथा ठुला रोगले लागि ग्रस्त भएका सदस्यहरुलाई पनि कम्तिमा एक पटकमा ५ हजार सम्म प्रदान गर्दै आएको छ । यस वर्ष ०८२/०८३ मा पनि यस संस्थामा रहेका बाल बचतकर्ता मध्ये ४२८ जना बाल सदस्यहरुलाई जन्मदिनको उपलक्ष्यमा जन्मदिन विशेष उपहार प्रदान गरिएको छ भने यस आर्थिक वर्षमा १६ जना महिला शेयर सदस्यहरुलाई सुत्केरी पोषण भत्ता वापत ३२ हजार रुपैयाँ प्रदान उपलब्ध गराइएको छ, शेयर सदस्य तथा सदस्यको परिवार मृत्यु संस्कार राहत तथा भेटघाटमा २ लाख १३ हजार रुपैयाँ सदस्य राहत रकम प्रदान गरी यस वर्ष कुल २ लाख ४५ हजार रुपैयाँ खर्च भएको छ। यस आ.व. को अन्त्य सम्ममा सदस्यहरुको योगदान र सोही बराबर संस्थाले कोषमा थप गर्दा राहत कोषको आकारमा वृद्धि हुँदै २० लाख ५९ हजार ७ सय ५१ भएको छ ।

१०. ३१ औं स्थापना दिवस सम्मान पुरस्कार तथा सामाजिक कार्य

यस संस्थाको ३१ औं जन्मोत्सव पनि प्रत्येक वर्ष झै यस वर्ष पनि विभिन्न कार्यक्रमहरु गरी उल्लासका साथ २०८३ जेठ २२ गते देखि जेठ २८ गते सम्पन्न गरेका छौ जसमा जेठ २३ गते ७० वर्ष भन्दा माथिका ६५ जना जेष्ठ शेयर सदस्यहरुलाई सम्मान वितरण, सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण, जेठ २४ गते २४४ शेयर सदस्यहरुको निशुल्क आँखाको स्वास्थ्य परीक्षण गरिएको, जेठ २५ गते बिहान ७५ वर्ष भन्दा माथिका जेष्ठ शेयर सदस्यहरुलाई मासिक १५० का दरले वार्षिक १८०० रुपैयाँ ४७ जनालाई सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण, जेठ २५ गते दिउँसो मा. वि. स्तरीय हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता, २६ गते रक्तदान कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको जसमा २४ पिन्ट रगत संकलन गरिएको थियो, जेठ २७ गते मानव सेवा आश्रममा बिहानको भोजन वितरण र २८ गते औपचारिक कार्यक्रम मार्फत सम्मानित सबै शेयर सदस्य कर्मचारी तथा सामाजिक व्यक्तित्वहरुलाई सम्मान पत्र तथा दोसल्लाद्वारा सम्मान गरी ३१ औं स्थापना दिवस सम्पन्न गरिएको थियो ।

११. श्रद्धान्जली

यस संस्थाले सदा झै यस आ.व. ०८२/०८३ मा पनि आफ्ना गुमेका सदस्यहरुको घरमा गई श्रद्धान्जली दिने राहत वितरण गर्ने कार्य तत् तत् समयमा नै सम्पन्न गरेको छ जसमा ११ जना संस्थाको शेयर सदस्यहरु हुनुहुन्थ्यो भने २ जना सदस्यको एकाघर परिवारको हुनहुन्थ्यो । यस वर्ष गुमेका सदस्यहरु प्रति मर्माहितका साथ शोक सन्तप्त परिवारमा धैर्य धारण गर्ने शक्ति मिलोस भनि प्रार्थना गरेको छु ।

आदरणीय शेयर सदस्य ज्यूहरु,

अब म आगामी वर्ष २०८३/०८४ को प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

१. कार्यक्रमः शेयर सदस्य शेयर पूँजी र बचत वृद्धि

लक्ष्यः

शेयर सदस्य संख्या ३२००, शेयर पूँजी ३ करोड ७५ लाख, बचत ३४ करोड र वासलात ४२ करोड १६ लाख पुर्याइने छ ।

नीतिहरुः

क) सबै शेयर सदस्यलाई कम्तिमा २० थान शेयर पुर्याउन अनुरोध गरिनेछ ।

ख) सबै शेयर सदस्यहरुलाई कम्तिमा १ जना नयाँ शेयर सदस्य बनाउन अनुरोध गर्ने ।

ग) कम्तिमा १० जना भन्दा बढि सदस्य बनाउने सबै व्यक्तिलाई साधारण सभामा पुरस्कृत गरिनेछ ।

घ) सदस्यहरुको चाहाना सर्वेक्षण गरी सोही बमोजिम बचत विधिमा सुधार गरी आवश्यकताको आधारमा नयाँ बचतका योजना संचालन गरिने ।

ङ) ३२ औं स्थापना दिवस २०८४ जेठ २८ गते को अवसरमा सहकारीले सदस्यता प्रदान गर्दाको क्रममा लिने सम्पूर्ण शुल्कहरु छुट दिइने छ ।

च) सबै शेयर सदस्यहरुलाई कम्तिमा मासिक ५००/- बचत गर्न अनुरोध गरिने छ ।

छ) मासिक ५०० भन्दा माथि जम्मा गर्नेहरुबाट गोला प्रथाद्वारा छनोट गरी १२ जना सदस्यहरुलाई पुरस्कृत गरिने छ ।

ज) सर्वाधिक मासिक बचतकर्ता, बाल बचतकर्ता, गृहणी बचतकर्ता, ऐच्छिक बचतकर्ता र शेयर खरीदकर्ताहरुलाई पुरस्कृत गरिने छ ।

झ) सबैभन्दा बढी मासिकदरमा बचत गर्ने एक जना पुरुष र महिला बचतकर्तालाई पुरस्कृत गरिने छ ।

ञ) २५ हजार भन्दा बढि शेयर खरीदकर्ताहरु मध्येबाट गोला प्रथाद्वारा १२ जनालाई पुरस्कृत गरिने छ ।

ट) यस वर्षमा सबैभन्दा बढी शेयर खरीदकर्ता १/१ जना महिला पुरुषलाई पुरस्कृत गरिने छ ।

ठ) रणनीतिक व्यवसायिक योजना अनुसार उपसमिति तथा कर्मचारीलाई तोकिएका शेयर सदस्य थप गर्ने नीतिलाई कडाई गरिनेछ ।

२. कार्यक्रमः सुरक्षित ऋण लगानी र नियमित किस्ता प्राप्ती

लक्ष्यः

सदस्यको व्यवसायिक योजनाको अनुगमन पश्चात सुरक्षित ऋण लागनी गर्ने, ऋण लगानीको ७५ प्रतिशत मासिक किस्ता बनाउने प्रयास गर्ने ।

नीतिः

क) तोकिएको समयमा ऋणको ब्याज, किस्ता बुझाउनेलाई ५ प्रतिशत ब्याज छुट दिने कार्यलाई निरन्तरता दिने ।

ख) असल ऋणीले ऋण चुक्ता गरि पुनः माग गरेमा पहिलो ग्राहेता दिइने छ ।

ग) नियमित किस्ता बुझाउने १२ जनालाई गोला प्रथाद्वारा स्थापना दिवसको अवसरमा पुरस्कृत गरिने छ ।

घ) उत्पादन मुलक क्षेत्रमा ऋण लगानीलाई प्राथमिकता दिइने छ ।

ङ) ऋण लगानी गर्नु पुर्व र ऋण लगानी पश्चात अनुगमनलाई कडाइ गरिने छ ।

च) ऋण लागानी गर्दा ऋणीको पारिवारिक स्वीकृती लिने कार्य अनिवार्य गरिने छ

छ) ऋण लगानी पूर्व ५ सि को अध्यायन गरिने छ ।

ज) प्रदेश सरकारद्वारा लागु गरेको कृषिमा ब्याज अनुदान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।

झ) ऋणको भाखा नाघेको पहिलो किस्ताबाट नै कडाई गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।

३. कार्यक्रमः तालिम तथा गोष्ठी

लक्ष्यः

तालिम ८ वटा, गोष्ठी २ वटा ।

नीतिः

क) आवश्यकताको आधारमा संस्थामा कार्यरत कर्मचारीलाई तालिमको सुविधा दिन सकिने छ ।

ख) शेयर सदस्यहरुलाई शिक्षा उपसमितिको योजना अनुसार सहकारी शिक्षा, ऋण शिक्षा, वित्तीय साक्षरता सम्बन्धी शिक्षा र सरकारबाट जारी गरिएको निर्देशनहरुको बारेमा जानकारी दिने व्यवस्था मिलाईने छ ।

ग) संचालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति र उपसमितिलाई क्षमता विकास तालिम दिइने छ ।

घ) छाता संगठन तथा नियमनकारी निकायहरुबाट संचालन गरिने सबै तालिम तथा गोष्ठीहरुमा आवश्यकताका आधारमा संचालक तथा कर्मचारीहरुको सहभागिता जनाइने छ ।

ङ) प्रोवेशन र केयर कार्यक्रमका सुचकहरु सबै पुरा गर्ने प्रयास गरिने छ ।

४. कार्यक्रमः दक्ष जनशक्ति, भौतिक व्यवस्थापन र प्रविधिको प्रयोग

लक्ष्यः आवश्यकता अनुसार कर्मचारी थप, विद्युतीय उपकरणको प्रयोग, फर्निचरको व्यवस्था गरिने ।

नीतिहरुः

क) संस्थाको आर्थिक क्षमता, सदस्य संख्या, ऋण लागानीको आधारमा आवश्यकता अनुसार कर्मचारी थप गरिने छ ।

ख) संस्थाको वेभसाइट, फेसबुक पेजलाई थप प्रभावकारी बनाइनेछ ।

ग) डिजिटल सूचना पाटीलाई थप प्रभावकारी बनाई सदस्यहरुलाई संस्थाको सूचना सहजै प्रदान गरिने छ ।

घ) भल्टको थप व्यवस्थापन र बिमा नवीकरण गरिने छ ।

ङ) एस.एम.एस. सिस्टमलाई थप प्रभावकारी बनाईने छ ।

च) संचालक समितिको बैठक कक्षमा प्रोजेक्टर मार्फत डिस्प्ले गराई सबै निर्णयहरु कम्प्यूटराइज गराइनेछ ।

छ) कर्मचारीलाई तालिमको व्यवस्था गरी दक्ष बनाइनेछ ।

५. कार्यक्रमः सदस्य हेरचाह, सेवा, राहत तथा सामाजिक कार्य

लक्ष्यः

संस्थाद्वारा निर्मित कार्यविधि तथा कार्यायोजना अनुसार गरिने ।

नीतिः

क) माथि उल्लेखित विभिन्न बचत तथा कर्जामा दिइदै आएको पुरस्कार कार्यविधिको आधारमा दिइने ।

ख) ७० वर्ष देखि ७५ वर्ष सम्मका जेष्ठ सदस्यहरुलाई सम्मान गरिने ।

ग) ७५ वर्ष भन्दा माथिका जेष्ठ सदस्यलाई मासिक रु. १५० का दरले वार्षिक रु. १८०० सामाजिक सुरक्षा भत्ता स्वरुप स्थापना दिवसमा वितरण गरिने ।

घ) यस संस्थाको सदस्य भई समाज तथा जनकल्याणको विकासमा योगदान पुर्याउने व्यक्ति १ जनालाई सम्मान गर्ने ।

ङ) कार्यविधि अनुसार मृत्यु संस्कार, प्राकृतिक प्रकोपमा परेका परिवारलाई राहत उपलब्ध गराइने ।

च) सुत्केरी सदस्यलाई सुत्केरी पोषण खर्च उपलब्ध गराउने ।

छ) स्वास्थ्य र जनचेतना सहितका कार्यक्रम छानी संचालन गर्ने ।

६. कार्यक्रमः स्थापना दिवस कार्यक्रम

लक्ष्यः एक सप्ताभरी दैनिक कम्तिमा एउटा कार्य गरी मनाउने ।

नीति

क) रक्तदान जीवनदान भएकाले यस कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

ख) विद्यार्थी प्रतिभाका लागि एउटा विषय छनौट गरी प्रतिस्पर्धा गराइनेछ ।

ग) विभिन्न विधामा सर्वोत्कृष्ट सदस्यहरु र गोलाप्रथाद्वारा छनौट भएका असल सदस्यहरुलाई पुरस्कृत गरिनेछ ।

घ) निःशुल्क स्वास्थ्य शिविर संचालन गरिनेछ ।

ङ) समुदायमा आधारित एउटा कार्य छनौट गरी सम्पन्न गरिनेछ ।

७. कार्यक्रमः प्रोवेशन र केयर बाण्ड प्राप्ती

लक्ष्यः प्रोवेशन र केयर कार्यक्रमले तोकेको सबै सूचक पुरा गर्ने ।

नीतिः

क) प्रोवेशन र केयर कार्यक्रमले देखाएका सुधारात्मक पक्षहरु सुधार गर्ने ।

ख) नेफ्स्कुन र रा.स. बैंकले संचालन गरेका सबै कार्यमा सक्रिय सहभागिता जनाउने ।

८. कार्यक्रमः शुसासन तथा पारदर्शिता

लक्ष्यः संस्थाका सबै आर्थिक क्रियाकलापलाई फेसबुक र वेभसाइटबाट प्रकाशन गर्ने ।

नीतिः

क) संस्थाको खरीद प्रकृयालाई पारदर्शी बनाउन कोटेशन माग गरी घटिघटाउको आधारमा खरीद गर्ने प्रकृया मिलाईने छ ।

ख) संस्थाको आर्थिक कारोबार मासिक रुपमा वेभसाइट, फेसबकु पेज, सूचना पाटी मार्फत सार्वजनिक गरिने छ ।

ग) सम्पति शुद्धिकरण लगाएत राज्यले जारी गरेका सम्पूर्ण ऐन नियम कार्यविधिको पूर्ण पालना गरिनेछ ।

घ) सहकारी विभागले संचालन गरेको कोपोमिसमा मासिक रुपमा विवरण अध्यावधिक गरिने छ ।

ङ) संस्थाले जारी गर्न मिल्ने विवरण सदस्यले माग गरेमा उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाईने छ ।

च) संस्थाका प्रमुख व्यक्तिहरुको सेवा सुविधा हरेक वर्ष साधारण सभाबाट पास गराइने छ ।

छ) सबै समिति उपसमितिको त्रैमासिक समीक्षा गोष्ठी गरिने छ ।

९. कार्यक्रमः संस्थाको संगठन तथा पहुँच

लक्ष्यः सेवा केन्द्र विस्तार र सहकारी एकीकरणको प्रयास

नीतिः

क) संस्थाले कार्यक्षेत्र भित्र सदस्य कम भएको ठाँउ तोकि सदस्य वृद्धि गर्ने कार्य गर्ने ।

ख) सबै प्रकृतिका सहकारी संग एकीकरणको प्रयास गर्ने ।

ग) सहकारी ऐनले दिएको संख्या नपुगेको तर संस्थाबाट टाढा भएको ठाँउमा आवश्यकता अनुसार घुम्ती सेवा संचालन गर्ने ।

१०. कार्यालय संचालन

लक्ष्यः सार्वजनिक विदाका दिनमा बिहान ७ देखि ९ बजेसम्म र अरु सबै दिन बिहान ७ बजेदेखि ५ बजे सम्म कार्यालय संचालन गरिने ।

नीतिहरुः

क) बडा दशैको दिन, भाइटीकाको दिन र नयाँ वर्षको दिन गरी एक वर्षमा जम्मा ३ दिन मात्र कार्यालय पुर्ण रुपले बन्द रहने छ ।

अन्तमा माथि उल्लेखित सबै कार्यक्रम संचालनका लागि स्रोतको व्यवस्था कोषाध्यक्षको प्रतिवेदनबाट अवश्य जानकारी प्राप्त नै हुनेछ । यस संस्थाको प्रगति उन्नतिको लागि अथक परिश्रम तथा प्रयास गर्नुहुने सम्पूर्ण शुभचिन्तक ज्यूहरु सबैमा हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दै संचालक समितिको तर्फबाट प्रस्तुत गरिने प्रतिवेदन यहि अन्त्य गर्न चाहान्छु धन्यवाद ।

जय सहकारी ।। जय जनकल्याण ।।।

सहकारीका सिद्धान्तहरु

- स्वेच्छिक तथा खुल्ला सदस्यता (Voluntary & Open Membership)
- सदस्यहरुद्वारा प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण (Member's Democratic Control)
- सदस्यहरुको आर्थिक सहभागिता (Member's Economic Praticiapation)
- स्वयत्तता र स्वतन्त्रता (Autonomy & Independence)
- शिक्षा, तालिम र सूचना (Education, Training & Informations)
- सहकारीहरुबीच पारस्परिक सहयोग (Co-operation among Co-operative)
- समुदायप्रति चासो (Concern Community)

३१ औँ वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत
आर्थिक प्रतिवेदन २०८३



शेर बहादुर शाही

श्री जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. वीरेन्द्रनगर १, सुर्खेतको ३१ औँ वार्षिक साधारणसभाका सभाध्यक्ष ज्यू, हाम्रो निम्तोलाई स्वीकार गरेर यस कार्यक्रमलाई सफल पार्न पाल्नुभएका प्रमुख अतिथि ज्यू, विशेष अतिथि ज्यू, अन्य अतिथि ज्यूहरु, सञ्चालक तथा पूर्व सञ्चालक समितिका पदाधिकारी एवं सदस्यज्यूहरु, संस्थाको उन्नति र प्रगतिका लागि आवश्यक सरसल्लाह दिनुहुने सल्लाहकार ज्यूहरु । सिङ्गो शरिरको महत्वपूर्ण अंग आँखाको रुपमा सहकारी संस्थामा भूमिका निर्वाह गर्नुहुने लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक तथा सदस्य ज्यूहरु । उपसमितिका संयोजक एवं सदस्य ज्यूहरु, कर्मचारी मित्रहरु, सुरक्षाकर्मी मित्रहरु, पत्रकार बन्धुहरु, समाजसेवी, बुद्धिजिवी तथा सम्पूर्ण यस संस्थाका मालिक शेयर सदस्य ज्यूहरुमा सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

आदरणीय शेयर सदस्य ज्यूहरु,

सहकारी राष्ट्रिय अर्थतन्त्रलाई आत्मनिर्भर, स्वतन्त्र तथा समुन्नत बनाउने सामाजिक न्याय सहितको समतामुलक दिगो अर्थतन्त्र निर्माणको आधार हो । तसर्थ नयाँ नेपाल निर्माणमा सहकारी क्षेत्रको महत्वपूर्ण भूमिका रहेको छ । यस जनकल्याण साकोसले ३० औँ वसन्त पार गर्दै ३१ औँ वसन्तमा प्रवेश गर्दैगर्दा शेयर सदस्य ज्यूहरुले जुन माया ममता तथा विश्वासका कारण आज हामी ३९ करोड भन्दा माथि पूँजी निर्माण गर्न सफल भएका छौं । हामी सदस्यको हितलाई ध्यानमा राखी आर्थिक रुपले साकोसलाई सम्पन्न पार्दै नीति, विधि, विनियम र प्रविधिलाई समयानुसार परिमार्जन गर्दै शेयर सदस्यहरुको सेवा सुविधाहरु अझ विस्तार गर्दै संस्थालाई अगाडी बढाउने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्न चाहन्छु । यस संस्थाको महान अभियानलाई विगतदेखि वर्तमानसम्मको अवस्थाको अनुभव र यहाँहरुले दिएको सुझावलाई आत्मसाथ गर्दै गत आ.व.०८२/०८३ को समीक्षा र आगामी वर्ष आर्थिकरुपमा संस्थालाई कहाँ पुऱ्याउने भनी अनुमानित बजेट यस सम्मानित सभामा प्रस्तुत गर्न चाहन्छु ।

(१) कुल पूँजी वृद्धि

गत आ.व. ०८१/०८२ को अन्त्यसम्ममा यस संस्थाको कुल पूँजी रकम रु. ३५,०७,२९,१६९.८२ पैसा भएकोमा यस आ.व. ०८२/०८३ मा रु. ४,४१,८८,९४४.४९ वृद्धि भई आ.व. ०८२/०८३ को अन्त्यमा संस्थाको कुल पूँजी रकम रु. ३९,४९,१८,११४.३१ पैसा भएको छ । तर बाह्य लेखा परिक्षकको प्रतिवेदनमा भने ऋण सुरक्षण कोषमा जम्मा भएको रकम रु. १,७३,७२,१६३.४४ लाई कुल पूँजी बाट घटाइ शुद्ध पूँजी रु. ३७,७५,४५,९५०.८८ मात्र देखाइएको कुरा स्पष्ट पार्न चाहान्छु ।

(२) शेयर पूँजी वृद्धि

संस्थाको शेयर पूँजी तर्फ गत आ.व. ०८१/०८२ को अन्त्यसम्ममा शेयर पूँजी रकम रु. ३,२०,०२,९००।– रुपैयाँ रहेकोमा यस आ.व. ०८२/०८३ मा रु. ४३,७३,७००।- रुपैयाँले वृद्धि भई यस आ.व. को अन्त्यसम्ममा कुल शेयर पूँजी रकम रु. ३,६३,७६,६००।- रुपैयाँ भएको छ ।

(३) बचत बृद्धिः

गत आ.व. ०८१/०८२ को अन्त्यसम्ममा यस संस्थामा कुल बचत रकम रु. २७,२८,३४,८५४.७४ पैसा रहेकोमा यस आ.व. ०८२/०८३ मा रु. ३,५६,९४,७०९.९९ पैसाले वृद्धि भई आ.व. ०८२/०८३ को अन्त्यमा कुल बचत निक्षेप रकम रु. ३०,८५,२९,५६४.७३ पैसा रहेको छ ।

(४) संस्थागत पूँजी तथा अन्य कोष वृद्धिको अवस्थाः

संस्थाको आ.व. ०८१/०८२ को अन्त्यसम्ममा संस्थागत पूँजी, अन्य कोषहरु तथा ऋण सुरक्षण कोष समेतको रकम रु. ४,२३,७४,६९६.१५ रुपैयाँ रहेकोमा यस आ.व. ०८२/०८३ मा ५३,५१,५१७.२५ ले वृद्धि भएको हुँदा यस वर्ष कोषको आकारमा वृद्धि भइ आ.व. ०८३/०८४ मा ४,७७,२६,२१३.४० रहेको छ ।

(५) बाह्य ऋणको अवस्थाः

यस आ.व. ०८२/०८३ मा बैंकहरुको घट्दो ब्याजदर तथा हालको विद्यमान अवस्थामा शेयर सदस्यहरुले नयाँ व्यापार व्यावसायमा लगानी गर्न तत्पर नभएको कारण संस्थामा तरलता प्रयाप्त मात्रामा रहेको हुँदा बाह्य ऋण नलिएको कुरा सम्मानित सभामा जानकारी गराउन चाहान्छु ।

(६) लगानीमा रहेको ऋणको अवस्थाः

संस्थाको आ.व. ०८१/०८२ को अन्त्यमा लगानीमा रहेको ऋण रकम रु. २१,९८,४६,९१८.७१ रहेकोमा यस आ.व. ०८२/०८३ मा ४,२२,६७,३३३.०५ ले वृद्धि भई आ.व. ०८२/०८३ को अन्त्यमा शेयर सदस्यलाई लगानी गरेको कुल ऋण रकम रु. २६,२१,१४,२५१.७६ रहेको मा बाह्य लेखापरीक्षकको प्रतिवेदनमा भाखा नाघेको ऋणको सुरक्षण बापत राखिएको ऋण सुरक्षण कोषमा रहेको रकम १,७३,७२,१६३.४४ रकम घटाई शुद्ध ऋण लगानी २४,४७,४२,०८८.३२ मात्र देखाइएको कुरा जानकारी गराउन चाहान्छु ।

(७) स्थिर सम्पत्तिको अवस्थाः

गत आ.व. ०८१/०८२ मा संस्थाको स्थिर सम्पत्ति रकम ८१,५१,५६१.२२ भएकोमा यस आ.व. मा रु. ८,७०,१२०.५५ नयाँ सम्पत्ति सामान खरीद गरी जम्मा रु. ९०,२१,६८१.७७ भएको र यस वर्ष स्थिर सम्पत्ति सामानमा रु. ९,१२,७१४.३१ ह्रासकट्टी वापत खर्च भएको हुँदा आ.व. ०८२/०८३ को अन्त्यमा स्थिर सम्पत्तिमा जम्मा रु. ८१,०८,९६७.४६ रहेको छ ।

(८) शुद्ध बचत (मुनाफा) विश्लेषण:

गत साधारण सभाबाट पारित अनुमानित बजेटमा यस आ.व. ०८२/०८३ मा शुद्ध बचत रु. ८४,३०,७५० अनुमान गरिएकोमा अनुमानित भन्दा बढी नाफा कमाउन सफल भएता पनि यस वर्ष भाखा नाघेको ऋण असुल हुन नसेकोको कारण नाफा भएको रु. ८९,२१,९७६.२२ बाट ३८,४७,४०३.१३ रुपैयाँ ऋण सुरक्षण कोषमा हाल्नु पर्ने भएको हँदा हुँदा मुनाफा ५०,७४,५७३.०९ भएको कुरा जानकारी गराउँदछु ।

(९) सदस्यता वृद्धि विश्लेषण:

गत आ.व. ०८१/०८२ मा संस्थामा आवद्ध शेयर सदस्यको संख्या २७९२ भएकोमा यस आ.व. ०८२/०८३ मा १९५ जना नयाँ सदस्य वृद्धि भएको हुँदा आ.व. को अन्त्यमा कुल शेयर सदस्यको संख्या २९८७ जना कायम रहेको छ ।

सभापति महोदय,

अब म यस सम्मानित सभा समक्ष आ.व. ०८२/०८३ को प्रस्तावित तथा यथार्थ एवं आ.व. ०८३/०८४ को प्रस्तावित बजेट संक्षेपमा प्रस्तुत गर्न गईरहेको छु । शेयर सदस्यज्यूहरुको जानकारीका लागि बजेटसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरु यसै साथ संलग्न गरिएको छ ।

आ.व. ०८२/०८३ को प्रस्तावित, आ.व. ०८२/०८३ असारमसान्तको यथार्थ तथा आ.व. ०८३/०८४ को प्रस्तावित बजेट				
आम्दानी तर्फ				
क्र. सं.	**विवरण**	**आ.व.०८२/०८३ को प्रस्तावित**	**आ.व.०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ**	**आ.व.०८३/०८४ को प्रस्तावित**
१	ब्याज आम्दानी (अनुसूची १)	४,२५,५१,०००.००	२,९७,१४,७८९.७३	३,७५,५१,०००.००
२	लाभाशंबाट आम्दानी (अनुसूची २)	२,४६,०००.००	-	२,४६,०००.००
३	अन्य सञ्चालन आम्दानी (अनुसूची ३)	२१,५७,७००.००	२०,०६,७७०.३६	२१,८१,०००.००
जम्मा		**४,४९,५४,७००.००**	**३,१७,२१,५६०.०९**	**३,९९,७८,०००.००**
खर्च तर्फ				
क्र. सं.	**विवरण**	**आ.व.०८२/०८३ को प्रस्तावित**	**आ.व.०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ**	**आ.व.०८३/०८४ को प्रस्तावित**
१	बचतमा ब्याज खर्च	२,५०,००,०००.००	१,५२,६३,८०४.५५	२,००,००,०००.००
२	ऋणको ब्याजमा छुट खर्च	६,५०,०००.००	५,००,८६६.५३	५,५०,०००.००
३	कर्मचारी खर्च (अनुसूची ४)	४२,२०,०००.००	३४,०३,८०३.०३	४७,२५,०००.००
४	शुसासन तथा कार्यक्रमिक खर्च (अनुसूची ५)	३६,५५,०००.००	१३,६०,३४६.१०	३५,६०,०००.००
५	बजार खर्च (अनुसूची ६)	५०,०००.००	-	४०,०००.००

६	ह्रासकट्टी खर्च	८,५०,०००.००	९,१२,७१४.३१	९,००,०००.००
७	प्रशासनिक खर्च (अनुसूची ७)	१०,३०,०००.००	५,६५,२७९.२९	१०,१०,०००.००
८	ऋण सुरक्षण खर्च	-	३८,४७,४०३.१३	-
९	स्थगन कर खर्च		-	-
१०	आयकर	१०,६८,९५०.००	७,९२,७७०.०६	९,००,०००.००
११	**कुल जम्मा व्यय**	**३,६५,२३,९५०.००**	**२,६६,४६,९८७.००**	**३,१६,८५,०००.००**
१२	**शुद्ध बचत (नाफा)**	**८४,३०,७५०.००**	**५०,७४,५७३.०९**	**८२,९३,०००.००**
	कुल जम्मा		**३,१७,२१,५६०.०९**	२,३३,९२,०००.००

क्र. सं.	विवरण	आ.व.०८२/०८३ को प्रस्तावित	आ.व.०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ	आ.व.०८३/०८४ को प्रस्तावित
	पूँजी तथा दायित्व			
१	शेयर पूँजी	३,५०,००,०००.००	३,६३,७६,६००.००	३,९०,००,०००.००
२	संस्थागत पूँजी (जगेडा कोष र घाटापुर्ती कोष)	२,४०,००,०००.००	२,४०,१९,५२९.७३	२,५०,००,०००.००
३	अन्यकोषहरु	८०,००,०००.००	७५,८८,५७४.०९	७०,००,०००.००
४	बचत (निक्षेप)	३०,६०,००,०००.००	३०,८५,२९,५६४.७३	३४,००,००,०००.००
५	ऋण सुरक्षणकोष	१,०५,००,०००.००	१,७३,७२,१६३.४५	१,०५,००,०००.००
६	अल्पकालिन तथा दिर्घकालिन दायित्व	१५,००,०००.००	१०,३१,६८२.३२	१६,००,०००.००
७	अवितरित नाफा	-	-	-
	जम्मा	**३८,५०,००,०००.००**	**३९,४९,१८,११४.३२**	**४२,३१,००,०००.००**

सम्पत्ति तथा जायजेथा			
नगद मौज्दात	५०,०००.००	१०,९६,२३५.००	१,००,०००.००
बैंक मौज्दात	६,००,००,०००.००	७,००,७६,६५२.३०	६,००,००,०००.००
पाउनुपर्ने, धरौटी तथा सापटी	१०,००,०००.००	६,८७,९८६.४५	१५,००,०००.००
ऋण लगानी हिसाब	२७,८६,००,०००.००	२६,२१,१४,२५१.७६	३०,०५,००,०००.००
लगानी हिसाब	३,५०,००,०००.००	५,२६,९५,१७४.५३	५,००,००,०००.००
स्थिर सम्पत्ति	१,००,००,०००.००	८१,०८,९६७.४६	१,०५,००,०००.००
खर्च हुने सामाग्री मौज्दात	३,५०,०००.००	१,३८,८४६.८२	५,००,०००.००
जम्मा	**३८,५०,००,०००.००**	**३९,४९,१८,११४.३२**	**४२,३१,००,०००.००**

आर्थिक प्रतिवेदन २०८३ संग सम्बन्धित अनुसूचीहरुः

अनुसूची-१ ब्याज आम्दानी

क्र. सं.	विवरण	आ.व.०८२/०८३ को प्रस्तावित	आ.व.०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ	आ.व.०८३/०८४ को प्रस्तावित
१	ऋण लगानीबाट ब्याज आम्दानी	३,८६,००,०००.००	२,७५,१८,९१९.५३	३,४०,००,०००.००
२	राष्ट्रिय सहकारी बैंकबाट ब्याज आम्दानी	१२,००,०००.००	१,८७,०८४.६२	८,००,०००.००
३	नेफ्स्कुनबाट ब्याज आम्दानी	७,००,०००.००	३,००,०९७.४०	७,००,०००.००
४	कमर्सियल बैंकबाट ब्याज आम्दानी	५०,०००.००	२५,२६३.५५	५०,०००.००
५	जिल्ला बचत संघबाट ब्याज आम्दानी	१,०००.००	-	१,०००.००
६	मुद्धती बचतबाट ब्याज प्राप्त	२०,००,०००.००	१६,८३,४२४.६३	२०,००,०००.००
जम्मा		**४,२५,५१,०००.००**	**२,९७,१४,७८९.७३**	**३,७५,५१,०००.००**

अनुसूची-२ लाभांश आम्दानी

क्र. सं.	विवरण	आ.व.०८२/०८३ को प्रस्तावित	आ.व.०८२/०८३ जेठ मसान्तको यथार्थ	आ.व.०८३/०८४ को प्रस्तावित
१	नेफ्स्कुनबाट लाभांश आम्दानी	१,५०,०००.००	-	१,५०,०००.००
२	राष्ट्रिय सहकारी बैंकबाट लाभांश आम्दानी	१५,०००.००	-	१५,०००.००
३	राष्ट्रिय सहकारी बैंकबाट संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषबाट आम्दानी	२०,०००.००	-	२०,०००.००
४	जिल्ला सहकारी संघ बाट लाभासं आम्दानी	१,०००.००	-	१,०००.००
५	नेफ्स्कुनबाट संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषबाट आम्दानी।	६०,०००.००	-	६०,०००.००
जम्मा		**२,४६,०००.००**	**-**	**२,४६,०००.००**

अनुसूची-३ अन्य सञ्चालन आम्दानी

क्र. सं.	विवरण	आ.व.०८२/०८३ को प्रस्तावित	आ.व.०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ	आ.व.०८३/०८४ को प्रस्तावित
१	ऋण फाइल शुल्क	१७,००,०००.००	१३,०४,४१७.००	१७,००,०००.००
२	सदस्यता शुल्क	३१,७००.००	१९,५००.००	३०,०००.००
३	पासबुक विक्री	१५,०००.००	७,२१०.००	१५,०००.००
४	खाताबन्दी शुल्क	१५,०००.००	९,६३५.००	१५,०००.००
५	ऋणबाट हर्जाना	३,००,०००.००	४,७०,२७४.४४	३,००,०००.००
६	मासिक बचतबाट विलम्ब शुल्क	२०,०००.००	५५,६५५.००	२०,०००.००
७	रेमिट्यान्स कमिशन तथा शुल्क आम्दानी	२५,०००.००	११,५३७.८३	२५,०००.००
८	सामाग्री सेवा शुल्क	१,०००.००	८५०.००	१,०००.००
९	स्थगन कर आम्दानी	-	६६,९४३.८२	-
१०	विविध आम्दानी	५०,०००.००	६०,७४७.२७	७५,०००.००
जम्मा		**२१,५७,७००.००**	**२०,०६,७७०.३६**	**२१,८१,०००.००**

अनुसूची-४ कर्मचारी खर्च

क्र. सं.	विवरण	आ.व.०८२/०८३ को प्रस्तावित	आ.व.०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ	आ.व.०८३/०८४ को प्रस्तावित
१	तलब तथा भत्ता खर्च	३२,००,०००.००	२५,०६,८६२.०६	३२,००,०००.००
२	महङ्गी भत्ता	-	-	३,००,०००.००
३	पर्व खर्च	२,००,०००.००	१,९२,८९०.३७	२,५०,०००.००
४	बिदा सञ्चित खर्च	१,५०,०००.००	१,३२,४२४.००	१,७५,०००.००
५	बिहानी सेवा (अतिरिक्त समय) खर्च	१,००,०००.००	६३,७००.००	१,००,०००.००
६	सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	४,००,०००.००	३,७९,९२६.६०	५,५०,०००.००
७	पोशाक खर्च	९०,०००.००	८०,०००.००	९०,०००.००
८	व्यवस्थापकीय सञ्चार खर्च	८०,०००.००	४८,०००.००	६०,०००.००
जम्मा		**४२,२०,०००.००**	**३४,०३,८०३.०३**	**४७,२५,०००.००**

अनुसूची-५ (सुशासन तथा कार्यक्रमिक खर्च)

क्र. सं.	विवरण	कार्यक्रम	आ.व. ०८२/०८३ को प्रस्तावित	आ.व. ०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ	आ.व. ०८३/०८४ को प्रस्तावित
१	रणनीतिक योजना तथा वार्षिक योजना निर्माण	रणनीतिक व्यवसायिक योजना र वार्षिक योजना निर्माण कार्यक्रम	२०,०००.००	-	१,५०,०००.००
२	समीक्षा गोष्ठी	समिति तथा उप समिति वाट संयुक्त रुपमा ४ पटक गर्ने	१,२५,०००.००	९६,१०५.००	१,२५,०००.००
३	सामाजिक कार्यक्रम	सामाजिक उत्तरदायित्व अन्तरगतका क्रियाकलापहरु संचालन गर्ने	३०,०००.००	-	४०,०००.००
४	स्थापना दिवस तथा जेष्ठ सदस्य सम्मान	सहकारी स्थापना दिवस कार्यक्रममा जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम राख्ने	२,००,०००.००	१,३३,२७५.५६	१,७५,०००.००
५	सहकारी दिवस	सदस्यहरु सहित संस्थाको प्रतिनिधित्व गर्दै आयोजित कार्यक्रममा सहभागिता	१०,०००.००	-	५,०००.००
६	साधारण सभा खर्च	साधारण सभामा उपस्थित सदस्यको यातायात खर्च तथा अन्य व्यवस्थापन	१७,७५,०००.००	२,२४,२३३.२०	१७,००,०००.००
७	बैठक खर्च	विभिन्न समिति तथा उपसमितिको बैठकमा प्रति बैठक प्रति व्यक्ति रु. एक हजारका दरले	३,२५,०००.००	२,७२,०००.००	२,५०,०००.००
८	कर्मचारी क्षमता अभिवृद्धि र तालिम	विषगयत तालिम तथा अन्य खर्च	८०,०००.००	११,७००.००	८०,०००.००
९	सञ्चालक क्षमता अभिवृद्धि र तालिम	सञ्चालक सञ्चालकको क्षमता अभिवृद्धि तथा विषयगत तालिम	८०,०००.००	१०,०००.००	८०,०००.००

१०	सदस्यहरुको सर्भेक्षण एवं तालिम	शेयर सदस्यहरुको सर्वेक्षण गरी आवश्यकताको आधारमा विभिन्न व्यवसायिक तथा सिपमुलक तालिम	५०,०००.००	-	२५,०००.००
११	स्तरीकरण कार्यक्रम	प्रोवेशन र केयर कार्यक्रम नवीकरण र रिभ्यु आयोजना खर्च	१,५०,०००.००	५५,०००.००	१,५०,०००.००
१२	महिला तथा बालबालिका सम्बन्धी कार्यक्रम	सञ्चालक समिति र उपसमितिको संयुक्त बैठकबाट निर्णय गरी सञ्चालन गर्ने	८०,०००.००	३३,९५५.३४	४०,०००.००
१३	आन्तरिक तथा बाह्य लेखा परीक्षण	आन्तरिक लेखा परीक्षण र बाह्य लेखा परीक्षण वापतको खर्च	१,८०,०००.००	१,४१,२५०.००	२,२५,०००.००
१४	पुरस्कार तथा सम्मान खर्च	उत्कृष्ठ सदस्य पुरस्कार र विभिन्न कार्यक्रम पुरस्कार	५०,०००.००	२६,६२५.००	५०,०००.००
१५	सदस्य राहत	मृतक सदस्य परिवार राहत र अन्य विपद वापत राहत कोषमा	३,००,०००.००	३,००,०००.००	३,४०,०००.००
१६	सञ्चालक सञ्चार तथा ईन्धन खर्च	सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति तथा उपसमितिहरुका लागि आवश्यकता बमोजिम सञ्चार तथा ईन्धन खर्चका लागि	५०,०००.००	-	२५,०००.००
१७	दैनिक भ्रमण भत्ता	संस्थागत कार्यक्रममा सहभागी हुन जाँदा वापतको दैनिक भ्रमण भत्ता र यातायात खर्च	१,५०,०००.००	५६,२०२.००	१,००,०००.००
जम्मा			**३६,५५,०००.००**	**१३,६०,३४६.१०**	**३५,६०,०००.००**

अनुसूची-६ (बजारीकरण खर्च)

क्र.सं.	विवरण	कार्यक्रम	आ.व.०८२/०८३ को प्रस्तावित	आ.व.०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ	आ.व.०८३/०८४ को प्रस्तावित
१	बजार सर्वेक्षण	प्रत्येक ३ महिनामा ४ पटक बजार सर्वेक्षण गर्ने प्रतिवेदन सहित	२०,०००.००	-	१०,०००.००
२	विज्ञापन लेख	रेडियो तथा पत्रिकामा सूचना प्रकाशन प्रसारण	१०,०००.००	-	१०,०००.००
३	प्रर्वद्धन सामाग्री खर्च	संस्थाको वृत्तचित्र, श्वेतपत्र तथा सदस्य शिक्षाका लागि आवश्यक सामाग्री निर्माण, प्रकाशन तथा प्रचारप्रसार	२०,०००.००	-	२०,०००.००
जम्मा			**५०,०००.००**	**-**	**४०,०००.००**

अनुसूची-७ (अन्य प्रशासनिक तथा सञ्चालन खर्च)

क्र. सं.	विवरण	कार्यक्रम	आ.व. ०८२/०८३ को प्रस्तावित	आ.व. ०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ	आ.व. ०८३/०८४ को प्रस्तावित
१	नेट तथा वेभ नवीकरण	वेभ साईट तथा इन्टरनेट नवीकरण तथा सञ्चालन	६०,०००.००	३४,९५०.००	६०,०००.००
२	स्टेसनरी तथा मसलन्द एवं छपाई तथा प्रकाशन	संस्था संचालनका लागि आवश्यक स्टेशनरी तथा मसलन्द एवं विविध प्रकाशन तथा कार्यालय सामाग्री छपाईका लागि	३,५०,०००.००	२,३०,०७४.४३	३,५०,०००.००
३	बिमा	भल्ट, काउण्टर र अन्य बिमा	५०,०००.००	२५,७२७.५०	५०,०००.००
४	सूचना तथा विद्युत र पानी	कार्यालय टेलिफोन, विद्युत र खानेपानी	१,००,०००.००	५६,५८६.१५	१,२५,०००.००
५	अपलेखन तथा नखप्ने सामान	बोर्ड तथा अन्य सामान	१०,०००.००	-	१०,०००.००

६	खाजा नास्ता	विभिन्न बैठक तथा गोष्ठीहरुमा खाजा खर्च र अतिथि सत्कार	३५,०००.००	२१,५०५.००	३५,०००.००
७	पत्रपत्रिका	दैनिक, राष्ट्रिय पत्रपत्रिकाहरु खरीद	१०,०००.००	१,५००.००	१०,०००.००
८	मर्मत खर्च	कार्यालयको विविध मर्मत खर्च	५०,०००.००	३६,३३५.००	५०,०००.००
९	ईन्धन खर्च	कार्यालयका लागि ईन्धन खर्च	२५,०००.००	५,२७५.००	२५,०००.००
१०	ढुवानी तथा ज्याला	कार्यालय मालसामान ओसार पसारका लागि	५,०००.००	-	५,०००.००
११	सफ्टवेयर नवीकरण तथा सञ्चालन	सफ्टवेयर, एसएमएस र मोवाईल बैंकिङ	२,००,०००.००	१,०७,९६३.००	१,५०,०००.००
१२	शुल्कहरु भुक्तानी	रेमिट्यान्स, सदस्यता नवीकरण, बैंक चार्ज तथा अन्य शुल्कहरु	६०,०००.००	२७,८३३.२१	६०,०००.००
१३	कार्यालय व्यवस्थापन खर्च	सुरक्षा तथा सरसफाई सम्बन्धी र अन्य सामाग्री खरीद खर्च	२५,०००.००	१३,२८५.००	३०,०००.००
१४	विविध	भैपरी आउने खर्च तथा नपुग रकमान्तर	५०,०००.००	४,२४५.००	५०,०००.००
जम्मा			**१०,३०,०००.००**	**५,६५,२७९.२९**	**१०,१०,०००.००**

सम्पत्ति जन्य सामाग्री खरीद योजना

क्र.सं.	विवरण	कार्यक्रम	आ.व. ०८२/०८३ को प्रस्तावित	आ.व.०८२/०८३ असार मसान्तको यथार्थ	आ.व. ०८३/०८४ को प्रस्तावित
१	फर्निचर जन्य सामाग्री खरीद	फायर प्रुफ दराज र अन्य फर्निचर जन्य सामाग्री खरीद तथा निर्माण	३,००,०००.००	३,५९,३८०.१३	३,५०,०००.००

२	कार्यालय अगाडिको गेट निर्माण तथा नयाँ भवनमा पार्टेशन	कार्यालय अगाडी पुरानो जिर्ण भएको पर्खाललाई भत्काएर नयाँ पर्खाल निर्माण गर्ने र नयाँ भवन मा स्टेज निर्माण तथा पार्टेशन गर्ने	५,५०,०००.००	४,०३,५२६.०२	-
३	कार्यालय उपकरण खरीद	सि.सि. क्यामराको क्षमता वृद्धि तथा अन्य कार्यालय उपकरण खरीद	३,५०,०००.००	१,०७,२१४.४०	३,५०,०००.००
जम्मा			**१२,००,०००.००**	**८,७०,१२०.५५**	**७,००,०००.००**

आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरु,

अन्तमा, यस संस्थाको आ.व. ०८२/०८३ को वित्तीय प्रतिवेदन तथा आ.व. ०८३/०८४ को कार्यक्रम तथा बजेट धैर्यतापूर्वक सुनिदिनु भएकोमा सम्पूर्ण शेयर सदस्यहरुलाई धन्यवाद दिंदै आगामी वर्षहरुमा शेयर सदस्यको शेयर पूँजी तथा निक्षेपको सुरक्षा तथा संस्थाको दिगो र गुणस्तरीय कार्य संचालनमा नियमित रुपमा खटिरहने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु । साथै आ.व. ०८३/०८४ को प्रस्तावित बजेट तथा कार्यक्रम यस सभाबाट पारित गरिदिनुहुन अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद ।। जय सहकारी ।। जय जनकल्याण ।।

~ हाम्रो सुझाव ~

- पैसाले सबैलाई चिन्छ, धेरैलाई किन्छ, यो जीवनमा आवश्यक छ तर आफै लाई बेच्ने गरी आवश्यक छैन ।
- ऋणलाई अवसरको रुपमा प्रयोग गर्नुहोस्, चुनौतिको रुपमा होइन ।

सहकारीको सप्तरंगी झण्डामा रहने रंग र अर्थ

रातो : समृद्धिको प्रतिक
सुन्तला : प्रगतिको प्रतिक
पहेंलो : न्यायको प्रतिक
हरियो : शान्तिको प्रतिक
आकाशे : अहिंसाको प्रतिक
नीलो : प्रेमको प्रतिक
बैजनी : सत्यको प्रतिक

३१ औं वार्षिक साधारणसभामा प्रस्तुत
लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन २०८३



जस बहादुर नेपाली

यस श्री जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. वीरेन्द्रनगर १, सुर्खेतको ३१ औं वार्षिक साधारणसभाका अध्यक्ष ज्यू, कार्यक्रमलाई सफल पार्न पाल्नु भएका प्रमुख अतिथि ज्यू, विशिष्ट अतिथि ज्यूहरु, सहकारी संस्थाका संचालक ज्यूहरु, उपसमितिका पदाधिकारी ज्यूहरु, यस साधारण सभालाई सफल बनाउन उपस्थित रहनु भएका संस्थाका शेयर सदस्य ज्यूहरु, पत्रकार ज्यूहरु, व्यवस्थापन पक्षमा रहनु र खटिनुभएका महानुभावहरु र अन्य सम्पूर्ण महानुभावहरु ।

यस साधारणसभामा उपस्थित हुनुभएका सम्पूर्ण व्यक्तित्व तथा महानुभाव ज्यूहरुमा लेखा सुपरिवेक्षक समितिका तर्फबाट हृदय देखि स्वागत तथा सहकारीको न्यानो अभिवादन व्यक्त गर्न चाहान्छौं । यस सहकारी संस्थामा आवद्ध सम्पूर्ण शेयर सदस्यज्यूहरुको मर्म भावना तथा प्रचलित ऐन नियम, कानुन एवं सहकारी सिद्धान्त मूल्य मान्यता बमोजिम संस्थाको सुशासन एवं दिगो विकासका लागि यस समितिको तर्फबाट आजको दिन सम्म आवश्यकता अनुसार सक्रिय भूमिका निर्वाह गरिरहेको विश्वास व्यक्त गर्दछौं ।

आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरु

नेपालको संविधान २०७२ को भावना र मर्म अनुरुप राष्ट्रले परिकल्पना गरेको ३ खम्बे अर्थ नीति अनुरुप राष्ट्रिय अर्थतन्त्रको महत्वपूर्ण एउटा खम्बाको रुपमा स्थापित सहकारी क्षेत्रलाई सुव्यवस्थित र सक्षम गर्ने कार्यमा यस जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाले सहकारीको दिगो परिकल्पनालाई साकार पार्ने सोच र लक्ष्य अनुरुप कार्य गरिरहेको छ । संस्थाले सामाजिक उत्तरदायित्व सहितको विभिन्न सेवा प्रदान गरिरहेको छ । संस्थाले संचालन गरिरहेका कार्यक्रमहरुलाई सहकारी सिद्धान्त, मूल्य, मान्यता, भावना तथा वर्तमान सहकारी ऐन नियमावली एवं संस्थाको विनियम र नीति तथा कार्यविधि अनुसार सदस्यको आवश्यकता अनुसार संस्थालाई अग्रगति प्रदान गर्न लेखा सुपरिवेक्षण समितिले आवश्यक सुझाव सहित रचनात्मक भूमिका निर्वाह गरिरहेको यहाँहरुलाई विश्वास दिलाउन चाहान्छौं । लेखा सुपरिवेक्षक समितिको विभिन्न मितिमा बसेका बैठकको निर्णयबाट दिइएको सुझावहरु संस्थाको विनियम नीति कार्यविधिहरु र सहकारी ऐन नियम र मापदण्ड अनुसार संस्थाका कार्यक्रमहरु संचालनका सम्बन्धमा निम्नानुसारको संरचनामा तयार गरिएको प्रतिवेदन यस सम्मानित साधारण सभामा पेश गरेका छौं ।

आन्तरिक लेखा परीक्षणका क्रममा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट अवलम्बन गरिएका विधिहरु:

१) **निर्णय पुस्तिकाको अध्ययन:** साधारणसभा, सञ्चालक समिति, विभिन्न उपसमिति तथा कार्यदलका निर्णय पुस्तिकाहरुको अध्ययन गरी पाइएका त्रुटिहरु सुधारका लागि सुझाव दिने कार्य भएको ।

२) ऋण प्रभावको विषयमा अध्ययन र विश्लेषण:

संस्थाबाट लगानी गरिएको ऋणको विषयमा अध्ययन जस्तै भौचर, सदस्यहरुलाई विभिन्न कार्यमा लगानी गरिएको कर्जाको गुणस्तर पहिचानका लागि निरीक्षणका क्रममा ऋण व्यवस्थित तालिकाको अध्ययन, ऋणीहरुको फाइलमा रहेका कागजपत्रहरुको अध्ययन, नमुना छनौंटको आधारमा परियोजना र धितो निरीक्षण समेत अध्ययन र विश्लेषण गरी पाइएका कमी कमजोरी र सुधारको लागि आवश्यक सुझाव प्रदान गरिएको ।

३) आर्थिक शुसासन तथा पारदर्शिताको अध्ययन:

संस्थाको तर्फबाट गर्नुपर्ने भुक्तानीको नियमितता पूरा भए नभएको, खर्चको क्रममा पारित बजेटको सीमा पालन गरिएको वा नगरिएको प्रचलित ऐन नियम कानुन संस्थाको आर्थिक नीति कार्यविधि पालना गरे नगरेको, बैंक हिसाब मिलान गरे नगरेको, जनरल भौचर र सो सँग सम्बन्धित बिल भरपाई र कागजातहरुको सपरीक्षण गरिएको ।

४) सम्पत्ति सामानहरुको विषयमा अध्यायन:

संस्थाको कार्य प्रयोजनका लागि खरीद गरिएका सम्पत्ति तथा सामानहरुको अभिलेख व्यवस्थित भए नभएको अभिलेख अनुसार सामानहरु संस्थामा भए नभएको भौतिक सम्पत्तिहरुको उचित प्रयोग भए नभएको विषयमा अध्ययन र निरीक्षण गरिएको ।

५) कार्यालयको सरसफाई, सामानको सजावट (लेआउट) को अध्ययन:

कार्यालय भित्रका फर्निचर सामान, फाइल, कागजात, रजिष्ट्र, यन्त्र उपकरणहरु ठीक अवस्थामा तथा उचित प्रयोगको अध्ययन गरी उचित सर सल्लाह दिइएको ।

६) भल्ट चेक गर्ने कार्य गरेको:

संस्थाको कार्यालयमा रहेको नगदी कोष (भल्ट) चेक गरी भल्टमा भएको नगद तथा अभिलेख मिलान गरी हेर्ने काम गरिएको ।

७) पूर्व आन्तरिक लेखापरिक्षणको अध्ययन र अनुसरण:

संस्थाको लेखा सुपरिवेक्षण समितिले अघिल्लो आर्थिक वर्षहरुमा संस्थागत विकासमा थप टेवा पुऱ्याउनको लागि प्रदान गरिएको सल्लाह सुझावलाई व्यवस्थापन पक्षबाट कार्यान्वयन भए नभएको विषयमा समेत अध्ययन र विश्लेषण गरी पुनः सल्लाह सुझाव दिनुपर्ने अवस्था देखिएको विषयमा थप सल्लाह सुझाव प्रदान गरिएको ।

८) संस्थाले आयोजना गरेका विभिन्न संयुक्त बैठकहरुको अभिलेख:

संस्थाको सञ्चालक समिति तथा व्यवस्थापक र अन्य कर्मचारी लगाएत विभिन्न विषयमा सरोकारवाला निकायसँग संस्थागत विकासको लागि आयोजना गरिएका विभिन्न कार्यक्रमसँग सम्बन्धित कागजपत्रहरुको अध्ययन तथा भएका निर्णयहरु र निर्णय कार्यान्वयनको अवस्थाबारे विश्लेषण गरी आवश्यक सल्लाह सुझाव प्रदान गरिएको ।

आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरु,

यस सहरकारी संस्थाको आन्तरिक लेखापरीक्षण तथा अनुगमनका क्रममा आ.व. ०८२/०८३ मा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको बैठक निम्नानुसार सम्पन्न भएका छन् ।

क्र.सं.	मिति	अवधि	उपस्थिति विवरण
१.	२०८२/७/२१	श्रावण १ गते देखि असोज समान्त सम्म	१०० प्रतिशत
२.	२०८२/१०/१६	कार्तिक १ गते देखि पौष मसान्त सम्म	१०० प्रतिशत
३.	२०८३/१/१८	माघ १ गते देखि चैत्र मसान्त सम्म	६६.६६ प्रतिशत
४.	२०८३/३/१७	बैसाख १ गते देखि असार २७ गते सम्म	६६.६६ प्रतिशत
५.	२०८३/४/२	२०८३ असार २८ गते देखि असार मसान्त सम्म	६६.६६ प्रतिशत

आ.व ०८२/०८३ मा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको जम्मा ५ वटा बैठक बसेको छ । सोहि अवधिमा समितिको तर्फबाट भएको अध्ययनबाट प्राप्त सूचना र जानकारीलाई सारांशमा निम्नअनुसार उल्लेख गरेका छौं ।

१. संस्थाको नाम र ठेगाना: जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., वी.न.न.पा. १, सुर्खेत ।
२. सञ्चालक समितिको बैठक संख्या, बैठक भत्ता सुविधा र निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था : **बैठक संख्या २४, निर्णय संख्या १४३, बैठक भत्ता सुविधा १५ बैठक र निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था सन्तोषजनक रहेको ।**
३. सञ्चालक संख्या : **११ जना (१ जना रिक्त रहेको)**
४. ऋण लगानीको प्रक्रिया र धितो सुरक्षण सम्बन्धी व्यवस्था : **व्यवस्थित र सुरक्षित रहेको ।**
५. ऐन, नियम, कानुन र मापदण्ड परिपालनाको अवस्था : **पालना भैरहेको ।**
६. आर्थिक सुशासन र पारदर्शिता : **सन्तोषजनक देखिएको ।**
७. सम्पत्ति सामानको सुरक्षा र सदुपयोगिता : **सन्तोषजनक देखिएको ।**
८. कार्यकक्षको आकर्षण र सजावट : **सन्तोषजनक देखिएको ।**
९. मानव संसाधन व्यवस्थापन नीति : **भएको/कार्यान्वयनमा आएको ।**
१०. कर्मचारी भर्ना प्रक्रिया पारदर्शी र प्रतिस्पर्धी भए नभएको : **भएको।**

११. कर्मचारी र कार्यबोझको अवस्था : **तादम्यता नरहेको (कर्मचारी अभाव/कार्यबोझ बढी रहेको)।**

१२. कर्मचारी संख्या : **८ जना**

१. सञ्चालक समिति अध्यक्षको सेवा सुविधा: **प्रति बैठक भत्ता रकम : रु. १०००।- बाहेक अन्य केहिपनि सेवा सुविधा नलिएको ।**

२. व्यवस्थापन समूहको सेवा सुविधाहरु:

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	तह	तलबमान
१	तिलक राज आचार्य	व्यवस्थापक	पाँचौं	४०२१३।००
२	समिर धमाला	ऋण प्रमुख	चौथो	३२९०२।००
३	लक्ष्मी फौजा	ब. लेखा सहायक	तेस्रो	२५०००।००
४	सृजना कुमारी लिम्बु	ऋण सहायक	दोस्रो	२१०००।००
५	टंक प्रसाद आचार्य	नगद सहायक	दोस्रो	२१०००।००
६	लक्ष्मी आचार्य गौली	फिल्ड सहायक	प्रथम	१९५५०।००
७	कृष्णा खत्री	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन	२४३८०।००
८	देविराम पौडेल	सुरक्षा गार्ड	श्रेणीविहिन	१९५५०।००

माथि उल्लेखित तलब रकममा नियमानुसारको ग्रेड तथा सामाजिक सुरक्षा कोष थप गरिएको ।

१. लेखा सुपरीवेक्षण समितिले दिएका सुझावहरु कार्यान्वयनको अवस्था: **कार्यान्वयन भैरहेको ।**

२. लेखा सुपरिवेक्षण समितिले उल्लेख गर्न चाहेका अन्य विवरणहरु:

संस्थाको कार्यसम्पादनमा देखिएका राम्रा पक्षहरु

- संस्थाको आन्तरिक लेखापरीक्षण मार्फत प्रदान गरिएका सल्लाह सुझावहरुलाई कार्यान्वयन गरेको पाइयो ।
- संस्थाको आर्थिक नीति, नियम अनुसार संस्था व्यवस्थापन गरेको पाइयो ।
- सम्पूर्ण कारोबार वैज्ञानिक प्रणाली अनुसार अभिलेखीकरण गरेको र सफ्टवेयर क्लाउड सर्भरमा सुरक्षित गरेको पाइयो ।
- संस्थाको कागजपत्रहरु व्यवस्थित र आवश्यकता अनुसार सहजै प्राप्त गर्न सकिने गरी व्यवस्थापन गरेको पाइयो ।
- प्रतिदिन भएका कारोबार सोही दिनमै प्रविष्ट गरिएको पाइयो ।
- कोपोमिसको पूर्ण रुपमा प्रयोग र अध्यावधिक भएको पाइयो ।

- सहकारी विभाग, अभियान तथा सम्बन्धित निकायको मार्गदर्शन तथा निर्देशनहरु तथा ऐन नियमको परिपालना गरेको पाइयो ।
- कर्मचारीको कार्यसम्पादनमा दक्षता अभिवृद्धि भएको पाइयो ।
- कर लगाएतका तिर्नु तथा बुझाउनु पर्ने दायित्व रकम समयमै बुझाएको पाइयो ।
- सम्बन्धित निकायमा पेश गर्नुपर्ने प्रतिवेदनहरु समयमै पेश भएको र अभिलेखिकरण गरेको पाइयो ।
- संस्थासँग सम्बन्धित विभिन्न जानकारी, सूचना, क्रियाकलापहरुलाई विद्युतीय सामाग्री तथा सामाजिक सञ्जालहरु मार्फत सबैलाई जानकारी गराउने गरेको पाइयो ।
- संस्थाको आवश्यकता अनुसार विभिन्न नीति तथा निर्देशिका साथै कार्यक्रमहरु तयार गर्दा सहभागितामूलक छलफल गरी प्राप्त सल्लाह सुझावलाई समेत समायोजन गरी निर्माण गरेको पाईयो ।

लेखा सुपरीवेक्षण समितिका तर्फबाट दिएका सुझावहरुः

- वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा समावेश नभएका कार्यक्रममा खर्च गर्दा संचालक समितिले निर्णय गरेर मात्र खर्च गर्नुहुनका लागि अनुरोध गर्ने ।
- पछिल्लो पटक विभिन्न समयमा केही स्तर उठेका अनि समाज तथा सहकारीका आशा र भरोसा मानिने बौद्धिक व्यक्ति सहकारीबाट बाहिरिनु हाम्रो सहकारीको लागि ठूलो क्षति हो । सबै अटाउने एउटै पुष्प बाटिका बनाउने हाम्रो सहकारी सपनामा यस्ता बौद्धिक तथा सामाजिक व्यक्तिको सहकारी प्रतिको असन्तुष्टिलाई गहन अध्ययन तथा सम्बोधन गरेर जाँदा बाँकी सहकारी चाहनेको लागि पनि विश्वास खँदिलो बन्ने थियो ।
- अन्तमा सहकारी संस्थालाई अग्रपंतिमा सञ्चालन गर्नका लागि सञ्चालक पदाधिकारीहरु र व्यवस्थापन पक्षमा कार्य गर्ने मानिसहरुले संस्थाका शेयर सदस्यहरुको हितलाई ध्यानमा राखेर कार्य गर्नुहुन सुझाव प्रदान गरिएको छ ।

लेखा सुपरिवेक्षण समिति
संयोजकः जस बहादुर नेपाली
सदस्यः राकेश पौडेल
सदस्यः इन्द्र प्रसाद चापागाई

C. Acharya & Associates

Chartered Accountants

New Baneshwor, Kathmandu

ICAN M. No.: 719

COP No.: 595

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. का शेयर सदस्य महानुभावहरू समक्ष
स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

१. लेखापरीक्षकको राय

हामीले **जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.** को आषाढ ३२, २०८३ को वासलात, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको नाफा नोक्सान हिसाव विवरण तथा सोहि मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको नगद प्रवाह विवरण, इक्विटीमा भएको परिवर्तन र प्रमुख लेखानीतिहरू तथा लेखा सम्बन्धि टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, संलग्न वित्तीय विवरणहरूले **जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.** को आषाढ ३२, २०८३ को वित्तिय स्थिति र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको संचालन नतिजा र नगद प्रवाहको यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

२. रायको आधार

हामीले नेपाल लेखापरीक्षणमानको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । हाम्रो जिम्मेवारी सम्बन्धी विवरणहरू यस प्रतिवेदनको ***लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी*** खण्डमा उल्लेख गरिएको छ । संस्थाको लेखापरीक्षणको सिलसिलामा सान्दर्भिक नैतिक आवश्यकता अनुरूप हामी स्वतन्त्र रहनुका साथै लेखापरीक्षणको सिलसिलामा आवश्यक अन्य नैतिक जिम्मेवारीहरू पुरा गरेका छौं । हामी विश्वस्त छौं कि हामीले प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरूले हाम्रा राय व्यक्त गर्नको लागि पर्याप्त र उपयुक्त आधार प्रदान गरेका छन् ।

३. वित्तीय विवरणप्रति व्यवस्थापन र शासकीय व्यवस्था बहन गर्ने अस्तियारीको उत्तरदायित्व

यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरू तयार एवम् प्रस्तुत गर्ने तथा व्यवस्थापनलाई लागेको उचित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । यी उत्तरदायित्व अन्तर्गत चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस्, सारभुत किसिमले त्रुटि रहित वित्तीय विवरण तयार गर्ने, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने कार्य, कार्यान्वयन र संचालन गर्ने कार्य, सम्पत्तिहरूको व्यवस्थापन कार्य र लेखानीतिहरूको छनौट तथा लागू गर्ने कार्य एवम् परिस्थिति अनुसार लेखा सम्बन्धी महत्वपूर्ण अनुमान गर्ने कार्यहरू पर्दछन् ।

वित्तीय विवरणहरू तयार गर्दा संस्थाको अविछिन्नताको रूपमा व्यवसायको विशेष लेखाजोखा व्यवस्थापनको लागि अपरिहार्य हुन्छन् र विषयवस्तुहरूको स्तरियता विचार गर्नुपर्ने वा अविछिन्नतासँग जानकारीहरू खुलासा गर्ने दायित्व व्यवस्थापनमा रहेको छ । संस्थाको वित्तीय विवरणहरूको निरीक्षण गर्ने जिम्मेवारी शासकीय व्यवस्था बहन गर्ने अस्तियारीमा रहेका छन् ।

४. लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्य भनेको समग्र वित्तीय विवरणहरू तथ्यको गलत विवरण, जालसाजी वा भूलबाट मुक्त छन्, छैनन् भन्ने कुरा उचित रूपमा सुनिश्चित गरेर उपयुक्त निष्कर्षमा पुगी मनासिव आस्वासन प्राप्त गरी आफ्नो राय सहित लेखापरिक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । उचित आश्वासन प्राप्त भएतापनि नेपाल लेखापरीक्षणमान अनुसार लेखापरीक्षण गर्दा वित्तीय विवरणहरूमा कुनै किसिमको त्रुटी सधैं पत्ता लाग्छ भन्ने छैन । त्रुटीहरू जालसाजी वा गल्तीबाट निम्तिन्छन् र त्यसमा त्रुटीहरू जसले आर्थिक प्रयोगकर्ताहरूले सो विवरणलाई आधार मानी गरिएको निर्णयलाई प्रभाव पार्न सक्दछन्, सोलाई प्राथमिकता दिइन्छ ।

Cell No.: 9858054000

Email: chhabi.aacharya@gmail.com

लेखापरिक्षणको जिम्मेवारी सम्बन्धी अन्य कुराहरू :

- लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणहरूमा उल्लेख गरिएका रकमहरू तथा खुलस्त गरिएका कुराहरूको लेखापरीक्षणका प्रमाण प्राप्त गर्ने कार्यविधिहरू सम्पादन गरेका छौं । यसरी छनौट गरिएका कार्यविधिहरू लेखापरीक्षकको व्यवसायिक विवेकमा भर पर्दछन् । जोखिम मुल्यांकनका आधारमा सोको निर्धारण गरिन्छ ।
- उक्त जोखिम मूल्याङ्कन गर्दा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारितामाथि राय व्यक्त गर्ने उद्धेश्यले नभई सो अवस्थामा उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण कार्यविधिको तर्जुमा गर्नको लागि लेखापरीक्षकले निकायको वित्तीय विवरणको तयारी र सही प्रस्तुतिकरणसँग सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रणहरूको जानकारी प्राप्त गर्ने हुन्छ ।
- लेखापरीक्षणमा चालु संस्थाको रूपमा निरन्तरता पाउने आधारमा शंका उत्पन्न भई घटनाहरू वा परिस्थितिहरूमा सारभुत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको बारेमा प्रमाणका आधारमा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेका अविछिन्नताको आधार उचित भएको निष्कर्ष निकालिन्छ । सारभुत अनिश्चितता रहेको निष्कर्ष भएमा, वित्तीय विवरणमा भएका खुलासाका बारेमा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा ध्यानाकर्षण गराइन्छ र ती खुलासा अपर्याप्त भएमा रायलाई संशोधन गरिन्छ । हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी भएको मितिसम्म प्राप्त भएका प्रमाणहरूमा आधारित हुन्छ । परन्तु भविष्यका घटनाहरू वा परिस्थितिहरूका कारण संस्था अविछिन्न नरहनपनि सक्दछ ।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको लेखानीतिको उपयुक्तता तथा लेखा अनुमानको औचित्यताको साथै वित्तीय विवरणहरूको समष्टीगत प्रस्तुतिकरणको मूल्याङकन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ ।
- व्यवस्थापनले तयार पारेको विवरणहरूको समग्र प्रस्तुति, ढाँचा र वित्तीय विवरण सम्बन्धी खुलासाहरूका अनुसार सो वित्तीयविवरणले संस्थाको कारोबार र घटनाहरूलाई उचित रूपमा प्रस्तुत गरेको वा नगरेको मूल्याङकन गरिन्छ ।
- अन्य विषयका साथसाथै योजना अनुसारको कार्यक्षेत्र, कार्य समय र लेखापरीक्षणको क्रममा पाइएका महत्वपूर्ण कैफियतहरू शासकीय कार्यभार वहन गर्ने व्यक्तिहरूलाई सम्प्रेषण गरिन्छ ।
- स्वतन्त्रता सम्बन्धी नैतिक आवश्यकताहरूको पूर्ण रूपले पालना गरिएको छ भनी शासकीय कार्यभार वहन गर्ने व्यक्तिहरूलाई जानकारी गराइन्छ ।
- शासकीय कार्यभार वहन गर्ने व्यक्तिलाई हामीले स्वतन्त्रता सम्बन्धी आचारसंहिताको परिपालना गरेको पत्र दिइन्छ र स्वतन्त्रतालाई असर गर्ने सबै सम्बन्धहरू र अन्य विषयहरू जसले हाम्रो स्वतन्त्रतालाई समग्र रूपमा असर गर्दछ, सो विषयहरूलाई निराकरण गरेको बारे पनि शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिलाई सम्प्रेषण गरिन्छ ।

उपरोक्त अनुसार हामीले परीक्षण गरेका वित्तीय विवरणहरूको आधारमा देहाय अनुसार प्रतिवेदन पेश गरेका छौं :

क) लेखा परिक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानिएका सूचना एवं स्पष्टीकरणहरू उपलब्ध भएका छन् ।

ख) यस प्रतिवेदनसँग सम्बन्धित वासलात, नाफा नोक्सान हिसाब तथा नगद प्रवाह विवरण, इक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धि विवरण प्रचलित कानुनलाई पालना गरी तयार भएका छन् र संस्थाले राखेका हिसाब किताबसँग दूरूस्त रहेका छन् ।

ग) हामीले लेखा परीक्षण गरेका श्रेष्ताहरूको आधारमा संस्थाको कारोवार सन्तोषजनक रहेको पाइयो ।

घ) हामीलाई प्राप्त जानकारी तथा स्पष्टीकरण र हामीले परिक्षण गरेका श्रेस्ताहरूबाट संचालक समिति, कुनै सदस्य वा संस्थाका कुनै कर्मचारीले कानुनी व्यवस्था विरूद्ध कामकाज वा हानी नोक्सानी गरेको, वा संस्था वा निक्षेपकर्ताको सुरक्षा विपरित हुने कुनै काम गरेको पाएनौं ।

सि. ए. छविलाल आचार्य
सी. आचार्य एण्ड एशोसियट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

स्थान : सुर्खेत
मिति : २०८३।०७।१२

UDIN : 261029CA00719GQ686

Cell No.: 9858054000 **Email: chhabi.aacharya@gmail.com**

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत
वित्तीय स्थितीको विवरण (वासलात)
२०८३ साल आषाढ मसान्तसम्मको

रकम (रु.)

विवरण	नोट	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
सम्पति			
नगद तथा नगद सरह	४.१	७,१५,७५,०६१.८३	५,९७,१७,००४.००
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	४.२	५,००,००,०००.००	६,००,००,०००.००
सदस्यहरुलाई ऋण तथा सापट	४.३	२४,४७,४२,०८८.३२	२०,६३,२२,१५८.३९
कर्मचारीलाई ऋण तथा सापट	४.४	-	-
लगानी धितोपत्रहरु	४.५	२२,९३,०००.००	२२,९३,०००.००
चालु कर सम्पत्ति	४.६	-	-
लगानी सम्पत्तिहरू	४.७	-	-
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण	४.८	८१,०८,९६७.४६	८१,५१,५६१.२२
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	४.९	-	-
स्थगन कर सम्पत्ति	४.१०	६,०९,०१८.१४	५,४२,०७४.३३
अन्य सम्पत्ति	४.११	२,१७,८१५.१३	१,७८,६११.५६
कुल सम्पत्ति		३७,७५,४५,९५०.८८	३३,७२,०४,४०९.५०

विवरण	नोट	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
दायित्वहरु			
सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व	४.१२	३०,८५,२९,५६४.७३	२७,२८,३४,८५४.७४
कर्जा सापटी	४.१३	-	-
कर्मचारी लाभहरूको लागि व्यवस्था	४.१४	५,०४,११३.२७	३,५६,४७५.२३
चालु कर दायित्व	४.६	९३,३९६.३९	२,४३,४३२.४०
स्थगन कर दायित्व	४.१०	-	-
अनुदान दायित्वहरू	४.१५	-	-
अन्य दायित्व	४.१६	२७,९६,४९५.७६	२९,१६,८११.३०
कुल दायित्व		३१,१९,२३,५७०.१५	२७,६३,५१,५७३.६७
पुँजी			
शेयर पुँजी	४.१७	३,६३,७६,६००.००	३,२०,०२,९००.००
साधारण जगेडा कोष	४.१८	२,२६,९०,५०७.३५	१,९९,११,०४२.३०
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष		९,५१,४८२.४५	१८,६५,२५८.७७
अन्य वैधानिक कोषहरु	४.१९	५६,०३,७९०.९३	७०,७३,६३४.७६
पूनमूल्याइन कोष			-
उचित मुल्य कोष		-	-
संचित मूनाफा		-	-
कुल पूँजी		६,५६,२२,३८०.७३	६,०८,५२,८३५.८३
कुल पुँजी तथा दायित्व		३७,७५,४५,९५०.८८	३३,७२,०४,४०९.५०

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार,

तिलकराज आचार्य	शेरबहादुर शाही	मोहनदेव गिरी	महेन्द्रप्रसाद शर्मा	सि. ए. तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक	कोषाध्यक्ष	सचिव	अध्यक्ष	सी. आचार्य एण्ड एसोसियट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत
नाफा नोक्सान विवरण
श्रावण १, २०८२ देखि आषाढ ३२, २०८३ सम्मको

रकम (रु.)

विवरण	नोट	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
ब्याज आम्दानी	४.२२	२,९२,१३,९२३.२०	३,३०,२२,६१५.५३
ब्याज खर्च	४.२३	(१,५२,६३,८०४.५५)	(१,९६,९७,२६३.९२)
खुद ब्याज आम्दानी		**१,३९,५०,११८.६५**	**१,३३,२५,३५१.६१**
बिकि तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी	४.२४	१८,८६,३७१.१४	२०,८६,१९६.५०
बिकिको लागत तथा अन्य प्रत्यक्ष खर्च	४.२५	-	-
खुद बिकि तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी		**१८,८६,३७१.१४**	**२०,८६,१९६.५०**
खुद ब्याज, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी		**१,५८,३६,४८९.७९**	**१,५४,११,५४८.११**
अन्य सञ्चालन आम्दानी	४.२६	५३,४५५.४०	६०,७७६.५७
जम्मा सञ्चालन आम्दानी		**१,५८,८९,९४५.१९**	**१,५४,७२,३२४.६८**
कर्जाको क्षयिकरण/कर्जा तथा अन्य हानीको फिर्ता	४.२७	(३८,४७,४०३.१३)	२५,८२,७६८.८१
खुद सञ्चालन आम्दानी		**१,२०,४२,५४२.०६**	**१,८०,५५,०९३.४९**
सञ्चालन खर्च			
कर्मचारी लाभ खर्च	४.२८	(३४,०३,८०३.०३)	(२९,९९,००२.५७)
अन्य सञ्चालन खर्च	४.२९	(१९,२५,६२५.३९)	(३२,४८,७७०.५२)
ह्रास कट्टि, परिशोधन तथा क्षयिकरण खर्च	४.३०	(९,१२,७१४.३१)	(९,१५,६८५.१८)
सञ्चालन नाफा		**५८,००,३९९.३४**	**१,०८,९१,६३५.२२**
गैर संचालन आम्दानी	४.३१	-	-
गैर संचालन खर्च	४.३२	-	-
आयकर अघिको नाफा		**५८,००,३९९.३४**	**१,०८,९१,६३५.२२**
आयकर खर्च	४.३३		
चालू कर		(७,९२,७७०.०६)	(८,४९,२४६.९८)
स्थगन कर (खर्च)/आम्दानी		६६,९४३.८१	(९४,३४१.४७)
यस अवधिको नाफा		**५०,७४,५७३.०९**	**९९,४८,०४६.७७**

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार,

तिलकराज आचार्य	शेरबहादुर शाही	मोहनदेव गिरी	महेन्द्रप्रसाद शर्मा	सि. ए. तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक	कोषाध्यक्ष	सचिव	अध्यक्ष	सी. आचार्य एण्ड एसोसिएट्स
				चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत
अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण
श्रावण १, २०८२ देखि आषाढ ३२, २०८३ सम्मको

रकम (रु.)

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
यस वर्षको नाफा	५०,७४,५७३.०९	९९,४८,०४६.७७
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)		
क) नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने		
पुनः मुल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान)	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)	-	-
माथि उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने खुद अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	-	-
ख) नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न लायक		
सटही नाफा/(नोक्सान) (विदेशी सञ्चालनको वित्तीय सम्पत्तिको रुपान्तरणमा भएको)	-	-
माथि उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर		
नाफा/(नोक्सान) पुनः वर्गिकरण		
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न लायक अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	-	-
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	-	-
जम्मा विस्तृत आम्दानी	५०,७४,५७३	९९,४८,०४६.७७

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार,

तिलकराज आचार्य	शेरबहादुर शाही	मोहनदेव गिरी	महेन्द्रप्रसाद शर्मा	सि.ए. छबिलाल आचार्य
व्यवस्थापक	कोषाध्यक्ष	सचिव	अध्यक्ष	सी. आचार्य एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
नाफाको बाँडफाँड हिसाब
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

रकम (रु.)

विवरण	प्रतिशत	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
यस आ.व.को नाफा/नोक्सान		५०,७४,५७३.०९	९९,४८,०४६.७७
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)		-	-
वास्तविक मुल्य नाफा		-	-
जम्मा		५०,७४,५७३.०९	९९,४८,०४६.७७
सुरु सञ्चित मुनाफा मौज्दात		-	-
स्थगित अनुदान		-	-
बाँड फाँड योग्य नाफा		५०,७४,५७३.०९	९९,४८,०४६.७७
साधारण जगेडा कोष	२५%	१२,६८,६४३.२७	२४,८७,०११.६९
साधारण जगेडा कोष पछिको रकम		३८,०५,९२९.८२	७४,६१,०३५.०८
संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष	२५%	९,५१,४८२.४५	१८,६५,२५८.७७
सहकारी प्रवर्धन कोष	०.५०%	१९,०२९.६५	३७,३०५.१८
अन्य कोषहरुमा वितरण योग्य रकम		२८,३५,४१७.७२	५५,५८,४७१.१३
शेयर लाभांश कोष	६०%	१७,०१,२५०.६३	३३,३५,०८२.६८
कर्मचारी बोनस कोष	१०%	२,८३,५४१.७७	५,५५,८४७.११
सहकारी शिक्षा कोष	५%	१,४१,७७०.८९	२,७७,९२३.५६
घाटापूर्ति कोष	५%	१,४१,७७०.८९	२,७७,९२३.५६
सहकारी विकास कोष	५%	१,४१,७७०.८९	२,७७,९२३.५६
स्थिरीकरण कोष	५%	१,४१,७७०.८९	२,७७,९२३.५६
सामुदायिक विकाश कोष	५%	१,४१,७७०.८९	२,७७,९२३.५६
अन्य जोखिम बेहोर्ने कोष	५%	१,४१,७७०.८७	२,७७,९२३.५४
जम्मा	१००%	-	-

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

शेरबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी
सचिव

महेन्द्रप्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

सि. चा. छबिलाल आचार्य
सी. आचार्य एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत
नगद प्रवाह विवरण
श्रावण १, २०८२ देखि आषाढ ३२, २०८३ सम्मको

रकम (रु.)

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
कारोबार संचालनबाट नगद प्रवाह		
ब्याज आम्दानी	२,९२,१३,९२३.२०	३,३०,२२,६१५.५३
शुल्क तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी प्राप्ती	१८,८६,३७१.१४	२०,८६,१९६.५०
भुक्तानी गरिएको ब्याज खर्च	(१,५२,६३,८०४.५५)	(१,९६,९७,२६३.९२)
भुक्तानी गरिएको अन्य प्रत्यक्ष खर्च	-	-
अन्य आम्दानी	५३,४५५.४०	-
नगद भुक्तानी कर्मचारी खर्च	(३४,०३,८०३.०३)	(२९,९९,००२.५७)
भुक्तानी गरिएको अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च	(१९,२५,६२५.३९)	(३२,४८,७७०.५२)
सञ्चालन सम्पत्ति र दायित्वको घटबढ अघिको संचालक नगद प्रवाह	१,०५,६०,५१६.७७	९१,६३,७७५.०२
सञ्चालन सम्बन्धी सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)		
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	१,००,००,०००.००	(२,५०,००,०००.००)
सदस्यलाई ऋण लगानी	(४,२२,६७,३३३.०५)	(१,१७,५४,८७५.२२)
कर्मचारीलाई ऋण लगानी	-	-
अन्य सम्पत्ति	(१,३२,७६२.६६)	१४,७२,०२४.१३
सञ्चालन सम्बन्धी चालु दायित्वमा (कमी)/वृद्धि		
सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व	३,५६,९४,७०९.९९	३,३२,८३,९८४.६२
तिर्न बाँकी कर्जा सापट	-	-
अन्य दायित्व	३,१७,९०३.३७	५,२१,८८४.८८
आयकर अगाडिको कार्यगत गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	१,४१,७३,०३४.४२	७६,८६,७९३.४३
आयकर भुक्तानी	(८,४९,२४६.९८)	(५,८४,४४४.९८)
सञ्चालन गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	१,३३,२३,७८७.४४	७१,०२,३४८.४५
लगानी कारोवारमा नगद प्रवाह		
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरणको खरिद	(८,७०,१२०.५५)	(५७,८०,४१२.१८)
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरणको बिक्री	-	-
लगानी सम्पत्ति खरिद	-	-
अमुर्त सम्पत्तिको खरिद	-	-
लाभांश तथा फिर्ता भएको संरक्षण पुँजीकोष प्राप्ती	-	६०,७७६.५७
लगानी गतिविधिको खुद नगद प्रवाह	(८,७०,१२०.५५)	(५७,१९,६३५.६१)
शेयर पुँजी जारीबाट प्राप्त	४३,७३,७००.००	२१,५७,७००.००
लाभांश भुक्तानी	(३०,१९,५९३.२५)	-
संरक्षण पुँजीकोष भुक्तानी	(११,३८,७०५.७५)	-
कोषमा थप/(उपयोग)	(८,११,०१०.०६)	(७१,९०९.२७)
वित्तीय गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	(५,९५,६०९.०६)	२०,८५,७९०.७३
नगद तथा नगद सरहमा भएको खुद वृद्धि (कमी)	१,१८,५८,०५७.८३	३४,६८,५०३.५७
सुरु मौज्दात रहेको नगद तथा नगद समान	५,९७,१७,००४.००	५,६२,४८,५००.४३
नगद तथा नगद समानमा विनिमय दरको उतार चढावको असर	-	-
नगद तथा नगद सरहमा अन्तिम मौज्दात	७,१५,७५,०६१.८३	५,९७,१७,००४.००

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

शेरबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी
सचिव

महेन्द्रप्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

सि. ए. विनोदलाल आचार्य
सी. आचार्य एण्ड एसोसियट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत

इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण

आवण १, २०८२ देखि आषाढ ३२, २०८३ सम्मको

रकम (रु.)

विवरण	शेयर पुँजी	साधारण जगेडा कोष	पुनर्मूल्याङ्कन कोष	संरक्षित पुंजी फिर्ता कोष	वास्तविक मुल्य कोष	अन्य नियमनकारी कोषहरु	सञ्चित मुनाफा	जम्मा
आवण १, २०८१ सालको मौज्दात	२,९८,४५,२००.००	१,७४,२४,०३०.६१	-	-	-	२१,४२,९२०.०१	-	४,९४,१२,१५०.६२
NFRS for SMEs समायोजन थमोजिम समायोजन/ पुनःस्थापना	-	-	-	-	-	-	-	-
आवण १, २०८० सालको मौज्दात (संशोधित)	२,९८,४५,२००.००	१,७४,२४,०३०.६१	-	-	-	२१,४२,९२०.०१	-	४,९४,१२,१५०.६२
यस वर्षको विस्तृत आम्दानी (Comprehensive Income)								
नाफा	-						९९,४८,०४६.७७	९९,४८,०४६.७७
आयकर पश्चात्तको अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-	-	-		-	-	-
पुनः मूल्याङ्कनबाट भएका नाफा/(नोक्सान)	-							-
परिभाषित लाभ योजनाबाट बिमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)	-						-	-
यस वर्षको कुल विस्तृत आम्दानी (Comprehensive Income)	-	-	-	-		-	९९,४८,०४६.७७	९९,४८,०४६.७७
यस वर्षको कोष बौंडफौंड	-	२४,८७,०११.६९	-	१८,६५,२५८.७७	-	५०,०२,६२४.०२	(९९,४८,०४६.७७)	(५,९३,१५२.२९)
यस वर्षको जगेडा कोषमा स्थानान्तरण	-	-	-	-		-	-	-
कोषबाट भुक्तानी	-	-		-		(७१,९०९.२७)	-	(७१,९०९.२७)
इक्विटीमा देखाईएको शेयरधनी सँगको कारोबार								-
शेयर निष्काशन	४४,२९,४००.००	-	-	-	-	-	-	४४,२९,४००.००
शेयर फिर्ता	(२२,७१,७००.००)	-	-	-	-	-	-	(२२,७१,७००.००)
शेयर धनीलाई नगद लाभांश वितरण	-	-	-	-	-	-	-	-
शेयर धनीलाई संरक्षित पुँजी फिर्ता	-	-	-	-	-	-	-	-
अन्य कोषमा स्थानान्तरण	-	-	-	-	-	-	-	-
अन्य	-	-	-	-	-	-	-	-
आषाढ २०८२ को अन्तिम मौज्दात	३,२०,०२,९००.००	१,९९,११,०४२.३०	-	१८,६५,२५८.७७	-	७०,७३,६३४.७६	-	६,०८,५२,८३५.८३

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

रत्नबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहन गिरी
सचिव

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Khanal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत
इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण
श्रावण १, २०८२ देखि आषाढ ३२, २०८३ सम्मको

रकम (रु.)

विवरण	शेयर पुँजी	साधारण जगेडा कोष	पुनर्मूल्याङ्कन कोष	संरक्षित पुंजी फिर्ता कोष	वास्तविक मुल्य कोष	अन्य नियमनकारी कोषहरु	सञ्चित मुनाफा	जम्मा
श्रावण १, २०८२ सालको मौज्दात	३,२०,०२,९००.००	१,९९,११,०४२.३०	-	१८,६५,२५८.७७	-	७०,७३,६३४.७६	-	६,०८,५२,८३५.८३
यस वर्षको विस्तृत आम्दानी आ.व २०८१/८२								
नाफा	-	-	-	-		-	५०,७४,५७३.०९	५०,७४,५७३.०९
आयकर पश्चात्तको अन्य विस्तृत आम्दानी (OCI)	-	-	-	-		-	-	-
पुनः मूल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान)			-					-
परिभाषित लाभ योजनामा बिमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)				-			-	-
कुल विस्तृत आम्दानी	-	-	-	-		-	५०,७४,५७३.०९	५०,७४,५७३.०९
कोष बाँडफाँड	-	१२,६८,६४३.२७	-	९,५१,४८२.४५	-	२५,५१,८७५.९५	(५०,७४,५७३.०९)	(३,०२,५७१.४२)
जगेडा कोषमा स्थानान्तरण	-	१३,१९,९६५.९९	-	(७,२६,५५३.०२)		(५,९३,४१२.९७)	-	-
कर्मचारी बोनस कोषबाट स्थानान्तरण	-	१,६६,२४१.२५	-	-	-	-	-	१,६६,२४१.२५
स्थिर सम्पत्ति बिक्रिबाट प्राप्त रकम	-	२४,६१४.५४						२४,६१४.५४
कोषबाट भुक्तानी	-	-	-	-		(४,०८,७१३.५६)	-	(४,०८,७१३.५६)
इक्विटीमा देखाईएको शेयरधनी सँगको कारोबार								-
शेयर निष्काशन	४९,९०,२००.००	-	-	-		-	-	४९,९०,२००.००
शेयर फिर्ता	(६,१६,५००.००)	-	-	-		-	-	(६,१६,५००.००)
शेयर धनीलाई लाभांश वितरण								-
शेयर धनीलाई संरक्षित पुंजी फिर्ता	-	-	-	(११,३८,७०५.७५)		-	-	(११,३८,७०५.७५)
नगद लाभांश वितरण	-	-	-	-		(३०,१९,५९३.२५)	-	(३०,१९,५९३.२५)
अन्य	-	-	-	-		-	-	-
आषाढ २०८३ मसान्त को अन्तिम मौज्दात	३,६३,७६,६००.००	२,२६,९०,५०७.३५	-	९,५१,४८२.४५	-	५६,०३,७९०.९३	-	६,५६,२२,३८०.७३

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

शेरबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी
सचिव

महेन्द्रप्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

सि. ए. छविलाल आचार्य
सी. आचार्य एण्ड एसोसियट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

Kathmandu

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत

अन्य वैधानिक कोषहरु

श्रावण १, २०८२ देखि आषाढ ३२, २०८३ सम्मको

रकम (रु.)

विवरण	शेयर लाभांश कोष	सहकारी शिक्षा कोष	घाटापूर्ति कोष	सहकारी विकास कोष	स्थिरीकरण कोष	सामुदायिक विकाश कोष	अन्य जोखिम बेहोर्ने कोष	जम्मा
श्रावण १, २०८१ सालको मौज्दात	-	१,३०,२०६.०६	९,०९,३२७.९३	९,४६,२२०.०२	-	१,५७,१६६.००	-	२१,४२,९२०.०१
नाफाबाट बाँडफाँड	३३,३५,०८२.६८	२,७७,९२३.५६	२,७७,९२३.५६	२,७७,९२३.५६	२,७७,९२३.५६	२,७७,९२३.५६	२,७७,९२३.५४	५०,०२,६२४.०२
जगेडा कोषमा सारिएको रकम	-	-	-	-	-	-	-	-
कोषबाट भुक्तानी	-	(५१,८०१.२७)	-	-	-	(२०,१०८.००)	-	(७१,९०९.२७)
अन्य समायोजन	-	-	-	-	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को अन्तिम मौज्दात	३३,३५,०८२.६८	३,५६,३२८.३५	११,८७,२५१.४९	१२,२४,१४३.५८	२,७७,९२३.५६	४,१४,९८१.५६	२,७७,९२३.५४	७०,७३,६३४.७६
नाफाबाट बाँडफाँड	१७,०१,२५०.६३	१,४१,७७०.८९	१,४१,७७०.८९	१,४१,७७०.८९	१,४१,७७०.८९	१,४१,७७०.८७	१,४१,७७०.८७	२५,५१,८७५.९५
जगेडा कोषमा सारिएको रकम	(३,१५,४८९.७५)	-	-	-			(२,७७,९२३.२२)	(५,९३,४१२.९७)
कोषबाट भुक्तानी	(३०,१९,५९३.२५)	(८४,९९०.००)	-	-	(२,७७,९२३.५६)	(४५,८००.००)	-	(३४,२८,३०६.८१)
अन्य समायोजन	-	-	-	-	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८३ को अन्तिम मौज्दात	१७,०१,२५०.३१	४,१३,१०९.२४	१३,२९,०२२.३८	१३,६५,९१४.४७	१,४१,७७०.८९	५,१०,९५२.४५	१,४१,७७१.१९	५६,०३,७९०.९३

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

शेरबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी
सचिव

महेन्द्रप्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

सि. ए. बिलाल आचार्य
सी. आचार्य एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

Acharya & Associates
Chartered Accountants

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
वित्तिय विवरण सम्बन्धी टिप्पणीहरु तथा प्रमूख लेखा नीतिहरु
आ.व.२०८२/०८३

१. संगठनात्मक जानकारी

अन्तराष्ट्रिय सहकारीका मुल्य, मान्यता र सिद्धान्तहरुका आधारमा सदस्यहरुमा छरिएर रहेको स्रोत र साधनलाई एकिकृत गरी सदस्यहरुका निर्वाचित प्रतिनिधिद्वारा संचालित एवम् प्रजातान्त्रिक पद्दतिबाट नियन्त्रित सहकारी संस्थाको माध्यमद्धारा प्रत्येक सदस्यहरुको आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक विकासको लागि एक सहकारी संस्थाको गठन गरी संचालन गर्न आवश्यक भएकोले सहकारी ऐन २०४८ बमोजिम मिति २०५२ जेठ २८ मा डिभिजन सहकारी कार्यालय सुर्खेतमा दर्ता भई जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., वीरेन्द्रनगर सुर्खेतमा संचालनमा आएको हो । यसको कार्यालय वीरेन्द्रनगर ०१, बाङगेसिमल, सुर्खेतमा रहेको छ । यस संस्थाको स्थायी लेखा नं. ३०३२९६६०७ रहेको छ ।

२. लेखाङ्कनका आधार

२.१ अनुपालन सम्बन्धी उद्घोषण

सहकारीको छुट्टाछुट्टै वित्तीय विवरणहरू लेखामान बोर्ड (ASB), नेपालद्वारा व्यवस्था भई नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरिएको साना तथा मझौला संस्थाका लागि नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS for SMEs) अनुसार तयार गरिएको छ । सहकारी संस्थाको सहयोगी, सहायक वा संयुक्त व्यवस्थाको रूपमा वर्गीकृत संस्थाहरूमा कुनै लगानी नभएकोले संयुक्त वित्तीय विवरणहरू तयार पारिएको छैन । चालु आर्थिक वर्षको वर्गीकरण/खुलासासँग मेल खाने गरी आवश्यक परेमा अघिल्लो आर्थिक वर्षको तथ्याङ्कलाई पुनः समूहबद्ध/पुनः वर्गीकृत गरिएको छ ।

२.२ समिक्षा अवधि र वित्तीय स्वीकृति

यस सहकारी संस्थाले वित्तीय विवरणहरू तयार गर्न नेपाली पात्रोमा आधारित नेपाली आर्थिक वर्षको (श्रावण १ गतेबाट सुरु भएर आषाढ मसान्तसम्म) लाई आधार लिएको छ ।

वित्तीय विवरणहरूको तयारी र प्रस्तुतीकरणको जिम्मेवारी सञ्चालक समितिले स्वीकार गर्दछ ।

यी वित्तीय विवरणहरू १३ भाद्र २०८३ मा सञ्चालक समितिबाट जारी भई १३ मंसिर २०८३ मा बस्ने ३१ औं वार्षिक साधारण सभामा शेयरसदस्यहरूबाट अनुमोदनको लागि सिफारिस गरिएको थियो ।

२.३ कार्यात्मक र प्रस्तुतीकरण मुद्रा

वित्तीय विवरणहरू नेपाली रुपैयाँ (NPR) मा प्रस्तुत गरिएका छन् जुन सहकारी संस्थाको कार्यात्मक र प्रस्तुतिकरण मुद्रा हो । प्रस्तुत गरिएको वित्तीय जानकारीलाई अन्यथा उल्लेख गरिएको ठाउँमा बाहेक दशमलवपछिको दुई अंकमा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.४ अनुमान, पूर्वधारणा र स्वविवेकको प्रयोग

वित्तीय विवरणहरू तयार गर्नका लागि व्यवस्थापनले सम्पत्ति, दायित्व, आम्दानी र खर्चको लेखाङ्कन गरिएको रकमलाई असर गर्ने लेखा नीतिहरूको प्रयोगमा अनुमान, पूर्वधारणा र स्वविवेकको प्रयोग आवश्यक पर्दछ । वास्तविक परिणामहरू यी अनुमानहरू भन्दा फरक हुन सक्छन् । विगतको अनुभव र अन्य कारकहरूको आधारमा अनुमान र निर्णयहरूमा निरन्तर पुनरावलोकन गरिन्छ, जसमा स्वभाविक देखिने भविष्यका घटनाहरूलाई पनि समावेश गरिन्छ । लेखा अनुमानहरूमा अनुमानमा भएको पुनरावलोकनलाई prospectively समायोजन गरिन्छ ।

२.५ लेखा नीतिहरूमा परिवर्तनहरू

वित्तिय विवरण तयार गर्दा प्रयोग गरिएका लेखा नीतिहरु निरन्तर रूपमा अवलम्बन गरिन्छ । लेखा नीतिमा परिवर्तन गर्नु पर्दा NFRS ले तोकेको व्यवस्था बमोजिम त्यसलाई समायोजन गरिन्छ ।

व्यवस्थापक | रणबहादुर शाही, कोषाध्यक्ष | मोहनबन गिरी, सचिव | नरेन्द्र प्रसाद शर्मा, अध्यक्ष

C. Acharya & Associates, Chartered Accountants, Kathmandu

२.६ **छुट (Discounting)**

Time value of money को प्रभाव सारभूत भएमा सो रकमहरूलाई discounting गरी मापन गरिन्छ ।

३. महत्वपूर्ण लेखा नीतिहरू

३.१ मापनको आधार

देहायका सारभुत शीर्षकहरु बाहेक सहकारी संस्थाको वित्तीय विवरणहरू ऐतिहासिक लागतको आधारमा तयार पारिएको छ ।

शीर्षकहरु	मापनको आधार
लगानी सम्पत्तिहरू	उचित मूल्य
कर्मचारीहरूलाई ऋण	उचित मूल्य (बजारको ब्याजदरको हिसाबले गणना गरिएको रकम)

३.२ वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरू

पहिचान र मापन

जब सहकारी संस्था वित्तीय कारोबारको करारीय प्रावधानहरूको पक्ष बन्छ तब सहकारीले वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरूको पहिचान गर्दछ । सार्वजनिक रूपमा कारोबार गरिएका बाहेक सबै वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरू, प्रारम्भिक मान्यतामा परिशोधित लागत मूल्यमा मापन गरिन्छ । वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरूको सम्बन्धमा लेनदेन लागतहरू (transaction costs) शुरुवातमा बजार मुल्यमा थपिन्छन् । तर नाफा वा नोक्सान मार्फत उचित मूल्यमा मापन हुने वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरूमा मा लाग्ने लेनदेनका खर्चहरु नाफा र नोक्सानको विवरणमा लेखाङकन गरिन्छ ।

वर्गीकरण तथा मापन

साना तथा मझौला निकायमा लाग्ने नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानको दफा ११ द्वारा आवश्यकता अनुसार वित्तीय सम्पत्तिहरू र दायित्वलाई दुई वर्गमा वर्गीकृत गरिएको छ ।

क. परिशोधित लागतमा मापन गरिएको:

सार्वजनिक रूपमा कारोबार गरिएको शेयरमा लगानी बाहेकका वित्तीय सम्पत्तिहरू र वित्तीय दायित्वलाई क्षयीकरण घटाएर परिशोधित लागतमा मापन गरिन्छ । क्षयिकरण भनेको करार बमोजिम प्राप्त हुनुपर्ने नगद भविष्यमा प्राप्त नहुने अनुमानित रकमको प्रभावकारी ब्याज दर (EIR) ले गणना गरिएको वर्तमान मुल्य हो । यदि सम्पत्तिको मुल्यमा कुनै क्षयिकरण भएको छ भने, EIR को परिशोधन र क्षयिकरणबाट उत्पन्न हुने रकम नाफा र नोक्सानको विवरणमा पहिचान गरिन्छ ।

ख. नाफा वा नोक्सान मार्फत वास्तविक मूल्यमा मापन गरिएको:

सार्वजनिक रूपमा कारोबार हुने वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वको उचित मूल्य अनुचित लागत र प्रयास बिना भरपर्दो रूपमा मापन गर्न सकिन्छ भने उचित मूल्यमा परिवर्तनहरू नाफा वा नोक्सानमा पहिचान गरी उचित मूल्यमा मापन गरिन्छ । यदि उचित मूल्य विश्वसनीय रूपमा मापन गर्न सकिँदैन भने त्यस्ता वित्तीय सम्पत्ति र दायित्व लागत मूल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गरिन्छ ।

निसर्ग

सहकारी संस्थाले वित्तीय सम्पत्तिबाट नगद प्रवाहमा सम्झौता अधिकार समाप्त हुँदा वा सम्पत्तिबाट नगद प्रवाह प्राप्त गर्ने सम्झौता अधिकार हस्तान्तरण गर्दा वित्तीय सम्पत्तिलाई निसर्ग गर्दछ ।

वित्तीय दायित्व सम्झौतामा निर्दिष्ट दायित्व समाप्त भएपछि वा सम्झौता रद्द गर्दा वा सम्झौताको म्याद सकिँदा निसर्ग गरिन्छ ।

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

रत्नबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

सोहनबेन गिरी
सचिव

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Associates
Kathmandu
Chartered Accountants

उचित मूल्यको निर्धारण

वित्तीय उपकरणको उचित मूल्य भनेको मापन मितिमा बजार सहभागीहरू बीचको व्यवस्थित लेनदेनमा सम्पत्ति बेच्दा प्राप्त हुने वा दायित्व हस्तान्तरण गर्न भुक्तानी गरिने मूल्य हो ।

सहकारी संस्थाले वर्णन गरिए अनुसार उचित मूल्य-तहगतको तीन तहहरू (Levels) पालना गर्दछ :

क) उचित मूल्यको सबैभन्दा राम्रो प्रमाण भनेको सक्रिय बजारमा समान सम्पत्ति (वा समान प्रकारको सम्पत्ति) को लागि सूचिकृत मूल्य हो । यो सामान्यतया हालको बोली मूल्य हो ।

ख) सूचीकृत मूल्यहरू उपलब्ध नभएको बेला, बाध्यकारी बिक्री सम्झौतामा मूल्य वा सूचीकृत मूल्यहरूको लागि हालसालै गरिएको कारोबार उपलब्ध नभएको बेला, बाध्यकारी बिक्री सम्झौतामा मूल्य वा जानकार, इच्छुक पक्षहरू बीचको सामान्य बजार बीचको कारोबारमा समान सम्पत्तिको लागि हालसालै गरिएको कारोबारले सूचीकृत मूल्यको प्रमाण प्रदान गर्दछ ।

ग) यदि सम्पत्तिको बजार सक्रिय छैन र कुनै पनि बाध्यकारी बिक्री सम्झौताहरू वा समान सम्पत्ति (वा समान प्रकारको सम्पत्ति) को हालसालैको लेनदेनहरू आफैंमा उचित मूल्यको राम्रो अनुमान होइन भने, एक संस्थाले अन्य मूल्याङ्कन विधि प्रयोग गरेर उचित मूल्यको अनुमान गर्दछ । मूल्याङ्कन विधि प्रयोग गर्नुको उद्देश्य सामान्य व्यापारिक सर्न्दभद्वारा मापन मितिमा लेनदेन मूल्य कति हुने थियो भनेर अनुमान गर्नु हो ।

क्षयीकरण (Impairment) (दफा ११ अनुसार)

प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिमा व्यक्तिगत रूपमा महत्वपूर्ण ऋणको समीक्षा गरिन्छ र क्षय हानी नाफा वा नोक्सानको विवरणमा देखाइन्छ । क्षयीकरण निर्धारण गर्दा भविष्यको नगद प्रवाह रकम र समयको अनुमान, र व्यवस्थापनको स्वविवेक व्यापक रूपमा प्रयोग गरिन्छ । यी अनुमानहरू धेरै कारकहरूको धारणाहरूमा आधारित छन् र वास्तविक परिणामहरू फरक हुन सक्छन्, जसको परिणामस्वरूप भविष्यमा गरिने व्यवस्थाहरूमा परिवर्तनहरू हुन सक्छन् ।

क्षयीकरण प्रावधान व्यवस्थापनको अनुमानमा भविष्यमा प्राप्त हुने अपेक्षा गरिएको नगद प्रवाहको वर्तमान मूल्यमा आधारित हुन्छ । यी नगद प्रवाहहरूको अनुमान गर्दा, व्यवस्थापनले ऋणीको वित्तीय अवस्था र कुनै पनि अन्तर्निहित धितोको खुद प्राप्तियोग्य मूल्य सहित कारकहरूको संख्याको बारेमा स्वविवेक प्रयोग गर्दछ । प्रत्येक क्षतिग्रस्त सम्पत्तिलाई नगद प्रवाहको पुनः प्राप्तियोग्य रकम अनुमान गर्न यसको योग्यता मूल्याङ्कन गरिन्छ । क्षयीकरणलाई निम्ननुसार व्यवस्था गरिएको छ:

- परिपक्वतासम्म राखिएका, व्यक्तिगत रूपमा महत्वपूर्ण नमानिने समान प्रकृतिका ऋण लगानी र लगानी धितोपत्रहरूको समूहहरू र
- सम्पत्तिहरूको समूह जुन व्यक्तिगत रूपमा महत्वपूर्ण छन् तर ती व्यक्तिगत रूपमा क्षतिग्रस्त भएका छैनन् ।

सामूहिक क्षयीकरण तथ्याङ्कीय मोडेलिङ प्रयोग गरेर गरिन्छ जस्तै नउठ्ने सम्भावनाको ऐतिहासिक प्रवृत्ति, पुनःप्राप्तिको समय, र हालको आर्थिक र बजार अवस्थामा आधारित हुन्छ ।

३.३ सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरण

पहिचान र मापन:

सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरणहरू लागतमा संचित मूल्यह्रास र क्षयीकरण भएमा घटाई मापन गरिन्छ । लागतमा सम्पत्तिको अधिग्रहणसँग प्रत्यक्ष रूपमा सम्बन्धित खर्चहरू समावेश हुन्छन् ।

मूल्यह्रास: सहकारी संस्थाले व्यवस्थापनको स्वविवेकमा आधारित मूल्यह्रास दरहरूलाई लागु गर्दै घट्दो दर diminishing balance विधि अपनाएर सम्पत्ति तथा उपकरणको मूल्यह्रास गर्दछ । सम्पत्ति तथा उपकरणका महत्वपूर्ण वस्तुहरूको वर्तमान र तुलनात्मक अवधिको लागि सम्पत्तिको मूल्यह्रासको लागि प्रयोग गरिने दरहरू देहाय बमोजिम छन् :

रविबहादुर शाही कोषाध्यक्ष
मोहनदेव गिरी सचिव
महेन्द्र प्रसाद शर्मा अध्यक्ष
C. Acharya & Associates Kathmandu Chartered Accountants

सि.नं.	सम्पत्तिहरु	मूल्यह्रास दरहरू
१	भवन	१०%
२	फर्निचर	१५%
३	कार्यालय उपकरण	३५%
४	सवारी साधन	१५%
५	अन्य सम्पत्ति	२५%

सहकारी संस्थाले आफ्नो जग्गाको लागी लागत मोडेल अपनाएको छ । साथै, सहकारीले सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरणहरुको अन्य वर्गका लागि लागत मोडेल अपनाएको छ । सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरणका वस्तुहरू लागतमा संचित मूल्यह्रास र कुनै पनि संचित क्षयिकरण घटाई मापन गरिन्छ ।

नयाँ खरिद गरिएको सम्पत्तिको मूल्यह्रास खरिद गरिएको वर्षबाट वार्षिक रुपमा गणना गरिन्छ र लागत रु.१,००० भन्दा कम भएको सम्पत्तिलाई नाफा नोक्सान विवरणमा उक्त अवधिको लागि खर्चको रूपमा लेखिएको छ ।

३.४ ख्याति/अमूर्त सम्पत्तिहरू

व्यापार संयोजनमा प्राप्त पहिचान योग्य खुद सम्पत्तिको उचित मूल्यभन्दा अधिग्रहण लागतको कुनै पनि अतिरिक्ततालाई ख्यातिको रूपमा पहिचान गरिन्छ । ख्यातिलाई लागतमा कुनै पनि संचित क्षयिकरणलाई घटाई मापन गरिन्छ । यदि घटनाहरू वा परिस्थितिहरूमा परिवर्तनहरूले वहन मूल्यमा क्षति पुग्न सक्ने घटनाहरू वा परिस्थितिहरूको परिवर्तनहरूले संकेत गरेमा वार्षिक रूपमा वा त्यो भन्दा बढी पटक क्षतिको लागि ख्यातिको क्षयीकरणको समीक्षा गरिन्छ ।

ख्याति बाहेक छुट्याउन सकिने वा सम्झौता वा अन्य कानुनी अधिकारहरूबाट उत्पन्न हुने उचित मूल्य निर्धारण गर्न सकिने अमूर्त सम्पत्तिहरुको अलग्गै पहिचान गरिन्छ । यी अमूर्त सम्पत्तिहरूलाई तिनीहरूको अनुमानित उपयोगी जीवन अवधिभर लागतमा क्षयिकरण/परिशोधन घटाई लेखाङ्कन गरिन्छ ।

सहकारी संस्थासँग अमूर्त सम्पत्तिको रूपमा हाल सफ्टवेयर रहेको छ र यसलाई घट्दो दर विधिमा २५% मा परिशोधन गरिन्छ । हाल प्रयोगमा रहेको सफ्टवेयरको मूल्यलाई ह्रासकट्टि गरी यसअघि नै शुन्य गरिएको छ । सफ्टवेयर भने प्रयोगमा रहेको छ ।

३.५ लगानी सम्पत्ति

लगानी सम्पत्तिहरू लाभ तथा भाडा प्राप्त गर्ने उदेश्यले राखिएको जग्गा र/वा भवन हुन् । यसमा सहकारीले गैर-बैंकिङ सम्पत्तिको रूपमा अधिग्रहण गरेको तर प्रतिवेदन मितिमा बिक्री नभएको जग्गा, जग्गा र भवन समावेश हुन्छन् ।

लगानी सम्पत्तिहरू सुरुमा लागतमा पहिचान गरिन्छ र पछि वास्तविक मूल्य मोडेल प्रयोग गरेर मापन गरिन्छ ।

सहकारीले उचित मूल्य (Fair Value) प्रयोग गरेर आफ्नो लगानी सम्पत्तिहरू मापन गर्दछ । सम्पत्तिहरू सुरुमा लागतमा र त्यसपछि प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिहरूमा उचित मूल्यमा (Fair Value) मापन गरिन्छ, भिन्नताहरू नाफा वा नोक्सानमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

३.६ आयकर

कर खर्चमा चालु कर र स्थगित कर समावेश छन् ।

C. Acharya & Associates Kathmandu Chartered Accountants

चालु कर

चालु कर भनेको इक्विटी वा अन्य विस्तृत आम्दानी (OCI) मा प्रत्यक्ष रूपमा मान्यता प्राप्त वस्तुहरूसँग सम्बन्धित भई इक्विटी वा अन्य विस्तृत आम्दानीमा पहिचान गरिएको बाहेक नाफा वा नोक्सान विवरणमा पहिचान गरिएको आयकर खर्च हो । चालु कर भनेको चालु वर्षको सन्दर्भमा लागू गरिएको कर दरहरू वा वस्तुगत रूपमा लागु गरिएको कर कानूनहरू प्रयोग गरेर र अघिल्ला वर्षहरूको सम्बन्धमा तिर्नुपर्ने करमा कुनै पनि समायोजन गरेर आन्तरिक राजस्व विभागलाई भुक्तानी गर्नुपर्ने अपेक्षित रकम हो ।

स्थगित कर

सम्पत्ति तथा दायित्वहरुको वित्तीय विवरणमा गणना गरिएको रकम तथा आयकर ऐन अनुसार गणना गरिएको रकममा हुने भिन्नतालाई वासलातमा स्थगन कर सम्पत्ति वा स्थगन कर दायित्वका रुपमा लेखाङ्कन गरी प्रत्येक वर्ष यस्तो सम्पत्ति वा दायित्वमा हुने परिवर्तनलाई नाफा वा नोक्सान हिसाबमा स्थगन कर आय वा स्थगन कर खर्च को रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

स्थगन कर सम्पत्तिलाई भविष्यमा हुने करयोग्य आयमा दावी गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएसम्म सम्पत्तिको रुपमा पहिचान गरिँदैन । स्थगन कर सम्पत्ति वा दायित्वको मापन गर्दा उक्त सम्पत्तिबाट प्राप्ति हुने वा दायित्व राफसाफ हुने बखतमा लागू हुन सक्ने कर दरको आधारमा गरिन्छ ।

३.७ जारी गरिएको निक्षेप, ऋण धितोपत्र र अधीनस्थ दायित्वहरू

निक्षेप:

सदस्यहरूको निक्षेपहरू प्रारम्भमा कारोबारको लागत घटाई उचित मूल्यमा पहिचान गरिन्छ । कारोबारको लागत निकै कम हुने भएकाले यी खर्चहरुलाई नाफा वा नोक्सानमा पहिचान गरिन्छ । निक्षेप मापनको लागि लेनदेन मूल्यलाई नै उचित मूल्य मानिन्छ ।

३.८ प्रावधानहरू, अन्य दायित्वहरू आकस्मिक दायित्वहरू

कुनै विगतको घटनाको परिणामस्वरूप सहकारी संस्थासँग वर्तमानमा कानूनी वा परोक्ष दायित्व उत्पन्न भएको छ, जसको भरपर्दो अनुमान गर्न सकिन्छ, र उक्त दायित्व चुक्ता गर्न आर्थिक स्रोत बाहिरिन सक्ने सम्भावना बढी छ भने, व्यवस्थाको (Provision) लेखाङ्कन गरिन्छ । लेखाङ्कन गरिने रकम भनेको प्रतिवेदन मितिमा वर्तमान दायित्व चुक्ता गर्न आवश्यक अनुमानित सबैभन्दा उपयुक्त रकम हो, जसमा त्यस समयमा रहेको जोखिम र अनिश्चितताहरूलाई समेत ध्यानमा राखिन्छ । व्यवस्थाहरू हरेक प्रतिवेदन मितिमा पुनरावलोकन गरिन्छ र वर्तमानमा सबैभन्दा उपयुक्त अनुमान अनुसार परिमार्जन गरिन्छ । यदि स्रोत बाहिरिन सक्ने सम्भावना नरहेमा त्यस्ता व्यवस्थाहरू उल्ट्याइन्छ ।

लेखाङ्कन गरिने रकम भनेको प्रतिवेदन मितिमा वर्तमान दायित्व चुक्ता गर्न आवश्यक अनुमानित सबैभन्दा उपयुक्त रकम हो, जसमा त्यस समयमा रहेको जोखिम र अनिश्चितताहरूलाई समेत ध्यानमा राखिन्छ ।

संयोगिक (सम्भाव्य) दायित्वहरू ती दायित्वहरू हुन् जसको सृजना हुने वा नहुने भन्ने कुरा कुनै अनिश्चित घटनामा निर्भर गर्दछ । अनिश्चित भविष्यको घटना र यी रकमहरू वासलात बाहिरका (Off balance sheet items) शीर्षकहरु हुन् र आर्थिक स्रोत बाहिरिन सक्ने सम्भावना कम भएकाले खुलासा गरिन्छ ।

सम्झौताबाट प्राप्त गर्ने अपेक्षित लाभ सम्झौता अन्तर्गतको दायित्व पूरा गर्ने अपरिहार्य लागतभन्दा कम हुँदा कष्टसाध्य सम्झौताको लेखाङ्कन व्यवस्था गरिन्छ । २०८३ को आषाढको अन्त्यमा सहकारीसँग त्यस्तो संयोगिक दायित्व र कष्टसाध्य सम्झौताहरू छैनन् ।

३.९ आयको पहिचान

सहकारी संस्थामा आर्थिक लाभ प्रवाहित हुने सम्भावना भएको हदसम्म र मूल्य विश्वसनीय रूपमा मापन गर्न सकिने भएमा आम्दानी लेखाङ्कन गरिन्छ । आय बाध्नको लागि देहायका मापदण्डहरू पनि पूरा गर्नुपर्ने हुन्छ ।

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष
C. Acharyo & Associates
Kathmandu
Chartered Accountants

ब्याज आम्दानी

परिशोधित लागतमा मापन गरिएका सबै वित्तीय उपकरणहरू, बिक्रिको लागी राखिएको ब्याज आर्जन गर्ने वित्तीय उपरणहरु, नाफा वा नोक्सान मार्फत उचित मूल्यमा तोकिएका वित्तीय उपकरणहरूको ब्याज आम्दानी प्रभावकारी ब्याज दर (EIR) प्रयोग गरेर लेखाङ्कन गरिन्छ । EIR भनेको वित्तीय उपकरणको अपेक्षित जीवन अवधिमा वित्तीय सम्पत्तिको खुद वहन रकममा अनुमानित भविष्यको नगद भुक्तानी वा प्राप्तिहरूलाई ठ्याक्कै छुट (discount) गर्ने दर हो । प्रभावकारी ब्याज दरको गणनामा प्राप्त गरिएको शुल्कहरू समावेश हुन्छ । ऋणको जीवनकालमा यसरी पहिचान गरिएको आय प्रभावकारी ब्याज विधि अन्तर्गत प्राप्त हुने आम्दानीको लगभग बराबर हुने भएकाले र प्रत्यक्ष रूपमा नाफा र नोक्सानको विवरणमा पहिचान हुने भएकाले यस्ता शुल्कहरू परिशोधित हुँदैनन् ।

नाफा विवरणमा पहिचान गरिएको ब्याज आम्दानी र नोक्सानीमा निम्न समावेश छन् :

- क्षतिग्रस्त ऋण बाहेकका प्रभावकारी ब्याजदर विधिमा गणना गरिएको परिशोधित लागतमा मापन गरिएको वित्तीय सम्पत्तिको ब्याज आम्दानी । यी वित्तीय सम्पत्तिहरूमा साना किसान विकास बैंक लि., राष्ट्रिय सहकारी बैंक र जिल्ला/प्रदेश/केन्द्रीय सहकारी संघका धितोपत्रहरूमा रहेका लगानीहरु समावेश छन् ।
- हालसम्म सञ्चालन ऋणबाट प्राप्त तर आर्जित नभएको ब्याज आम्दानीलाई चालू वर्षको ब्याज आम्दानीमा मान्यता दिइएको छ ।

शुल्क र कमिशनको आम्दानी

सेवा प्रदान गरिसकेपछि शुल्क र कमिसनहरू सामान्यतया प्रोदभावी आधारमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

लाभांश आम्दानी

इक्विटी शेयरबाट प्राप्त लाभांश आम्दानीलाई लाभांश प्राप्त गर्ने अधिकार स्थापित भएपछि लेखाङ्कन गरिन्छ ।

अनुदान आय

निर्दिष्ट भविष्य कार्यसम्पादन शर्त तोकिएका अनुदानहरू; कार्यसम्पादन सर्तहरू पूरा हुँदा आयको रूपमा लेखांकन गरिन्छ । निर्दिष्ट भविष्य कार्यसम्पादन शर्त नतोकिएका अनुदानहरू अनुदान प्राप्त हुने कुरा निश्चित हुने बित्तिकै आयको रूपमा लेखांकन गरिन्छ । प्राप्त भएका तर आम्दानीको रूपमा लेखांकन नगरिएका अनुदानलाई दायित्वको रूपमा लेखांकन गरिन्छ ।

३.१० ब्याज खर्च

निक्षेप सहित परिशोधन लागतमा मापन गरिएका सबै वित्तीय दायित्वहरूमा ब्याज खर्चलाई प्रभावकारी ब्याजदर विधि प्रयोग गरि नाफा वा नोक्सानको विवरणमा पहिचान गरिन्छ ।

नाफा वा नोक्सान मार्फत उचित मूल्यमा मापन गरिएका सबै वित्तीय दायित्वहरूको ब्याज खर्चलाई प्रोदभावी आधारमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.११ कर्मचारी लाभहरू

अल्पकालीन कर्मचारी लाभ

सहकारी संस्थाको छोटो अवधिको कर्मचारी लाभहरूमा मुख्यतया प्रचलित कानून अन्तर्गत प्रदान गरिएको ज्याला, तलब, भत्ता, बोनस र अन्य कर्मचारी सम्बन्धित खर्चहरू समावेश छन् । छोटो अवधिको कर्मचारी लाभहरू छुट बिनाको आधारमा (undiscounted) मापन गरिन्छ र सम्बन्धित सेवा प्रदान गर्दा नाफा वा नोक्सानको विवरणमा देखाइन्छ ।

पारिश्रमिक सहितको अल्पकालीन बिदाहरू

सहकारी संस्थाले कर्मचारीहरूलाई प्रत्येक वर्ष १२ दिनको भैपरी आउने बिदा प्रदान गर्दछ । यो बिदा संचित नहुने र निहित हुँदैन । यसका साथै, सहकारी संस्थाले आफ्नो नीति अनुसार १४ हप्ताको प्रसूति बिदा, १५ दिनको किरिया बिदा, १२ दिनको घर बिदा र १२ दिनको विरामी बिदा प्रदान गर्दछ । घर बिदा

बढीमा १८० दिनसम्म संचित रहन सक्दछ भने सोभन्दा माथि संचित भएको बिदालाई प्रत्येक वर्ष नगदिकरण गर्न सकिन्छ। बिरामी बिदा नगदिकरण भएको बाहेक बाँकि संचित रहन्छ।

रोजगारी पछि कर्मचारी लाभहरू

परिभाषित योगदान योजनाहरू

रोजगारी पछिको लाभ योजना भनेको परिभाषित योगदान योजना हो जस अन्तर्गत सहकारीले छुट्टै संस्थालाई निश्चित योगदान तिर्दछ र भविष्यमा रकम तिर्न कुनै कानुनी वा परोक्ष दायित्व राख्दैन। संस्थाले परिभाषित योगदान योजनाहरूमा तिरेको योगदानलाई खर्चको रुपमा नाफा वा नोक्सानको विवरणमा लेखाङ्कन गर्दछ।

सामाजिक सुरक्षा कोष योगदान

संस्था सामाजिक सुरक्षा कोषमा समावेश भएको छ।

परिभाषित लाभ योजनाहरू

परिभाषित लाभ योजनाहरू भनेको परिभाषित योगदान योजनाहरू बाहेकका रोजगारी पछिको लाभ योजनाहरू हुन्। परिभाषित लाभ योजनाहरू अन्तर्गत, संस्थाको दायित्व वर्तमान र पूर्व कर्मचारीहरूलाई सहमत लाभहरू प्रदान गर्नु हो, र बीमांकिक जोखिम (लाभहरू अपेक्षा भन्दा बढी वा कम खर्च हुने) र लगानी जोखिम (कोषमा छुट्याइएको सम्पत्तिमा प्रतिफल अपेक्षा भन्दा फरक हुने) तत्वमा, संस्थाद्वारा वहन गरिन्छ। यदि बीमांकिक वा लगानी अनुभव अपेक्षा भन्दा खराब छ भने, संस्थाको दायित्व बढ्न सक्छ, र यदि बीमांकिक वा लगानी अनुभव अपेक्षित परिभाषित लाभ योजना भन्दा राम्रो छ भने संस्थाको दायित्व घट्न सक्छ।

यदि कुनै संस्थाले अनुचित लागत वा प्रयास बिना, आफ्नो परिभाषित लाभ दायित्व र सम्बन्धित खर्च मापन गर्न अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधि (Projected Unit Credit Method) प्रयोग गर्न सक्षम छ भने गर्न सक्दछ। यदि परिभाषित लाभहरू भविष्यको तलबमा आधारित छन् भने, अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधिमा अनुमानित भविष्यको तलब वृद्धिलाई प्रतिबिम्बित गर्ने आधारमा परिभाषित लाभ दायित्वहरू मापन गरिन्छ। यसैगरि अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधिमा परिभाषित लाभ दायित्व मापन गर्न विभिन्न बीमांकिक अनुमानहरू प्रयोग गरिन्छ, जसमा छुट दरहरू, योजना सम्पत्तिमा प्रतिफलको अपेक्षित दरहरू, तलब वृद्धिको अपेक्षित दरहरू, मृत्युदर, र (परिभाषित लाभ चिकित्सा योजनाहरूको लागि) चिकित्सा लागत प्रवृत्ति दरहरू समावेश हुन्छन्।

यदि कुनै संस्थाले अनुचित लागत वा प्रयास बिना, परिभाषित लाभ योजनाहरू अन्तर्गत आफ्नो दायित्व र लागत मापन गर्न अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधि प्रयोग गर्न सक्षम छैन भने, संस्थालाई अनुमानित भविष्यको तलब वृद्धि, भविष्यको सेवा अवधि, सम्भावित कर्मचारी मृत्युदर आदिलाई बेवास्ता गरेर वर्तमान कर्मचारीहरूको सम्बन्धमा आफ्नो परिभाषित लाभ दायित्व मापन गर्न सरलीकृत प्रकृया अपनाउन अनुमति दिइएको छ।

सहकारीले परिभाषित लाभ योजनाका लागि सरलीकृत प्रकृया अपनाएको छ र कर्मचारी लाभमा परिभाषित लाभ योजनाहरूसँग सम्बन्धित सबै खर्चहरू नाफा वा नोक्सान खातामा खर्चको रूपमा लेखांकन गरेको छ।

संस्थाले नै आफ्नो कोषमा राखी कर्मचारी संचयकोष योजना संचालन गरेको छ जसमा १० प्रतिशत संस्थाले र १० प्रतिशत स्वयम् कर्मचारीले थप गर्दछन्।

संस्थाले उपदान कोष योजना संचालन गरेको छ जसमा संस्थाले नीति अनुसार वार्षिक रुपमा दायित्वको गणना गरी नपुग रकम खर्च लेखी थप गर्दछ।

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरू

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरू छोटो अवधि, सेवानिवृत्ति पछि वा समाप्ति लाभको रूपमा वर्गीकृत गरिएका बाहेक कर्मचारी लाभहरू हुन् । यस्ता लाभहरूको सम्बन्धमा सहकारीको खुद दायित्व प्रत्येक योजनाको लागि छुट्टाछुट्टै गणना गरिन्छ । वर्तमान र अघिल्लो अवधिमा कर्मचारीहरूलाई उनीहरूको सेवाको बदलामा प्राप्त भविष्यका लाभहरूको रकम अनुमान गरेर त्यो लाभलाई यसको वर्तमान मूल्य निर्धारण गरिन्छ । कुनै विगतको सेवा लागत र कुनै पनि योजना सम्पत्तिको उचित मूल्य कटौती गरिन्छ । छुट दर भनेको कर्पोरेट बन्डहरूमा हुने व्याजको लाभ हो जसको परिपक्वता मिति सहकारीको दायित्वको सर्तहरूसँग लगभग नजिक हुन्छन् । अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधि प्रयोग गरी योग्य बीमाङ्कीयको प्रतिवेदनको आधारमा दायित्वलाई मान्यता दिइन्छ । नाफा वा नोक्सानको विवरणमा अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरूको पुनः मापनमा बीमाङ्कीय लाभ/नोक्सान सहित सबै खर्चहरूलाई लेखाङ्कन गरिन्छ ।

यदि कुनै संस्थाले अनुचित लागत वा प्रयास बिना आफ्नो दायित्व र लागत मापन गर्न अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधि प्रयोग गर्न सक्षम छैन भने, संस्थालाई अनुमानित भविष्यको तलब वृद्धि, भविष्यको सेवा अवधि, सम्भावित कर्मचारी मृत्युदर आदिलाई बेवास्ता गरेर वर्तमान कर्मचारीहरूको सम्बन्धमा आफ्नो परिभाषित लाभ दायित्व मापन गर्न सरलीकृत प्रकृया अपनाउन अनुमति दिइएको छ ।

सहकारीले सरलीकृत प्रकृया अपनाएको छ र सबै खर्चहरू नाफा वा नोक्सान खातामा खर्चको रूपमा लेखांकन गरेको छ ।

३.१२ **पट्टाहरू**

सहकारी संस्थाले दफा २० पट्टा लागू सञ्चालन पट्टा भुक्तानीलाई खर्चको रूपमा रूपमा लेखाङ्न गरेको छ । दफा २० अन्तर्गत लेखा नीतिहरूको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ ।

निम्न अवस्थामा बाहेक सहकारीले सञ्चालन पट्टा अन्तर्गत पट्टा भुक्तानी (बीमा र मर्मतसम्भार जस्ता सेवाहरूको लागत बाहेक) लाई सरल रेखा विधिको आधारमा पट्टा अवधिमा खर्चको रूपमा लेखांकन गरेको छः।

(क) अर्को कुनै विधिबाट पट्टा खर्च लेखांकन गर्नु उपयुक्त देखिएमा वा

(ख) पट्टा भुक्तानी अपेक्षित मुद्रास्फिति अनुसार तय गरिएको देखिएमा

पट्टा भुक्तानी अपेक्षित मुद्रास्फिति अनुसार तय गरिएको हुँदा भुक्तानी भएको रकमलाई नै खर्चको रूपमा लेखांकन गरिएको छ ।

३.१३ **शेयर पूँजी र कोषहरु**

शेयर पूँजी

जारी गरिएका वित्तीय उपकरणहरूलाई इक्विटीको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ जब नगद र अन्य वित्तीय सम्पत्तिहरू स्थानान्तरण गर्ने वा उपलब्ध संख्यामा आफ्नै इक्विटी उपकरणहरू जारी गर्ने कुनै दायित्व हुँदैन । यी उपकरणहरूले दफा २२ वित्तीय उपकरणको उपदफा २२.४ (क) द्वारा निर्दिष्ट मापदण्ड पूरा गर्छन्, त्यसैले इक्विटीको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ ।

शेयर निष्कासन खर्चलाई, सोही वर्षमा इक्विटीमा लेखाङ्कन गरिएको छ र इक्विटीमा भएको परिवर्तनको विवरणमा खुलासा गरिएको छ र कर प्रभाव पनि खुलासा गरिएको छ ।

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

शंकरबहादुर थापी
कोषाध्यक्ष

मोहनबाबु गिरी
सचिव

देवेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Associates
Chartered Accountants

उचित मूल्य कोष

लगानी सम्पत्तिलाई उचित मुल्यमा मापन गरिएको छ र सो मुल्यांकनको समायोजन यस कोषमा जम्मा गरिएको छ । उचित मूल्य कोष भनेको लगानी सम्पत्तिको उचित मूल्यमा परिवर्तनहरूको संचय हो । सम्पत्ति बिक्रि भएपश्चात यस कोषको रकम सहकारी ऐनबमोजिम साधारण जगेडा कोषमा रकमान्तर गरिन्छ ।

वैधानिक कोषहरू

यस कोषमा कानूनद्वारा कायम रकम समावेश छ ।

साधारण जगेडा कोष

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को प्रावधान अनुसार, आर्थिक वर्षको खुद नाफाको २५% साधारण जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । स्थिर सम्पत्तिको बिक्रीबाट प्राप्त हुने नाफा र सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानमा परिशोधित स्थगित आम्दानी पनि यस कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को प्रावधान अनुसार; साधारण जगेडा कोषमा विनियोजन पछि बाँकी खुद नाफाको २५% संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा स्थानान्तरण गरिएको छ ।

सहकारी प्रवर्द्धन कोष

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को व्यवस्था अनुसार; साधारण जगेडा कोषमा विनियोजन पछि बाँकी खुद नाफाको ०.५% सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा स्थानान्तरण गरिएको छ । यो कोष भूमि व्यवस्थापन, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय अन्तर्गतको सहकारी विभागद्वारा व्यवस्थापन गरिएको छ ।

अन्य कोषहरू

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को व्यवस्था अनुसार, संस्थाको कानून, नियमावली र उपनियम बमोजिम सञ्चालक समितिको निर्णय अनुसार साधारण जगेडा कोष, संरक्षण पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा विनियोजन पछि बाँकी नाफाको रकम देहाय बमोजिम विनियोजन गरिएको छ ।

विवरण	बाँडफाड
शेयर लाभाँश कोष	६०%
कर्मचारी बोनस कोष	१०%
सहकारी शिक्षा कोष	५%
घाटा पुर्ति कोष	५%
सहकारी विकास कोष	५%
स्थिरीकरण कोष	५%
सामुदायिक विकास कोष	५%
अन्य जोखिम बेहोर्ने कोष	५%
जम्मा	**१००%**

४. वित्तीय विवरणसँग सम्बन्धित नोट

४.१ नगद तथा नगद सरह

नगद वा नगद सरह भन्नाले आफूसँग भएको नगद मौज्दात, बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात, माग तथा अल्प सूचनामा प्राप्त हुने रकम र नगदमा रुपान्तरण हुने समयावधि तीन वा तीन महिना भन्दा कम समयमा परिपक्वता अवधि भएको अति तरल वित्तीय सम्पत्ति बुझिन्छ । सहकारीले अल्पकालिन प्रतिवद्धता पूरा गर्न प्रयोग गर्ने र वास्तविक मुल्य (Fair value) परिवर्तनमा नगण्य जोखिम भएको वित्तीय सम्पत्ति नै नगद तथा नगद समान हो । वित्तीय अवस्थाको विवरणमा नगद र नगद समानलाई परिशोधित मूल्यमा राखिएको छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
नगद मौज्दात	१०,९६,२३५.००	१६,००९.६६
बैंक मौज्दात (चल्ती)	७,०४,७८,८२६.८३	५,९७,००,९९४.३४
बैंकको मुद्धती निक्षेप (परिपक्वता अवधि तीन महिना)	-	-
अन्य	-	-
जम्मा	**७,१५,७५,०६१.८३**	**५,९७,१७,००४.००**

४.१.१ बैंक मौज्दात (चल्ती)

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
नेफ्स्कुन	५०,६४,८३३.११	१,२७,७७,८५४.९८
सिद्धार्थ बैंक लि.	१,०३,४०,४६३.०७	६५,०१,६६४.६५
एन. एम. बी. बैंक लि.	२,२१,६४,४१७.७१	२,०५,०१,१३३.२३
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	३,०७,२८,३४९.३४	१,६५,२८,२४९.९६
जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.	२९,२५६.००	२९,२५६.००
कुमारी बैंक लि.	२१,५१,५०७.६०	३३,६२,८३५.५२
जम्मा	**७,०४,७८,८२६.८३**	**५,९७,००,९९४.३४**

४.२ बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात

वित्तीय संस्थामा राखिएको मुद्धती निक्षेप वित्तीय सम्पत्ति हो जुन केवल साँवा र ब्याजको भुक्तानी हुने अनुबन्धित (Contractual) नगद प्रवाहहरू संकलन गर्ने व्यवसाय मोडेल अन्तर्गत राखिन्छ । यिनिहरुलाई पछि प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR') विधि प्रयोग गरी परिशोधित मुल्य (Amortised Cost) मा क्षयिकरण (Impairment) घटाई मापन गरिन्छ । यदि प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR') को परिशोधन र क्षयिकरण (Impairment) बाट नोक्सान, उत्पन्न भएमा नाफा र नोक्सानको विवरणमा जनाईन्छ । त्यस्ता वित्तीय सम्पत्तिहरूको विवरण निम्नानुसार छन् ।

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	५,००,००,०००.००	६,००,००,०००.००
घटाउने: क्षयीकरणकोलागि व्यवस्था	-	-
जम्मा	**५,००,००,०००.००**	**६,००,००,०००.००**

४.२.१ बैंक तथा वित्तिय संस्थामा रहेको मौज्दात (३ महिनाभन्दा बढीको मुद्दती मौज्दात)

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	-	-
नेफ्स्कुन	५,००,००,०००.००	६,००,००,०००.००
बचत तथा ऋण दिने गतिविधिहरूबाट हुने जम्मा अन्य आम्दानी	**५,००,००,०००.००**	**६,००,००,०००.००**

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

शेरबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

गोविन्द गिरी

हरिभक्त प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Associates (Chartered Accountants)

४.३ सदस्यहरुलाई ऋण तथा सापटी

सहकारीले आफ्ना सदस्यहरुलाई विभिन्न कर्जा तथा अग्रिम सुविधाहरु प्रदान गर्दै आएको छ । यिनिहरुलाई प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR') विधि प्रयोग गरी परिशोधित मुल्य (Amortised Cost) मा क्षयिकरण (Impairment) घटाई मापन गरिन्छ । यदि प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR') को परिशोधन र क्षयिकरण (Impairment) बाट नोक्सान, उत्पन्न भएमा नाफा र नोक्सानको विवरणमा जनाईन्छ । त्यस्ता वित्तीय सम्पत्तिहरूको विवरण निम्नानुसार छन् ।

सहकारीले ऋणको क्षयिकरण (Impairment) मूल्याङ्नको लागि वैकल्पिक विधि अपनाएको छ । दफा ११ अनुसार गणना गरिएको व्यक्तिगत र सामूहिक क्षयिकरणको (Impairment) रकमलाई सहकारीलाई लागु हुने ऐन तथा कानुन अन्तर्गत आवश्यक क्षयिकरण (Impairment) प्रावधानसँग तुलना गरिन्छ, यी उपायहरूबाट प्राप्त हुने रकममध्ये जुन बढि हुन आउँछ त्यही रकम ऋण लगानीको लागि क्षयिकरण (Impairment) का रूपमा लिइन्छ ।

नेपाल राष्ट्र बैकद्वारा जारी बैक बचत तथा ऋणको कारोबार गर्ने सहकारी संस्थाका लागि निर्देशन तथा मापदण्ड, २०८१ अनुसार निम्न उमेर (ageing) म्याट्रिक्स अनुसार क्षयिकरणको व्यवस्था गर्नुपर्छ ।

विवरण	प्रभारको लागि प्रावधान
असल ऋण (भाखा ननाघेको र भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका)	१%
कमसल (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका)	२५%
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका)	५०%
खराब ऋण (१२ महिनाभन्दा बढीले भाखा नाघेका)	१००%

सदस्यहरुलाई प्रदान गरिएको ऋण लागानी विवरण यस साथ प्रस्तुत गरिएको छन् ।

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
कृषि तथा पशुपालन ऋण	२,५८,८६,३१०.०२	१,४३,०८,४८२.५३
व्यापार व्यवसाय ऋण	७,३६,४३,९१०.५७	६,७३,२८,५६०.६९
शैक्षिक ऋण	११,८८,५००.०१	१७,०९,७९१.४०
स्वास्थ्य उपचार ऋण	३,८०,४१५.६४	३,९६,८८५.३०
घरजग्गा खरिद कर्जा	११,०५,८४,४७२.७८	९,३३,३७,५२४.७६
अन्य सामाजिक ऋण	४२,४८,४७५.९४	३,८०,७३७.३६
एकल पासबुक जमानत ऋण	५२,५६,०९०.३१	७१,६७,४३५.५५
सामुहिक पासबुक जमानत ऋण	२,३०,२१,२०४.५८	१,८५,८०,७७९.७०
हायर पर्चेज ऋण	८१,१४,६४९.९६	९६,४७,२६९.३१
वैदेशिक कर्जा	९७,९०,२२१.९५	६९,८९,४५२.११
जम्मा	**२६,२१,१४,२५१.७६**	**२१,९८,४६,९१८.७१**
प्राप्त हुने ब्याज	–	–
कुल ऋण लगानी	**२६,२१,१४,२५१.७६**	**२१,९८,४६,९१८.७१**
घटाउने : क्षयिकरण व्यवस्था	(१,७३,७२,१६३.४४)	(१,३५,२४,७६०.३२)
जम्मा	**२४,४७,४२,०८८.३२**	**२०,६३,२२,१५८.३९**

कर्जा सामान्यतया जग्गा तथा भवन, सदस्यहरुको व्यक्तिगत तथा सामूहिक जमानत, सहकारीमा रहेको मुद्दती निक्षेपलगायत विभिन्न धितोको सुरक्षणमा दिइन्छ ।

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

रणबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनबेन लिम्बु
सचिव

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Associates
Chartered Accountants

४.३.१ **क्षयीकरणको लागि व्यवस्था**

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
नियामक आवश्यकताहरू अनुसारको क्षयीकरण	१,७३,७२,१६३.४४	१,३५,२४,७६०.३२
NFRS for SMEs दफा ११ अनुसारको क्षयीकरण	-	-
क्षयीकरण व्यवस्था प्रदान गरिएको (माथिको मध्ये बढी)	**१,७३,७२,१६३.४४**	**१,३५,२४,७६०.३२**

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
श्रावण १ को मौज्दात	१,३५,२४,७६०.३२	१,६१,०७,५२९.१३
यस वर्षको प्रभार:	-	-
यस वर्षको थप	३८,४७,४०३.१३	-
यस वर्ष असूली/फिर्ता	-	(२५,८२,७६८.८१)
अपलेखन	-	-
आषाढ अन्त्यको मौज्दात	**१,७३,७२,१६३.४४**	**१,३५,२४,७६०.३२**

४.३.२ **ऋणको उमेरद्वारा क्षयीकरण लागि व्यवस्था**

४.३.२.१ **राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणद्वारा जारी निर्देशन अनुसार गत वर्षका ऋणहरुका लागि गरिएको क्षयिकरण व्यवस्था**

विवरण	३२ आषाढ २०८२
उमेर अनुसार ऋणको प्रकार	
सक्रिय ऋण	
असल ऋण (भाखा ननाघेका वा भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका) (१%)	२०,४१,०२,६८६.३६
निष्क्रिय ऋण	
कमसल ऋण (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका) (२५%)	१९,९२,२८०.७०
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (५०%)	५५,३२,५७६.७४
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको) (१००%)	८२,१९,३७४.९१
जम्मा	**२१,९८,४६,९१८.७१**

क्षयीकरणको लागि व्यवस्था	
सक्रिय ऋण	
असल ऋण (भाखा ननाघेका वा भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका) (१%)	२०,४१,०२६.८६
निष्क्रिय ऋण	
कमसल ऋण (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका) (२५%)	४,९८,०७०.१८
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (५०%)	२७,६६,२८८.३७
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको) (१००%)	८२,१९,३७४.९१
क्षयीकरणको लागि व्यवस्था	**१,३५,२४,७६०.३२**

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

रबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनबेन गिरी
सचिव

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

Acharya & Associates
Kathmandu
Chartered Accountants

४.३.२.२ **राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणद्वारा जारी निर्देशन अनुसार यस वर्षका ऋणहरुका लागि गरिएको क्षयिकरण व्यवस्था**

विवरण	३२ आषाढ २०८३
उमेर अनुसार ऋणको प्रकार	
सक्रिय ऋण	
असल ऋण (भाखा ननाघेका वा भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका) (१%)	२३,२६,१२,७७४.१४
निष्क्रिय ऋण	
कमसल ऋण (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका) (२५%)	१,४३,७७,०७६.९१
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (५०%)	७३,४५,२६८.४७
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको) (१००%)	७७,७९,१३२.२४
जम्मा	**२६,२१,१४,२५१.७६**
क्षयीकरणको लागि व्यवस्था	
सक्रिय ऋण	
असल ऋण (भाखा ननाघेका वा भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका) (१%)	२३,२६,१२७.७४
निष्क्रिय ऋण	
कमसल ऋण (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका) (२५%)	३५,९४,२६९.२३
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (५०%)	३६,७२,६३४.२४
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको) (१००%)	७७,७९,१३२.२४
क्षयीकरणको लागि व्यवस्था	**१,७३,७२,१६३.४४**

४.४ **कर्मचारीको ऋण तथा सापट**

सहकारीले आफ्ना कर्मचारीहरूलाई नियमावलीअनुसार विभिन्न कर्जा सुविधा उपलब्ध गराउँदछ । यी कर्जाहरू बजार दरको तुलनामा सहुलियत दरमा उपलब्ध गराइन्छ । यी ऋणहरू प्रारम्भिक रूपमा ब्याजको बजार दरमा अनुबंधात्मक नगद प्रवाह छुट (discounting) गरेर उचित मूल्यमा मापन गरिन्छ । वितरण गरिएको कुल रकम र वास्तविक मुल्य बीचको भिन्नतालाई प्रिपेड खर्चको रूपमा लेखांकन गरिन्छ र ऋण अवधिमा नाफा वा नोक्सानमा परिशोधन गरिन्छ । यस्तो खर्चको परिशोधन "कर्मचारी लाभ खर्च" (नोट ४.३१) अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ । त्यस्ता अग्रिम खर्चहरूको अपलेखन हुन बाँकी रकम अन्य सम्पत्ति (नोट ४.१२) अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ ।

सहकारीले दुई वर्षको कार्यकाल पूरा भएपछि आधारभूत आवश्यकताहरू पूरा गनका निमित्त आफ्ना कर्मचारीहरूलाई सहुलियतपूर्ण कर्जा उपलब्ध गराउँदछ । सवारीसाधन कर्जा सम्बन्धित सवारीसाधनको सुरक्षणमा दिइन्छ र सम्पत्ति कर्जा सम्बन्धित सम्पत्तिको सुरक्षणमा दिइन्छ । कर्जाहरू EMI (समान मासिक किस्ता) को आधारमा भुक्तान हुन्छन र प्रत्येक महिना कर्मचारीहरूलाई भुक्तानी हुने तलबबाट कटौती गरिन्छ । व्यवस्थापनको मूल्याङ्नअनुसार कुनै पनि कर्जा खराब छैनन । कर्जाको विवरण यहाँ प्रस्तुत गरिएको छ :

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
कर्मचारीहरूलाई ऋण (कुल पाउनुपर्ने)	-	-
वास्तविक मुल्य समायोजन (ब्याजको सहुलियत दरसँग सम्बन्धित)	-	-
कर्मचारीहरूलाई ऋणको परिशोधित लागत	**-**	**-**
घटाउने : क्षयीकरणको व्यवस्था		
सामूहिक क्षयीकरण	-	-
व्यक्तिगत क्षयीकरण	-	-
जम्मा	**-**	**-**

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

रत्नबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Associates
Kathmandu
Chartered Accountants

४.५ लगानी धितोपत्रहरू

सहकारीले केही संस्थाहरूको इक्विटी उपकरणहरूमा लगानी गरेको छ जुन व्यापारको लागि नभई दीर्घकालीन रणनीतिक लगानीको रूपमा राखिएको छ । सहकारीले अत्याधिक खर्च र भार बिना उचित मूल्य मापन गर्न सकिने अवस्थामा धितोपत्रलाई उचित मूल्यमा मापन गर्दछ । सो सम्भव नहुँदा धितोपत्रलाई लागत मुल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गर्दछ । सहकारीले शेयरबजारमा सुचिकृत नभएका धितोपत्र मात्रमा लगानी गरेको हुँदा यसलाई लागत मुल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गरिएको छ ।

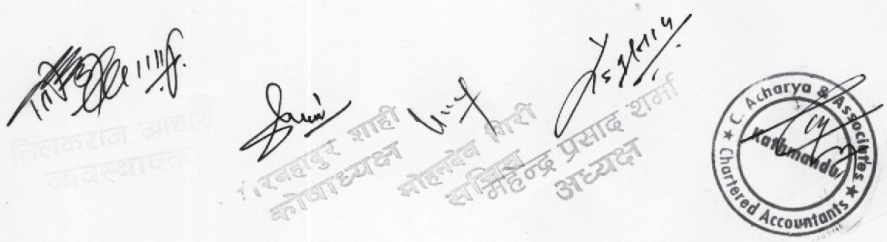
विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
लागत मुल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गरिएको इक्विटीमा लगानी	२२,९३,०००.००	२२,९३,०००.००
जम्मा	**२२,९३,०००.००**	**२२,९३,०००.००**

४.५.१ लागत मुल्यमा क्षयीकरण घटाई मापन गरिएको इक्विटीमा लगानी

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
इक्विटी उपकरणहरू		
सूचिकृत धितोपत्रहरू	-	-
सूचिकृत नभएका धितोपत्रहरू	२२,९३,०००.००	२२,९३,०००.००
जम्मा	**२२,९३,०००.००**	**२२,९३,०००.००**

४.५.२ इक्विटीमा लगानी सम्बन्धी जानकारी

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
सूचिकृत नभएकामा लगानी		
सुर्खेत जिल्ला सहकारी संघ लि. प्रति ३० कित्ता, १०० कित्ता शेयर	३,०००.००	३,०००.००
सुर्खेत जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. प्रति १०० कित्ता, २५ कित्ता शेयर	२,५००.००	२,५००.००
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि. प्रति १०० कित्ता, ३,००० कित्ता शेयर	३,००,०००.००	३,००,०००.००
नेफ्स्कुन प्रति १०० कित्ता, १९,६२५ कित्ता शेयर	१९,६२,५००.००	१९,६२,५००.००
कर्णाली प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. प्रति २५० कित्ता, १०० कित्ता शेयर	२५,०००.००	२५,०००.००
जम्मा	**२२,९३,०००.००**	**२२,९३,०००.००**



४.६ **चालु कर सम्पत्ति**

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
हालको कर सम्पत्तिहरू		
चालु वर्ष आयकर सम्पत्ति	६,९९,३७३.६७	६,०५,८१४.५८
अघिल्लो अवधिको कर सम्पत्तिहरू	-	-
हालको कर दायित्वहरू		
यस वर्षको आयकर दायित्वहरू	७,९२,७७०.०६	८,४९,२४६.९८
अघिल्ला अवधिहरुको कर दायित्वहरु	-	-
जम्मा	(९३,३९६.३९)	(२,४३,४३२.४०)

४.७ **लगानी सम्पत्तिहरू**

लगानी सम्पत्तिहरू लाभ तथा भाडा प्राप्त गर्ने उद्देश्यले राखिएको जग्गा र/वा भवन हुन् । सहकारीले सामान्यतया आफ्ना सदस्यहरूलाई जग्गा र/वा भवनको धितोमा ऋण र पेश्की प्रदान गर्दछ । ऋण चुक्ता नभएको अवस्थामा ऋण असुलीको लागि त्यस्ता सम्पत्तिहरू लिलामी मार्फत बिक्रीको लागि राखिन्छन् । कहिलेकाहीं, सम्पत्तिहरू त्यसरी बिक्री नहुन सक्छन् । त्यस्तो अवस्थामा सहकारीले प्रचलित कानून अनुसार सम्पत्तिहरूको स्वामित्व ग्रहण गर्दछ । त्यस्ता सम्पत्तिहरू सामान्यतया बिक्रीको लागि राखिन्छन्, प्रयोगको लागि होइन र लगानी सम्पत्तिको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ ।

सहकारीले उचित मूल्य (Fair Value) प्रयोग गरेर आफ्नो लगानी सम्पत्तिहरू मापन गर्दछ । सम्पत्तिहरू सुरुमा लागतमा र त्यसपछि प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिहरूमा उचित मूल्यमा (Fair Value) मापन गरिन्छ, भिन्नताहरू नाफा वा नोक्सानमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

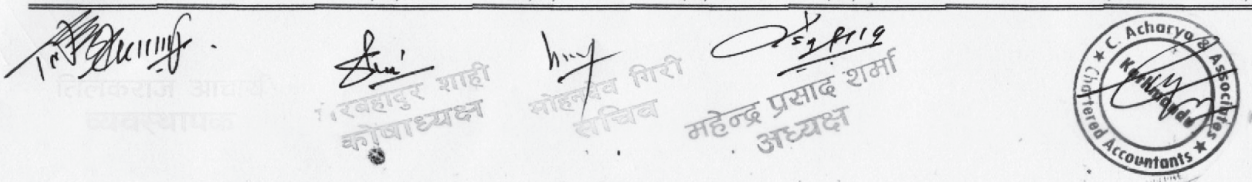
विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
लगानी सम्पत्तिहरू वास्तविक मूल्यमा मापन गरिएको		
श्रावण ०१ मा मौज्दात	-	-
यस वर्षमा थप/ निःसर्ग	-	-
यस वर्षमा उचित मूल्यमा खुद परिवर्तनहरू	-	-
समायोजन/स्थानान्तरण	-	-
खुद रकम	-	-

लगानी सम्पत्तिहरूको विवरण निम्न अनुसार उल्लेख गरिएको छ :

विवरण	खरिद मिति	क्षेत्रफल	लागत
जम्मा			-

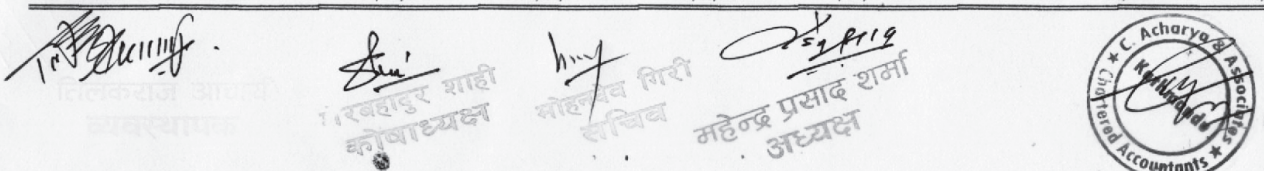
४.८ सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण

विवरण	जग्गा	भवन	फर्निचर तथा फिक्स्चर	कार्यालय उपकरण	सवारी साधन	अन्य सम्पत्ति	जम्मा
परल मोल							
१ श्रावण २०८१ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	१४,७४,२८७.४३	६,५४,०५४.००	१२,३१,३४१.८९	–	१,२७,२३७.७९	४७,८६,२९६.११
NFRS for SMEs का समायोजनहरू	–	–	–	–	–	–	–
१ श्रावण २०८१ को संशोधित मौज्दात	१२,९९,३७५.००	१४,७४,२८७.४३	६,५४,०५४.००	१२,३१,३४१.८९	–	१,२७,२३७.७९	४७,८६,२९६.११
यस वर्ष थपः							
थप	–	५७,५१,९१२.२०	२८,४९९.९८	–	–	–	५७,८०,४१२.१८
यस वर्षको बिक्री	–	–	–	–	–	–	–
समायोजन र पूनःमुल्याङ्कन	–	–	–	–	–	–	–
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	७२,२६,१९९.६३	६,८२,५५३.९८	१२,३१,३४१.८९	–	१,२७,२३७.७९	१,०५,६६,७०८.२९
यस वर्ष थपः							
थप	–	४,०३,५२६.०२	३,५९,३८०.१३	१,०७,२१४.४०	–	–	८,७०,१२०.५५
पुंजीकृत	–	–	–	–	–	–	–
यस वर्षको बिक्री	–	–	–	–	–	–	–
समायोजन र पूनःमुल्याङ्कन	–						–
आषाढ मसान्त २०८३ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	७६,२९,७२५.६५	१०,४१,९३४.११	१३,३८,५५६.२९	–	१,२७,२३७.७९	१,१४,३६,८२८.८४
ह्रासकट्टी तथा क्षेयीकरण							
१ श्रावण २०८१ को मौज्दात	–	३,९९,५३१.९१	२,३०,८९७.७५	८,०२,५११.१२	–	६६,५२१.११	१४,९९,४६१.८९
यस वर्षको ह्रासकट्टी	–	६,८२,६६६.७७	६७,७४८.४४	१,५०,०९०.७५	–	१५,१७९.२२	९,१५,६८५.१८
यस वर्षको क्षयीकरण	–	–	–	–	–	–	–
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	–	१०,८२,१९८.६८	२,९८,६४६.१९	९,५२,६०१.८७	–	८१,७००.३३	२४,१५,१४७.०७
यस वर्षको ह्रासकट्टी	–	६,५४,७५२.७०	१,११,४९३.१९	१,३५,०८४.०५	–	११,३८४.३७	९,१२,७१४.३१
बिक्री	–	–	–	–	–	–	–
यस वर्षको क्षयीकरण	–	–	–	–	–	–	–
आषाढ मसान्त २०८३ को मौज्दात	–	१७,३६,९५१.३८	४,१०,१३९.३८	१०,८७,६८५.९२	–	९३,०८४.७०	३३,२७,८६१.३८
खूद किताबी मुल्य							
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	६१,४४,०००.९५	३,८३,९०७.७९	२,७८,७४०.०२	–	४५,५३७.४६	८१,५१,५६१.२२
आषाढ मसान्त २०८३ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	५८,९२,७७४.२७	६,३१,७९४.७३	२,५०,८७०.३७	–	३४,१५३.०९	८१,०८,९६७.४६



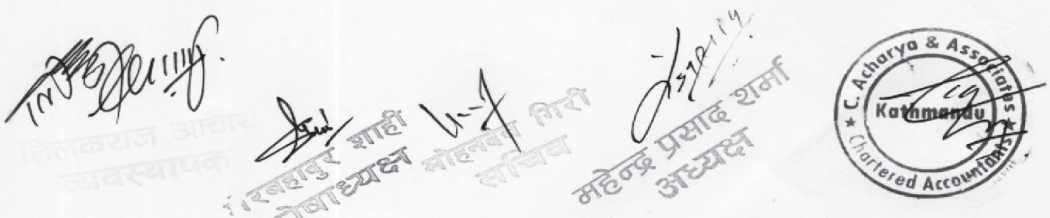
४.८ सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरण

विवरण	जग्गा	भवन	फर्निचर तथा फिक्स्चर	कार्यालय उपकरण	सवारी साधन	अन्य सम्पत्ति	जम्मा
परल मोल							
१ श्रावण २०८१ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	१४,७४,२८७.४३	६,५४,०५४.००	१२,३१,३४१.८९	-	१,२७,२३७.७९	४७,८६,२९६.११
NFRS for SMEs का समायोजनहरू	-	-	-	-	-	-	-
१ श्रावण २०८१ को संशोधित मौज्दात	१२,९९,३७५.००	१४,७४,२८७.४३	६,५४,०५४.००	१२,३१,३४१.८९	-	१,२७,२३७.७९	४७,८६,२९६.११
यस वर्ष थपः							
थप	-	५७,५१,९१२.२०	२८,४९९.९८	-	-	-	५७,८०,४१२.१८
यस वर्षको बिक्री	-	-	-	-	-	-	-
समायोजन र पूनःमुल्याङ्कन	-	-	-	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	७२,२६,१९९.६३	६,८२,५५३.९८	१२,३१,३४१.८९	-	१,२७,२३७.७९	१,०५,६६,७०८.२९
यस वर्ष थपः							
थप	-	४,०३,५२६.०२	३,५९,३८०.१३	१,०७,२१४.४०	-	-	८,७०,१२०.५५
पुंजीकृत	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको बिक्री	-	-	-	-	-	-	-
समायोजन र पूनःमुल्याङ्कन	-						-
आषाढ मसान्त २०८३ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	७६,२९,७२५.६५	१०,४१,९३४.११	१३,३८,५५६.२९	-	१,२७,२३७.७९	१,१४,३६,८२८.८४
ह्रासकट्टी तथा क्षेयीकरण							
१ श्रावण २०८१ को मौज्दात	-	३,९९,५३१.९१	२,३०,८९७.७५	८,०२,५११.१२	-	६६,५२१.११	१४,९९,४६१.८९
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	६,८२,६६६.७७	६७,७४८.४४	१,५०,०९०.७५	-	१५,१७९.२२	९,१५,६८५.१८
यस वर्षको क्षयीकरण	-	-	-	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	-	१०,८२,१९८.६८	२,९८,६४६.१९	९,५२,६०१.८७	-	८१,७००.३३	२४,१५,१४७.०७
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	६,५४,७५२.७०	१,११,४९३.१९	१,३५,०८४.०५	-	११,३८४.३७	९,१२,७१४.३१
बिक्री	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको क्षयीकरण	-	-	-	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८३ को मौज्दात	-	१७,३६,९५१.३८	४,१०,१३९.३८	१०,८७,६८५.९२	-	९३,०८४.७०	३३,२७,८६१.३८
खूद किताबी मुल्य							
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	६१,४४,०००.९५	३,८३,९०७.७९	२,७८,७४०.०२	-	४५,५३७.४६	८१,५१,५६१.२२
आषाढ मसान्त २०८३ को मौज्दात	१२,९९,३७५.००	५८,९२,७७४.२७	६,३१,७९४.७३	२,५०,८७०.३७	-	३४,१५३.०९	८१,०८,९६७.४६



९ : ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति

विवरण	सफ्टवेयर		अन्य	जम्मा
	खरिद	विकसित		
परल मोल				
१ श्रावण २०८१ को मौज्दात	-	-	-	-
यस वर्ष थप:				
थप	-	-	-	-
पुंजीकृत	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री	-	-	-	-
समायोजन र पूनःमुल्याङ्कन	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	-	-	-	-
यस वर्ष थप:				
थप	-	-	-	-
पुंजीकृत	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री	-	-	-	-
समायोजन	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८३ को मौज्दात	-	-	-	-
परिशोधन र क्षयिकरण				
१ श्रावण २०८१ को मौज्दात	-	-	-	-
यस वर्षको लागि परिशोधन शुल्क	-	-	-	-
यस वर्षको लागि क्षयिकरण	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री	-	-	-	-
समायोजन	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	-	-	-	-
यस वर्षको लागि क्षयिकरण	-	-	-	-
वर्षको लागि परिशोधन शुल्क	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री	-	-	-	-
समायोजन	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८३ को मौज्दात	-	-	-	-
खूद किताबी मुल्य	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८३ को मौज्दात	-	-	-	-



४.१० स्थगन कर दायित्व

स्थगन कर १०% (आर्थिक वर्ष २०८१-८२: १०%) को करको दर प्रयोग गरेर अस्थायी भिन्नताहरूमा गणना गरिन्छ । व्यवस्थापनलाई सम्पत्तिहरू प्राप्ति हुने सम्भावना छ भनि विश्वास भएमा स्थगित कर सम्पत्तिहरू सबै कर घाटा र अन्य अस्थायी भिन्नताहरूमा पहिचान गरि स्थगित कर सम्पत्तिहरू लेखाङ्कन गरिन्छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
स्थगित कर सम्पत्ति खुदको हिसाब मिलान		
१ श्रावणको सुरु मौज्दात	५,४२,०७४.३३	६,३६,४१५.८०
नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिएको यस वर्षको कर आम्दानी/(खर्च)	६६,९४३.८१	(९४,३४१.४७)
अन्य विस्तृत आयमा मा लेखाङ्कन गरिएको यस वर्षको कर आम्दानी/(खर्च)	-	-
आषाढ ३२ को अन्तिम मौज्दात	६,०९,०१८.१४	५,४२,०७४.३३

स्थगित कर सम्पत्ति, नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिएका रकमहरू र अन्य विस्तृत आयमा लेखाङ्कन गरिएका रकमहरूको विवरण निम्नानुसार छ:

विवरण	सम्पत्ति/(दायित्व)	
	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	-	-
सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरण-अन्य	(१६,९९४.३३)	(९९,९१७.००)
सदस्य राहत कोष	१,४०,५४८.२५	१,२३,८४६.३९
कर्मचारी उपचार कोष सुविधा	८,४०७.८०	-
कर्जा नोक्सानी कोष दायित्वको लागि व्यवस्था	४,२६,६४५.०९	५,७०,२९२.७०
बिदा लाभहरूको लागि व्यवस्था	५०,४११.३३	४२,१९३.७१
जम्मा	६,०९,०१८.१४	६,३६,४१५.८०

विवरण	नाफा वा नोक्सानमा (घटाइएको)/जोडिएको	
	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	-	-
सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरण-अन्य	९६,७२३.६५	१,७९,६४६.३२
सदस्य राहत कोष	-	४१,२०१.८६
कर्मचारी उपचार कोष सुविधा	२४,५००.००	८,४०७.८०
कर्जा नोक्सानी कोष दायित्वको लागि व्यवस्था	(१,७३,४०३.६५)	(३,१७,०५१.२६)
बिदा लाभहरूको लागि व्यवस्था	(१४,७६३.८१)	(६,५४६.१९)
	(६६,९४३.८१)	(९४,३४१.४७)

विवरण	अन्य विस्तृत आयमा (घटाइएको)/जोडिएको	
	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	-	-
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-अन्य	-	-
अमूर्त सम्पत्ति	-	
उपदानको लागि व्यवस्था	-	-
बिदा लाभहरूको लागि व्यवस्था	-	-

C. Acharya & Associates Kathmandu Chartered Accountants

.११ अन्य सम्पत्ति

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
एक्स्क्लुसिभ माइण्ड्स	१५,५५५.५९	१६,५५९.७२
आइ.एम.ई. पे खाता	१२,९६०.२२	७,१५३.९९
निवसिस टेक्नोलोजी प्रा. लि.	८,०००.००	८,०००.००
हेजल निर्माण सेवा	–	–
दिपमाला इन्जिनियरिङ सोलुसन कल्सलटेन्सी	–	–
बि टु ए सेटलमेन्ट	३९,४५२.५०	४९७.५०
टेलिफोन धरौटी	३,०००.००	३,०००.००
मसलन्द मौज्दात	१,३८,८४६.८२	१,४३,४००.३५
जम्मा	**२,१७,८१५.१३**	**१,७८,६११.५६**

.१२ सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व

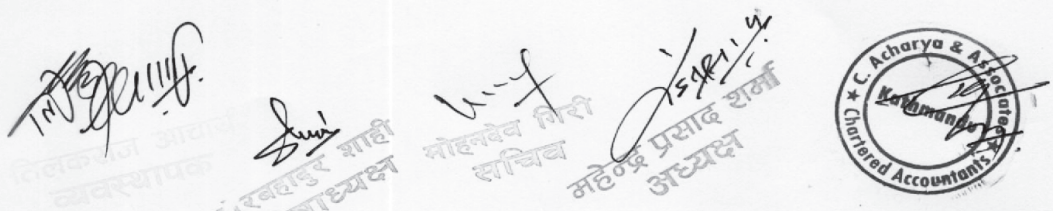
विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
मासिक निरन्तर बचत	९,८०,२६,८५४.४१	८,३८,३८,६३५.४८
बाल बचत	२,९२,६९,४७४.४९	२,५१,७९,७६५.४५
ऐच्छिक बचत	११,७४,०७,१३८.११	१०,४२,१०,५८२.०९
मुद्दती बचत	५,६७,२१,०००.००	५,४९,६६,०००.००
गृहिणी बचत	१७,९१,७४७.५५	१४,५५,१६१.९२
दैनिक बचत	५२,९४,०६६.३०	३१,५८,१९६.३८
संस्थागत बचत	–	–
जोखिम व्यवस्थापन बचत	१९,२८३.८७	२६,५१३.४२
जम्मा बचत	**३०,८५,२९,५६४.७३**	**२७,२८,३४,८५४.७४**
आन्तरिक बचत	–	–
जम्मा	**३०,८५,२९,५६४.७३**	**२७,२८,३४,८५४.७४**

.१३ कर्जा सापटी

कर्जा सापटी भनेको वित्तीय दायित्व हो जसलाई परिशोधित लागतमा मापन गरिन्छ । कर्जाको विवरण निम्नानुसार छ:

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
घरेलु ऋण		
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	–	–
नेफ्स्कुन	–	–
जम्मा	–	–

सहकारीले बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूबाट ऋण प्राप्त गरेको छैन ।



.१४ कर्मचारी लाभहरूको लागि व्यवस्था

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
कर्मचारीहरूको लागि परिभाषित लाभ दायित्वहरू	-	-
अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरू	५,०४,११३	३,५६,४७५
जम्मा	५,०४,११३	३,५६,४७५

परिभाषित लाभ दायित्वहरू (Defined Benefit Obligations)

संस्था कर्मचारीहरुका लागि सामाजिक सुरक्षा कोषमा योगदान दिने व्यवस्था गरिएको छ, जुन परिभाषित योगदान योजना (Defined Contribution Plan) को स्वरूपमा रहेको छ । जसले गर्दा संस्थाको कर्मचारीहरुप्रतिको परिभाषित लाभ दायित्व रहेको छैन ।

.१४.१ कर्मचारीहरूको लागि दायित्वहरू परिभाषित लाभ दायित्व

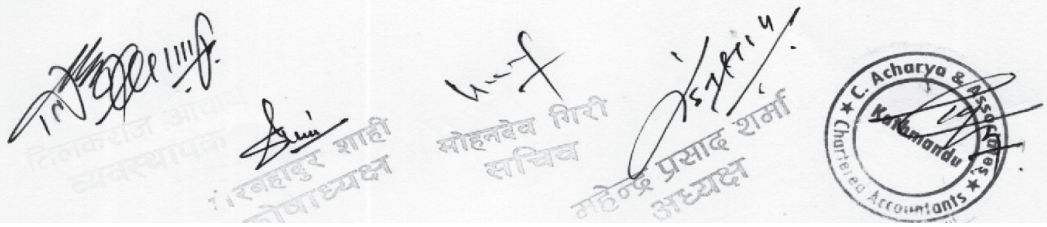
विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
परिभाषित लाभ दायित्वहरूको वर्तमान मूल्य	-	-
योजना सम्पत्तिहरूको उचित मूल्य	-	-
परिभाषित लाभ दायित्वहरूको लागि लेखामा देखाइएको दायित्व	-	-

.१४.१.१ परिभाषित लाभ दायित्वहरूको वर्तमान मूल्यमा परिवर्तन

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
श्रावण १ मा परिभाषित लाभ दायित्वहरू	-	-
यस वर्ष थप गरिएको व्यवस्था (नाफा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिए	-	-
यस वर्ष थप गरिएको व्यवस्था (कर्मचारीबाट थप गरिएको)	-	-
भुक्तानी गरिएको	-	-
आषाढ अन्त्यमा परिभाषित लाभ दायित्वहरू	-	-

कर्मचारी संचयकोष

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
श्रावण १ मा रहेको मौज्दात	-	-
यस वर्ष थप गरिएको व्यवस्था (नाफा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिए	-	-
यस वर्ष थप गरिएको व्यवस्था (कर्मचारीबाट थप गरिएको)	-	-
ब्याज खर्च लेखी थप गरिएको	-	-
भुक्तानी गरिएको	-	-
आषाढ अन्त्यमा रहेको मौज्दात	-	-



कर्मचारी उपदान कोष

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
श्रावण १ मा रहेको मौज्दात	-	-
यस वर्ष थप गरिएको व्यवस्था (नाफा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिए	-	-
भुक्तानी गरिएको	-	-
आषाढ अन्त्यमा रहेको मौज्दात	-	-

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरू

यस श्रेणी अन्तर्गत सहकारीले आफ्ना कर्मचारीहरूलाई दुई प्रकारको तलबी बिदा योजनाहरू प्रदान गर्दछ, घर बिदा र बिरामी बिदा ।

घर बिदा : कर्मचारीहरू प्रत्येक सेवा वर्षको लागि १२ दिनको पारिश्रमिक सहितको घर बिदाको हकदार हुन्छन् । उपलब्ध नभएको घर बिदा अधिकतम १८० दिनसम्म संचित गर्न सकिन्छ । १८० दिन भन्दा अधिक बिदाहरू भुक्तानी गरिन्छ । संचित बिदाहरू भविष्यमा कुनै पनि समयमा प्राप्त गर्न सकिन्छ र प्रयोग नगरिएको कुनै पनि बिदा बाँकी रहेको रोजगारी अवधि समाप्त हुँदा हिसाब गरि नगदमा भुक्तानी गरिन्छ ।

बिरामी बिदा : कर्मचारीहरू प्रत्येक सेवा वर्षको लागि १२ दिनको पारिश्रमिक सहितको बिरामी बिदाको हकदार हुन्छन् । प्रयोग नगरिएको बिरामी बिदा अनिश्चित कालसम्म जम्मा गर्न सकिन्छ । संचित बिदाहरू भविष्यमा कुनै पनि समयमा प्राप्त गर्न सकिन्छ र प्रयोग नगरिएको बाँकी रहेको कुनै पनि बिदा बाँकी रहेको रोजगारी अवधि समाप्त हुँदा हिसाब गरि नगदमा भुक्तानी गरिन्छ ।

४.१४.२ अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरू

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभको वर्तमान मूल्य	५,०४,११३	३,५६,४७५
योजना सम्पत्तिको उचित मूल्य	-	-
अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरूको दायित्व	५,०४,११३	३,५६,४७५

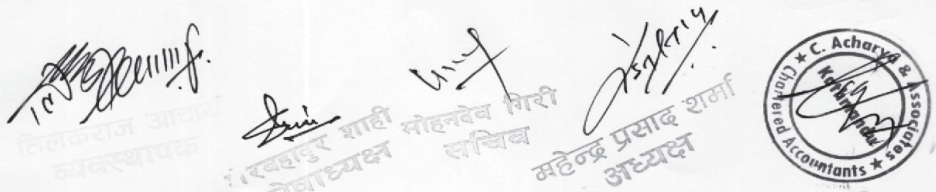
४.१४.२.१ अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरूको वर्तमान मूल्यमा परिवर्तन

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
श्रावण १ मा अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्व	३,५६,४७५	४,२१,९३७
यस वर्ष थप गरिएको व्यवस्था (नाफा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिए	१,५९,३३८	१,०७,८३६
भुक्तानी गरिएको	(११,७००)	(१,७३,२९८)
आषाढको अन्त्यमा अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्व	५,०४,११३	३,५६,४७५

४.१५ अनुदान दायित्वहरू

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
सम्पतिको लागि प्राप्त अनुदान	-	-
आम्दानीका लागि प्राप्त अनुदान	-	-
जम्मा अनुदान दायित्व	-	-

निर्दिष्ट भविष्य कार्यसम्पादन शर्त तोकिएका अनुदानहरू; कार्यसम्पादन सर्तहरू पूरा हुँदा आयको रूपमा लेखांकन गरिन्छ । निर्दिष्ट भविष्य कार्यसम्पादन शर्त नतोकिएका अनुदानहरू अनुदान प्राप्त हुने कुरा निश्चित हुने बित्तिकै आयको रूपमा लेखांकन गरिन्छ ।



४.१६ अन्य दायित्वहरू

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
अग्रीम आयकर कट्टि (पारिश्रमिक)	-	२५,९९४.७०
अग्रीम आयकर कट्टि (बचत ब्याज)	२,५५,२७०.३३	२,८६,०७८.०२
अग्रीम आयकर कट्टि (सामाजिक सुरक्षा)	४६१.५०	१,१९८.०२
अग्रीम आयकर कट्टि (बैठक भत्ता)	१०,२००.००	५,४००.००
अग्रीम आयकर कट्टि (खरिद)	५,२००.४९	-
कर्मचारी सामाजिक सुरक्षा कोष	५२,८३०.७१	-
शेयर लाभांस रकम	२६,१३१.६३	२६,१३१.६३
हेजल निर्माण सेवा	-	२,४४,२९६.१७
सदस्य राहत कोष	२०,५९,७५१.६८	१६,५०,४८२.४७
कर्मचारी उपचार कोष सुविधा	८४,०७८.००	८४,०७८.००
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	१९,०२९.६५	३७,३०५.१८
कर्मचारी बोनस कोष	२,८३,५४१.७७	५,५५,८४७.११
अन्य दायित्वहरू	-	-
जम्मा	**२७,९६,४९५.७६**	**२९,१६,८११.३०**

४.१६.१ सदस्य राहत कोषमा परिवर्तन

विवरण	आ.व.२०८१/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
श्रावण १ मा सदस्य राहत कोष दायित्व	१६,५०,४८२	१२,३८,४६४
यस वर्ष थप गरिएको व्यवस्था (नाफा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिए	६,५४,२६९	५,९६,५६४
भुक्तानी गरिएको	(२,४५,०००)	(१,८४,५४५)
आषाढको अन्त्यमा सदस्य राहत कोष दायित्व	**२०,५९,७५२**	**१६,५०,४८२**

४.१६.२ कर्मचारी उपचार कोष सुविधा कोषमा परिवर्तन

विवरण	आ.व.२०८१/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
श्रावण १ मा कर्मचारी उपचार कोष दायित्व	-	-
यस वर्ष थप गरिएको व्यवस्था (नाफा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिए	-	-
भुक्तानी गरिएको	-	-
आषाढको कर्मचारी उपचार कोष दायित्व	**-**	**-**

४.१७ शेयर पुँजी

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
शेयर पूँजी मौज्दात	३,२०,०२,९००.००	२,९८,४५,२००.००
शेयर निष्काशन	४९,९०,२००.००	४४,२९,४००.००
शेयर फिर्ता	(६,१६,५००.००)	(२२,७१,७००.००)
जम्मा	**३,६३,७६,६००.००**	**३,२०,०२,९००.००**

शेयर पूँजीले सहकारीमा शेष हितको प्रतिनिधित्व गर्दछ । सहकारी ऐनको दफा ७३ अनुसार, सदस्यहरूले सहकारीलाई आफ्नो स्वेच्छामा शेयर रकम फिर्ता माग गर्न सक्छन । यद्यपि, NFRS for SMEs को दफा २२ को उपदफा २२.४(क) अनुसार स्वेच्छामा फिर्ता माग गर्न मिल्ने पूँजी पनि इक्वटीको रूपमा वर्गीकरणको लागि योग्य हुन्छन् । शेयरहरूको अंकित मूल्य रु. १०० छ ।

तिलकराम आचार्य
व्यवस्थापक

रविबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी
सचिव

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu

४.१८ साधारण जगेडा कोष

साधारण जगेडा भनेको सहकारी ऐन, २०७४ अनुसार कायम राख्नुपर्ने अभिवाज्य वैधानिक कोष हो । सहकारी ऐनको दफा ६८ अनुसार, सहकारीले प्रत्येक वर्षको खुद नाफाको २५% यस जगेडा कोषमा राख्नु पदर्छ । यसका साथै, स्थिर सम्पत्तिको बिक्रीबाट प्राप्त नाफा, सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानको स्थगित आम्दानीको परिशोधित अंश र अघिल्लो वर्षमा विनियोजन गरिएको संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषबाट आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्ममा वितरण नगरिएको रकम पनि यस जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
सुरु मौज्दात	१,९९,११,०४२.३०	१,७४,२४,०३०.६१
वर्षको लागि खुद नाफाबाट विनियोजन	१२,६८,६४३.२७	२४,८७,०११.६९
सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानको परिशोधन	-	-
सम्पत्ति बिक्रिबाट प्राप्त रकम	२४,६१४.५४	-
संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषबाट स्थानान्तरण	७,२६,५५३.०२	-
कर्मचारी बोनस कोषबाट स्थानान्तरण	१,६६,२४१.२५	-
अन्य कोषबाट स्थानान्तरण	५,९३,४१२.९७	-
जम्मा	**२,२६,९०,५०७.३५**	**१,९९,११,०४२.३०**

४.१९ अन्य वैधानिक कोष

सहकारी ऐन, २०७४ अनुसार, जगेडा कोषमा बाँडफाँड पछि बाँकी रहेको आर्थिक वर्षको नाफाबाट; २५% संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । यो रकम ऐनमा तोकिएको विधि अनुसार सदस्यहरूलाई वितरण गरिन्छ । अर्को आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्ममा वितरण नगरिएको कुनै पनि रकम जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गर्नुपर्छ । त्यस्तै, जगेडा कोषमामा बाँडफाँड पछि बाँकी रहेको आर्थिक वर्षको नाफाबाट; ०.५% सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । यो रकम भूमि व्यवस्थापन, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय अन्तर्गत स्थापित गरिबी निवारण कोषमा जम्मा गर्नुपर्छ ।

जगेडा कोषमा, संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा बाँडफाँड पछि बाँकी रहेको वर्षको नाफाबाट; ६०% शेयर लाभांश कोषमा र ५% घाटा पुर्ति कोष, सहकारी शिक्षा कोष, सहकारी विकास कोष, सामुदायिक विकास कोष, स्थिरीकरण कोष र अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोषमा बाँडफाँड गरिन्छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८३	३२ आषाढ २०८२
शेयर लाभांश कोष	१७,०१,२५०.३१	३३,३५,०८२.६८
सहकारी शिक्षा कोष	४,१३,१०९.२४	३,५६,३२८.३५
घाटापूर्ति कोष	१३,२९,०२२.३८	११,८७,२५१.४९
सहकारी विकास कोष	१३,६५,९१४.४७	१२,२४,१४३.५८
स्थिरीकरण कोष	१,४१,७७०.८९	२,७७,९२३.५६
सामुदायिक विकाश कोष	५,१०,९५२.४५	४,१४,९८१.५६
अन्य जोखिम बेहोर्ने कोष	१,४१,७७१.१९	२,७७,९२३.५४
जम्मा	**५६,०३,७९०.९३**	**७०,७३,६३४.७६**

४.२० आकस्मिक दायित्वहरू (Contingient Liability)

सहकारीसँग कुनै पनि सारभुत आकस्मिक दायित्वहरू छैनन् जुन खुलासा गर्न आवश्यक छ ।

४.२१ पूँजीगत प्रतिबद्धताहरू (Capital Commitments)

यस वर्षको लागि सहकारीसँग कुनै पनि पूँजीगत प्रतिबद्धताहरू छैनन् ।

व्यवस्थापक — लिलाकला आचार्य

उपाध्यक्ष — रामबहादुर शाही

सचिव — मोहनदेव गिरी

अध्यक्ष — महेन्द्र प्रसाद शर्मा

C. Acharya & Associates, Chartered Accountants

४.२२ ब्याज आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
नगद र नगद सरह	५,१२,४४५.५७	१२,३६,१४४.५२
बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूसँग मौज्दात	१६,८३,४२४.६३	२०,५३,४९६.५०
सदस्यहरुलाई कर्जा र सापट	२,७५,१८,९१९.५३	३,०२,६८,८३५.९६
सदस्य कर्जा तथा सापटीमा ब्याज छुट प्रदान	(५,००,८६६.५३)	(५,३५,८६१.४५)
कर्मचारीहरूलाई कर्जा र सापट	-	-
अन्य ब्याज आम्दानी	-	-
जम्मा ब्याज आम्दानी	२,९२,१३,९२३.२०	३,३०,२२,६१५.५३

४.२३ ब्याज खर्च

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूबाट ऋण	-	-
ऋणको ब्याजमा छुट प्राप्त	-	-
सदस्यहरूबाट निक्षेप	१,५२,६३,८०४.५५	१,९६,९७,२६३.९२
अग्राधिकारविहीन दायित्वहरू	-	-
जम्मा ब्याज खर्च	१,५२,६३,८०४.५५	१,९६,९७,२६३.९२

४.२४ बिक्री र अन्य सञ्चालन आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
व्यापारिक वस्तुहरूको बिक्री	-	-
घटाउनेः बिक्रीमा छुट	-	-
व्यापारिक वस्तुहरूको खुद बिक्री	-	-
बचत तथा ऋण गतिविधिहरूबाट अन्य आम्दानी (४.२४.१ हेर्नुहोस)	१८,३०,३४६.४४	२०,१८,२४३.५०
सदस्यहरूलाई सेवाहरूबाट आम्दानी (४.२४.२ हेर्नुहोस)	४७,५७०.००	५२,०३८.००
सदस्यहरूबाट अन्य आम्दानी (४.२४.३ हेर्नुहोस)	८,४५४.७०	१५,९१५.००
जम्मा बिक्री र अन्य सञ्चालन आम्दानी	१८,८६,३७१.१४	२०,८६,१९६.५०

४.२४.१ बचत तथा ऋण दिने गतिविधिहरूबाट हुने अन्य आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
मासिक बचतमा बिलम्ब शुल्क	५५,६५५.००	४३,५९५.००
ऋणबाट हर्जाना	४,७०,२७४.४४	५,७१,२७५.५०
ऋण फाइल शुल्क	१३,०४,४१७.००	१४,०३,३७३.००
बचत तथा ऋण दिने गतिविधिहरूबाट हुने जम्मा अन्य आम्दानी	१८,३०,३४६.४४	२०,१८,२४३.५०

शिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक
रविन्द्रबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष
मोहनबेव गिरी
सचिव
महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष
C. Acharya & Associates
Kathmandu
(Chartered Accountants)

४.२४.२ सदस्यहरूलाई सेवाबाट हुने आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
निवेदन शुल्क, प्रवेश शुल्क, फाइल शुल्क	१८,४३५.००	१६,८०५.००
खाताबन्दी शुल्क	९,६३५.००	१८,२३३.००
सदस्यता शुल्क	१९,५००.००	१७,०००.००
सदस्यहरूलाई सेवाबाट हुने जम्मा आम्दानी	४७,५७०.००	५२,०३८.००

४.२४.३ सदस्यहरूबाट हुने अन्य आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
पासबुक बिक्रि	७,२१०.००	७,६२०.००
रेमिट्यान्स कमिसन तथा शुल्क	१,२४४.७०	८,२९५.००
ढिलो नविकरणसँग सम्बन्धित जरिवाना र दण्ड	-	-
सदस्यहरूबाट हुने जम्मा अन्य आम्दानी	८,४५५	१५,९१५

४.२५ बिक्री गरिएका सामानहरूको लागत र अन्य प्रत्यक्ष खर्च

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
बेचिएका सामानहरूको लागत (नोट ४.२५.१)	-	-
अन्य सामानहरूको लागत	-	-
बेचिएका सामानहरूको जम्मा लागत र अन्य सञ्चालन खर्च	-	-

४.२५.१ बिक्री गरिएका व्यापारीक सामानहरूको लागत

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
सुरु मौज्दात	-	-
यस वर्षको खरीदहरू	-	-
प्रत्यक्ष खर्च	-	-
अन्तिम मौज्दात	-	-
बिक्रि भएका सामानहरूको जम्मा लागत	-	-

४.२६ अन्य आय

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
स्थगित आयको परिशोधन (सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदान)	-	-
बिक्रिको लागि राखिएको गैर चालु सम्पत्तिमा उचित मूल्य लाभ/हानि	-	-
इक्विटी उपकरणहरूमा लाभांश	-	३८४.७२
संरक्षण पुँजी फिर्ता आम्दानी प्राप्ति	-	-
लगानी सम्पत्तिको बिक्रीमा लाभ/हानि	-	-
परीक्षा शुल्क	५,२००.००	१०,०००.००
अन्य	४८,२५५.४०	५०,३९१.८५
जम्मा	५३,४५५.४०	६०,७७६.५७

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

रणबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

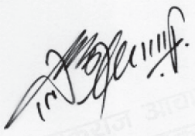
C. Acharya & Associates
Chartered Accountants

४.२७ ऋण र अन्य नोक्सानको लागि क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)

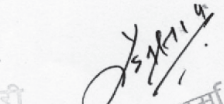
विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
सदस्यहरुलाई प्रदान कर्जामा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	३८,४७,४०३.१३	(२५,८२,७६८.८१)
कर्मचारीलाई प्रदान कजामा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	-	-
सम्पत्ति तथा उपकरणमा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	-	-
ख्याति र अमूर्त सम्पत्तिमा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	-	-
लगानीमा क्षति शुल्क/(फिर्ता) सम्पत्तिहरू	-	-
अन्य पाउनुपर्नेहरूमा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	-	-
कुल	३८,४७,४०३.१३	(२५,८२,७६८.८१)

४.२८ कर्मचारी लाभ खर्च

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
अल्पकालीन कर्मचारी लाभ		
तलब खर्च	२५,०६,८६२.०६	२३,३४,७७२.२७
पोषाक खर्च	८०,०००.००	८०,०००.००
अतिरिक्त समय सुविधा खर्च	६३,७००.००	७१,५९९.९६
व्यवस्थापक तथा कर्मचारी संचार	४८,०००.००	५२,०००.००
चाडपर्व खर्च	१,९२,८९०.३७	१,३६,६०५.१४
परिभाषित योगदान योजना		
सामाजिक सुरक्षा कोष योगदान खर्च	३,७९,९२६.६०	२,३८,१९७.०१
नागरिक लगानी कोष योगदान खर्च	-	-
परिभाषित लाभ योजना		
संचयकोष खर्च	-	-
उपदान खर्च	-	-
अन्य दीर्घकालीन		
बिदा नगदिकरण	१,३२,४२४.००	८५,८२८.१९
जम्मा कर्मचारी लाभ खर्च	३४,०३,८०३.०३	२९,९९,००२.५७









४.२९ अन्य प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
ब्रान्डिङ कार्यक्रम	८१,६२५.००	९३,०५६.९९
दैनिक भ्रमण तथा यातायात	५६,२०२.००	८१,३००.००
बैठक खर्च	३,६८,१०५.००	४,३४,४४२.२५
अध्यक्ष तथा पदाधिकारी संचार	-	-
सदस्य भेला तथा सहकारी शिक्षा कार्यक्रम	-	-
कर्मचारी क्षमता अभिवृद्धि र तालिम	११,७००.००	२४,४७०.००
संचालक क्षमता अभिवृद्धि र तालिम	१०,०००.००	३,३२५.००
रणनैतिक योजना र वार्षिक योजना निर्माण	-	-
चुनाव खर्च	-	-
लेखापरीक्षण शुल्क	१,४१,२५०.००	८४,७५०.००
साधारण सभा	२,२४,२३३.२०	१३,८६,७७८.००
स्थापना दिवस र जेष्ठ नागरिक सम्मान	१,३३,२७५.५६	१,५८,२२५.००
सामाजिक उत्तरदायित्व विशेष कार्यक्रम	-	-
सदस्य परिवार राहत कोष	३,००,०००.००	२,७०,०००.००
बाल बचतकर्ता जन्मदिन उत्सव	३३,९५५.३४	४१,२७८.१९
पानी, बत्ती, टेलिफोन र इन्टरनेट	७४,५८६.१५	७८,६१०.९०
मर्मत	३८,०९५.००	२०,२२५.००
इन्धन	५,२७५.००	७,०२५.००
मसलन्द स्टेसनरी	८६,३१४.४८	१,१८,०५९.०१
छपाई	१,४३,७५९.९५	१,६३,०३३.२०
भल्ट काउण्टर विमा	२५,७२७.५०	१२,७३२.५०
ढुवानी तथा ज्याला	-	९५२.००
संस्था नविकरण, बैंक चार्ज र शुल्कहरु	-	-
कार्यालय व्यवस्थापन तथा सुरक्षा सामाग्री खरिद	-	-
खाजा, नास्ता तथा अतिथी सत्कार	२१,५०५.००	१७,०३५.००
बैंक ऋणमा सेवा शुल्क र मुल्यांकन	६१४.९६	१,४६८.२८
पत्रपत्रिका	१,५००.००	३,६००.००
सफ्टवेयर तथा इन्टरनेट नविकरण शुल्क	१,०१,७४५.००	१,०२,७४५.००
एस.एम.एस. सेवा खर्च	२३,१६८.००	२३,९३९.२०
वित्तिय प्रतिवेदन तयारी खर्च	-	५६,५००.००
विविध	४२,९८८.२५	६५,२२०.००
जम्मा प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च	**१९,२५,६२५.३९**	**३२,४८,७७०.५२**

तिलकराज आचार्य
संस्थापक

रणबहादुर शाही
उपाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी
सचिव

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Associates
Chartered Accountants

४.३० मूल्यह्रास र परिशोधन

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
सम्पत्ति, संयन्त्र र उपकरणमा मूल्यह्रास	९,१२,७१४.३१	९,१५,६८५.१८
लगानी सम्पत्तिमा मूल्यह्रास	-	-
अमूर्त सम्पत्तिको परिशोधन	-	-
जम्मा	**९,१२,७१४.३१**	**९,१५,६८५.१८**

४.३१ गैर सञ्चालन आय

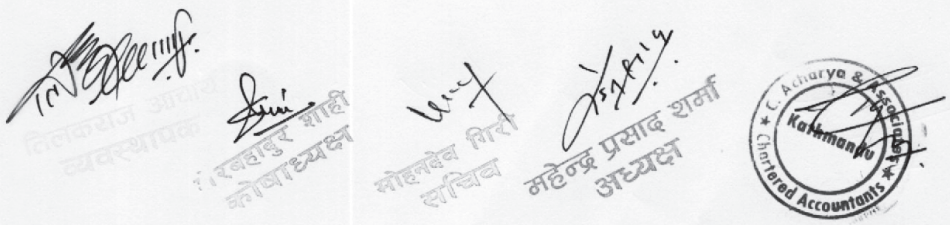
विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
बदर गरिएको ऋणको असुली		
अन्य आय		
जम्मा	-	-

४.३२ गैर सञ्चालन खर्च

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
ऋण बदर गरिएको रकम	-	-
रिडन्डन्सी प्रावधान	-	-
सम्पत्ति तथा उपकरणको निःसर्गमा घाटा	-	-
सम्पत्ति तथा उपकरणको बिक्रीमा घाटा	-	-
पुनर्निर्माणको खर्च	-	-
अन्य खर्च	-	-
जम्मा	-	-

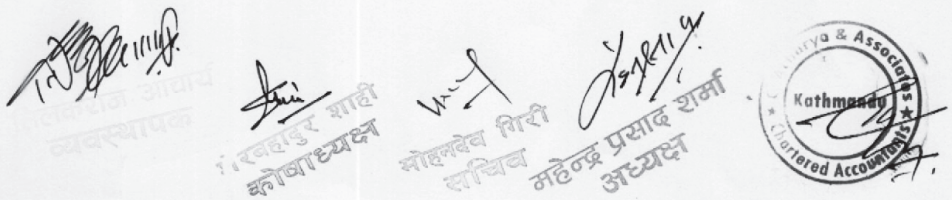
४.३३ आयकर खर्च

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
हालको कर खर्च		
चालू वर्ष	-	८,४९,२४६.९८
अघिल्ला वर्षहरूको लागि समायोजन	-	-
स्थगित कर खर्च		
अस्थायी भिन्नताहरूको उत्पन्न वा फिर्ता	(६६,९४३.८१)	९४,३४१.४७
कर दरमा परिवर्तनहरू	-	-
अघिल्ला वर्षहरूको अपरिचित कर घाटाहरूको पहिचान	-	-
जम्मा आयकर खर्च	**(६६,९४३.८१)**	**९,४३,५८८.४५**



४.३३.१ कर खर्च र लेखा नाफाको हिसाब मिलान

विवरण	आ.व.२०८२/२०८३	आ.व.२०८१/२०८२
कर अघिको नाफा	५८,००,३९९.३४	१,०८,९१,६३५.२२
१०% कर दरमा कर रकम (आर्थिक वर्ष २०८१-८२: १०%)	५,८०,०३९.९३	१०,८९,१६३.५२
लेखा अनुसार र कर कानून द्वारा अनुमति अनुसार मूल्यह्रासमा भिन्नता	३३,२१३.८८	४९,७०८.४५
कर कानून अनुसार भुक्तानी गर्दा कटौती योग्य उपदान र बिदा खर्चको सम्बन्धमा समायोजन	(३८,९६०.५९)	-
कर कानून अनुसार भुक्तानी गर्दा कटौती योग्य सदस्य राहत कोष, कर्मचारी बोनस कोष, सहकारी शिक्षा कोष र सामुदायिक विकास कोषबाट भएका खर्चको सम्बन्धमा समायोजन	(३८,७४९.००)	(७,१९०.९३)
सीमाभन्दा बढी खर्च लेखिएको कर्जा नोक्सानी कोषको रकम सम्बन्धमा समायोजन	१,७३,४०३.६५	(३,१७,०५१.२६)
कर प्रयोजनका लागि कटौती नहुने सम्पत्ति तथा उपकरणको बिक्री र निःसर्गमा हुने नोक्सानी	-	-
प्रचलित कर कानुनअनुसार कर नलाग्ने आम्दानी	(१५,९३३.८०)	-
प्रचलित कर कानुनअनुसार कर लाग्ने आम्दानी	२,४६१.४५	-
अन्य कर प्रयोजनका लागि कटौती नभएका	-	३४,६१७.२०
कुल आयकर खर्च	६,९५,४७५.५२	८,४९,२४६.९८
प्रभावकारी कर दर (लेखाको नाफामा गणना गरिएको)	११.९९%	७.८०%



५. खुलासा र थप जानकारी

५.१ जोखिम व्यवस्थापन

सहकारी संस्थाको व्यावसायीक कियाकलापमा जोखिम निहित रहेको हुन्छ । विशेष गरी, सहकारी संस्थाले आफ्ना सदस्यहरूलाई वित्तीय सेवाहरू प्रदान गर्दछ । ग्रामीण घरपरिवारका मानिसहरूमा चेतना र व्यावसायिक सीपको कमी भएकोले, उनीहरूसँगको कारोबारमा लगनशीलता र हेरचाह आवश्यक पर्दछ । यस प्रकारको वित्तीय सेवा पनि बढी जोखिममा हुन्छ किनकि व्यक्तिलाई यस्ता सेवाहरूप्रति सचेत र सक्षम बनाएर वित्तीय सेवाहरू प्रदान गर्नुपर्छ । त्यसैले, सहकारी संस्थाले वर्तमान र सम्भावित भविष्यका जोखिमहरूलाई कम गर्न जोखिमको पहिचान गर्नुपर्छ र पर्याप्त नियन्त्रण प्रणाली अपनाउनु पर्दछ । प्रभावकारी जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा प्राप्त गर्न र व्यवसायसँग सम्बन्धित जोखिमहरू समावेश गर्न बलियो जोखिम व्यवस्थापन क्षमताहरू अनिवार्य छन्, कर्जा जोखिम, सञ्चालन जोखिम, बजार जोखिम र तरलता जोखिम पहिचान गर्न, नियन्त्रण र व्यवस्थापन गर्न लेखा सुपरिवेक्षण समिति जिम्मेवार छ । लेखा सुपरिवेक्षण समितिले दैनिक व्यवसाय सञ्चालनबाट उत्पन्न हुने विश्वव्यापी, बृहत्, सूक्ष्म र विभागीय स्तरको जोखिमको आवधिक रूपमा निरीक्षण गर्दछ र यसमा वरिष्ठ व्यवस्थापन र संचालक समितिको ध्यानाकर्षण गर्दछ र प्रतिवेदनहरू छलफल गरि उपयुक्त भएमा निर्देशन जारी गर्दछ ।

लेखा सुपरिवेक्षण समिति

वार्षिक साधारण सभाद्वारा नियुक्त लेखा सुपरिवेक्षण समिति एक स्वतन्त्र समिति हो, जसले जोखिम व्यवस्थापन ढाँचाको कार्यान्वयन र सहकारीको समग्र आन्तरिक लेखापरीक्षणको निरीक्षण गर्ने जिम्मेवारी बोकेको हुन्छ । समितिले सहकारी संस्थाले आफ्नो जोखिम र व्यावसायिक गतिविधिहरू, जोखिम व्यवस्थापन, अनुपालन ढाँचा, र निरीक्षण जिम्मेवारीहरू पूरा गर्न सञ्चालक समितिलाई सहयोग गर्दछ । यसले अखण्डता, शुद्धता र व्यावहारिकता सुनिश्चित गर्न वित्तीय तथ्याङ्कको समय-समयमा समीक्षा गर्दछ । यसले व्यवसायको सुव्यवस्थित र विवेकपूर्ण आचरण सुनिश्चित गर्न आन्तरिक नियन्त्रण र जोखिम व्यवस्थापन प्रणाली पर्याप्त छ वा छैन भनेर पनि समीक्षा गर्दछ । समितिले समग्र जोखिम व्यवस्थापन संरचनाको समीक्षा गर्ने र जोखिम व्यवस्थापन प्रणालीको प्रभावकारिताको अनुगमन गर्दछ । लेखा सुपरिवेक्षण समितिमा देहायका सदस्यहरू छन् ।

सि.न.	नाम	पद
१	जस बहादुर नेपाली	संयोजक
२	राकेश पौडेल	सदस्य
३	इन्द्र प्रसाद चापागाईं	सदस्य

रत्नबहादुर शाही, कोषाध्यक्ष — मोहनदेव गिरी, सचिव — महेन्द्र प्रसाद शर्मा, अध्यक्ष

जोखिम सम्बन्धी सुशासन प्रणाली

सहकारी संस्थाले उद्यम स्तरमा संस्थामा उत्पन्न हुने जोखिम न्यूनीकरण गर्न नीति र प्रक्रियाहरू लागू गर्दछ र नेतृत्वको मानसिकता, क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रमहरू, परिभाषित कार्य जिम्मेवारीहरू र नैतिक संस्कृति बसालेर कर्मचारीहरूमा जोखिम व्यवस्थापन संस्कृति जगाएको छ । सञ्चालन जोखिम र कर्जा जोखिम सम्बन्धी नीतिहरू स्थापना र अनुपालनको लागि सञ्चालक समिति जिम्मेवार छ ।

सहकारी संस्थाको जोखिम सुशासन संरचना सहकारीको जोखिम दायराभित्र कायम राख्ने गरि स्थापित गरिएको छ र यसको जिम्मेवारी बोर्डबाट उपयुक्त कार्यात्मक, ग्राहक व्यवसाय, वरिष्ठ व्यवस्थापन र समितिहरूमा दिइएको छ । सञ्चालक समितिले उत्कृष्ट अभ्यासहरू अनुरूप जोखिम पहिचान, जोखिम मूल्याङ्कन, जोखिम न्यूनीकरण, र नियन्त्रण/अनुगमनको नीति र प्रक्रियाहरू निर्धारण गरेको छ र प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरेको छ । सहकारी संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिता संचालक समिति, यस अर्न्तगतका समितिहरू, वरिष्ठ व्यवस्थापन र लेखा सुपरिवेक्षण समितिद्वारा नियमित रूपमा समीक्षा गरिन्छ ।

तरलता जोखिम

तरलता जोखिम भनेको छोटो अवधिको वित्तीय मागहरू पूरा गर्ने क्षमतासँग सम्बन्धित जोखिम हो । यो सामान्यतया सुरक्षण वा सम्पत्तिलाई नगदमा रूपान्तरण गर्न असमर्थताको कारणले उत्पन्न हुन्छ । सामान्य र तनावपूर्ण दुवै परिस्थितिहरूमा नगद प्रवाहको समयमा बेमेलको परिणामस्वरूप, सहकारीले आफ्नो भुक्तानी दायित्वहरू पूरा गर्न असमर्थ हुन सक्ने सम्भावनाको कारणले तरलता जोखिम उत्पन्न हुन्छ । भुक्तानीको लागि तरल सम्पत्तिहरुको सहकारीलाई स्वीकार्य सर्तहरूमा आवश्यक कोष उपलब्ध नभएको अवस्थामा यस्ता परिस्थितिहरू उत्पन्न हुन सक्छन् । तरलताको अभावका कारण, संस्थाहरूले ग्राहकको माग अनुसार ऋण दिन सक्दैन र बचत र अन्य कानुनी दायित्वहरू समयमै चुक्ता गर्न सक्दैनन् । त्यसैले, सहकारी संस्थाले यस्तो अवस्थालाई रोक्नको लागि समयमै आफ्नो आवश्यकता अनुसार तरलता व्यवस्थापन गर्नुपर्ने हुन्छ ।

ब्याजदर जोखिम

ब्याजदर जोखिम भनेको समग्र ब्याजदरमा परिवर्तनले ऋणपत्र वा अन्य निश्चित-दर लगानीको मूल्य घटाउने सम्भावना हो । सहकारीले ब्याजदरबाट उत्पन्न हुने जोखिमलाई कम गर्न निम्न उपायहरू अपनाउँछ:

ब्याजदरमा परिवर्तनबाट प्रभावित सम्पत्ति र दायित्वहरू मात्र सम्पत्ति र दायित्वहरूमा समावेश गरिएको छ ।

सम्पत्ति र दायित्वको भुक्तानीको अवधि नमिल्ने परिस्थितिमा भिन्नताको विश्लेषण गर्दा, नगद मौज्दात र नतिरेको ब्याज रकम समावेश गरिएको छ ।

कर्जा जोखिम

कर्जा जोखिम भनेको कुनै पनि ऋणीले स्वीकार गरेको सर्त अनुसार ऋण तिर्न नसक्ने सम्भावना हो । कुनै पनि वित्तीय संस्थाको मुख्य सम्पत्ति वा आम्दानीको स्रोत भनेको ऋण हो । ऋणीले ऋण लिँदा सहमति जनाएको ऋण तिर्न नसक्दा वित्तीय संस्थाको भविष्य खतरामा पर्छ । त्यसैले, जोखिममा रहेको ऋणको अवस्थाको बारेमा जानकारी प्राप्त गर्न प्रभावकारी सूचकहरूको अध्ययन गर्नु आवश्यक छ । लगानी गरिएको ऋणको नोक्सानी रोक्न र यससँग सम्बन्धित जोखिमहरूलाई कम गर्न, मानक ऋण वितरण मापदण्ड प्रक्रिया पालना गरिन्छ । ऋण स्वीकृत गर्ने प्रक्रियामा संलग्न प्रत्येक कर्मचारीलाई निश्चित जिम्मेवारी तोकिएको हुनाले, सम्बन्धित कर्मचारीले वास्तविक जोखिम-मूल्याङ्कन गरेपछि ऋण स्वीकृत गर्नुपर्छ । जोखिम-मूल्याङ्कनको लागी देहायका प्रक्रियाहरू/अभ्यासहरू पालना गरिएको छ ।

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

रणबहादुर शाही
अध्यक्ष

मोहनबेल निधि
सचिव

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu

- माग गरिएको ऋणको आवश्यकता र चुक्ता क्षमताको विश्लेषण गर्ने,
- ऋणीहरूको अनुशासनात्मक रेकर्डको आधारमा ऋणमा लगानी गर्ने,
- ऋण लिएको पछिल्ला महिनाहरूमा ऋणको उपयोगिताको निगरानी गर्ने र आय आर्जन गर्ने गतिविधिहरू/व्यवसायहरूमा प्रयोग भएको सुनिश्चित गर्ने,
- सदस्यहरूलाई बचत बढाउन प्रेरित गर्ने,
- व्यावसायिक ऋणको लागि ऋण आवेदनको समयमा ऋणीले गरेको व्यवसाय र आम्दानी र खर्चको विवरण लिने,
- यदि धितो ऋण हो भने, सुरक्षित सम्पत्तिको आवश्यक कागजातहरू लिने,
- सहकारी निर्देशिका अनुसार ऋण वर्गीकरण गर्ने र नोक्सान व्यवस्था मिलाउने,
- सहकारी संस्थाको उपनियम बमोजिमको सीमा भित्र ऋण वितरण गर्ने,
- ऋणको निरन्तर अनुगमन र निरीक्षण गर्ने ।

सञ्चालन जोखिम

सहकारी संस्थाको दैनिक कार्य सञ्चालनको क्रममा उत्पन्न हुने जोखिमलाई सञ्चालन जोखिम भनिन्छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत साना तर ठूलो संख्यामा कारोबार गरिएको छ, विकेन्द्रीकृत कार्य विधि अपनाइएको छ, क्षेत्र विस्तारमा बढी ध्यान दिइएको छ, लागत घटाउन प्राथमिकता दिइएको छ । एकीकृत सूचना प्रणालीको अभाव, पूर्वाधारको अभावमा कार्यक्रमहरूको विस्तार र ग्राहकहरूको आवश्यकता अनुसार सेवा प्रदान गर्न उपयुक्त प्रविधिको अभावका कारण यस कार्यक्रममा सञ्चालन जोखिमको सम्भावना सधैं रहन्छ । संस्थाले दैनिक कार्य सञ्चालनका लागि विभिन्न जिम्मेवारीहरू पूरा गर्न आवश्यक कर्मचारीहरूको व्यवस्था गरेको छ । सबै कर्मचारीहरूले संस्थाले तोकेको नीति नियम भित्र कार्य प्रक्रियामा आफ्नो पद जिम्मेवारी पूरा गर्नुपर्छ । तर कहिलेकाहीं कर्मचारीहरूको लापरवाही र व्यक्तिगत स्वार्थका कारण नीति नियमभन्दा बाहिर जाँदा संस्था जोखिममा पर्छ । यस प्रकारको जोखिमले संस्थाको आम्दानी घटाउने, संस्थाको प्रतिष्ठा जोखिम बढ्ने सम्भावना हुन्छ । सञ्चालन जोखिम आन्तरिक कारकहरूको कारणले हुने भएकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई बलियो बनाएमा मात्र यो जोखिम कम गर्न सकिन्छ ।

बजार जोखिम

बजार जोखिम भनेको बजार स्तरमा ब्याजदर वा धितोपत्रको मूल्य (इक्विटी), विदेशी विनिमय दर र ती मूल्यहरूको अस्थिरतामा प्रतिकूल परिवर्तनको कारणले सहकारी संस्थाको आम्दानी वा आर्थिक मूल्यमा क्षति हुने सम्भावना हो ।

बजारको अवस्था तथा माग बुझेर सञ्चालक समिति र व्यवस्थापनले बजारको सम्भावना र अवस्था अनुरूप कार्यक्रमहरू आयोजना गर्दछन् र सोहि अनुरुप माथिदेखि तलसम्मका कर्मचारीहरूलाई उनीहरूको क्षमताको आधारमा उपयुक्त जिम्मेवारी प्रदान गरेर जोखिम कम गर्छन् । यसका लागि आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई सुदृढ पारिएको छ ।

बजार विश्लेषणमा निम्न कुराहरू विचार गरिएको छ:

- प्रतिस्पर्धीहरूको सेवा (कार्यक्रम) र ब्याजदरहरूको बारेमा जानकारी,
- संस्थाप्रति सदस्यहरूको दृष्टिकोण,
- यस संस्थाप्रति अन्य संस्थाहरूको धारणा,
- सेवाको लागत,
- नीति नियमहरूमा परिवर्तनबाट हुने उतारचढावहरू,
- अन्य संस्थाहरूले आफ्ना ग्राहकहरूलाई आकर्षित गर्न अपनाएका रणनीतिहरू,
- ग्राहकले छोड्ने/रहने दर ।



संस्थागत वा रणनीतिक जोखिम

सहकारी संस्थाको विकास र प्रगतिको क्रममा रणनीतिक जोखिम प्रायः एक प्रमुख कारक हुन्छ, विशेष गरी यदि संस्थाले छोटो अवधिमा तीव्र गिरावट अनुभव गर्छ भने अवलोकन गर्न सकिन्छ । संस्थागत जोखिम र अनुपालन जोखिममा यसको प्रभावको कारण, यो आधुनिक जोखिम व्यवस्थापनमा एक प्रमुख कारक हो । यो जोखिम व्यवस्थापन गर्न, तलका कुराहरू विचार गरिएको छ:

- देशको समग्र आर्थिक र सामाजिक वातावरण अनुसार रणनीतिहरू तय वा परिमार्जन गरिएको छ,
- आफ्ना प्रतिस्पर्धीहरूले प्रदान गर्ने सेवाहरू र उनीहरूको स्थितिको बारेमा जानकार रहँदै,
- आफ्ना ग्राहकहरूको अपेक्षा र चाहनालाई नभुल्दै सकेसम्म धेरै सेवा सुविधाहरू प्रदान गर्ने,
- स्रोत परिचालनमा उपयुक्त रणनीतिहरू अपनाउने ।

आन्तरिक नियन्त्रण जोखिम

आफ्नो व्यवसाय र वित्तीय गतिविधिहरूबाट नाफामुखी व्यावसायिक अवसरहरूलाई अधिकतम बनाउन, नोक्सान वा प्रतिष्ठामा क्षति पुर्याउन सक्ने जोखिमहरूबाट बच्न वा कम गर्न, लागू हुने कानून र नियमहरूको पालना सुनिश्चित गर्न र बाह्य घटनाहरूको लागि लचिलोपन बढाउन सक्षम बनाउने तरिकाले नियन्त्रण गर्न संस्था प्रतिबद्ध छ । सञ्चालक समिति र व्यवस्थापनले जोखिम पहिचान, जोखिम मूल्याङ्कन, जोखिम न्यूनीकरण र नियन्त्रण/अनुगमनको नीति र प्रक्रियाहरू अपनाएको छ ।

सहकारी संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारितालाई सञ्चालक समिति, व्यवस्थापन र लेखा सुपरिवेक्षण समितिद्वारा नियमित रूपमा समीक्षा गरिन्छ । लेखा सुपरिवेक्षण समितिले वर्षभरि संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिताको समीक्षा गरेको छ र उपयुक्त भएमा सञ्चालक समितिलाई प्रतिक्रिया प्रदान गरेको छ । लेखा सुपरिवेक्षण समितिले आफ्नो कार्यक्रम मार्फत नीति/मानकहरूको अनुपालन र संस्थाभत्र आन्तरिक नियन्त्रण संरचनाहरूको प्रभावकारिताको निगरानी गर्दछ । जोखिम-आधारित मूल्याङ्कन पद्धतिद्वारा निर्धारण गरिए अनुसार सबैभन्दा ठूलो जोखिमका क्षेत्रहरूमा आन्तरिक लेखा परिक्षकको कार्य केन्द्रित छ । आन्तरिक लेखापरीक्षक प्रतिवेदनहरू त्रैमासिक रूपमा सञ्चालक समितिलाई पठाइन्छ । सबै लेखापरीक्षकहरूको निष्कर्ष तत्काल सुधारात्मक उपायहरू सुरु गर्न प्रमुख कार्यकारी अधिकृत र व्यवसाय प्रमुखहरूलाई रिपोर्ट गरिन्छ ।

अनुपालन जोखिम

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र व्यावसायिक नैतिकताको क्षेत्रमा उत्कृष्ट अभ्यासहरू र बजार मापदण्डहरू पालना गर्नका लागि संस्था प्रतिबद्ध छ । यसले दुर्व्यवहारको शून्य सहनशीलताको लक्ष्य राख्छ । दैनिक सञ्चालनमा तीन पङ्क्तिको सुरक्षा मोडेलले सहकारीमा अनुपालन र अखण्डता जोखिमको लागि भूमिका र जिम्मेवारीहरू परिभाषित गर्दछ । रक्षाको पहिलो पङ्क्ति सम्बन्धित सहकारी विभागहरू र एकाइहरूसँग छ, जो अनुपालन जोखिमहरू पहिचान गरिएको, बुझिएको र व्यवस्थापन र अनुगमन र अनुपालन अधिकारीलाई रिपोर्ट गरिएको कुरा सुनिश्चित गर्न जिम्मेवार छन् । रक्षाको दोस्रो पङ्क्ति अनुगमन र अनुपालन अधिकारीसँग छ, जसले अनुपालन र अखण्डता जोखिमहरूको मूल्याङ्कन र अनुगमन गर्दछ र व्यवस्थापनसँग यसको नियन्त्रण गतिविधिहरू समन्वय गर्दछ । अनुगमन र अनुपालन अधिकारीले व्यवस्थापकलाई रिपोर्ट गर्दछ । रक्षा पङ्क्ति अनुपालन कार्यले संस्था, यसको सञ्चालन र कर्मचारी सदस्यहरूको व्यक्तिगत आचरणसँग सम्बन्धित मामिलाहरूमा अनुपालन जोखिमहरू पहिचान गर्न, मूल्याङ्कन गर्न, अनुगमन गर्न र रिपोर्ट गर्न सहकारी संस्थालाई सहयोग गर्दछ ।

रत्नबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनबेल गिरि

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Co.
Kathmandu
Chartered Accountants

५.२ वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरूको उचित मूल्य

उचित मूल्य भनेको बजार-आधारित मापन हो, कुनै संस्था-विशिष्ट मापन होइन । केही सम्पत्ति र दायित्वहरूको लागि, अवलोकनयोग्य बजार लेनदेन वा बजार जानकारी उपलब्ध हुन सक्छ । अन्य सम्पत्ति र दायित्वहरूको लागि, अवलोकनयोग्य बजार लेनदेन र बजार जानकारी उपलब्ध नहुन सक्छ । यद्यपि, दुवै अवस्थामा वास्तविक मूल्य मापनको उद्देश्य एउटै हो - वर्तमान बजार अवस्थाहरू अन्तर्गत मापन मितिमा बजार सहभागीहरू बीच सम्पत्ति बेच्न वा दायित्व हस्तान्तरण गर्न व्यवस्थित लेनदेन हुने मूल्य अनुमान गर्नु हो । (अर्थात्, सम्पत्ति धारण गर्ने वा दायित्व तिर्नुपर्ने बजार सहभागीको दृष्टिकोणबाट मापन मितिमा निकास मूल्य) ।

तलको पदानुक्रम अनुसार वास्तविक मूल्यहरू निर्धारण गरिन्छ:

क) उचित मूल्यको सबैभन्दा राम्रो प्रमाण भनेको सक्रिय बजारमा समान सम्पत्तिको लागि सूचिकृत मूल्य हो । यो सामान्यतया हालको बोली मूल्य हो ।

ख) सूचिकृत मूल्यहरू उपलब्ध नभएको बेला, बाध्यकारी बिक्री सम्झौतामा मूल्य वा सूचिकृत मूल्यहरूको लागि हालसालै गरिएको कारोबार उपलब्ध नभएको बेला, बाध्यकारी बिक्री सम्झौतामा मूल्य वा जानकार, इच्छुक पक्षहरू बीचको सामान्य बजार बिचको कारोबारमा समान सम्पत्तिको लागि हालसालै गरिएको कारोबारले सूचिकृत मूल्यको प्रमाण प्रदान गर्दछ । यद्यपि, यदि आर्थिक परिस्थितिमा उल्लेखनीय परिवर्तन भएको छ वा बाध्यकारी बिक्री सम्झौताको मिति, वा लेनदेन, र मापन मिति बीचको महत्त्वपूर्ण अवधि भएको छ भने यो मूल्य वास्तविक मूल्यको राम्रो अनुमान नहुन सक्छ । यदि संस्थाले अन्तिम लेनदेन मूल्य वास्तविक मूल्यको राम्रो अनुमान होइन भनेर प्रदर्शन गर्न सक्छ (उदाहरणका लागि, किनभने यसले जबरजस्ती लेनदेन, अनैच्छिक परिसमापन वा संकट बिक्रीमा संस्थाले प्राप्त गर्ने वा भुक्तानी गर्ने रकमलाई प्रतिबिम्बित गर्दछ), तब त्यो मूल्य समायोजन गरिन्छ ।

ग) यदि सम्पत्तिको बजार सक्रिय छैन र कुनै पनि बाध्यकारी बिक्री सम्झौताहरू वा समान सम्पत्ति (वा समान सम्पत्तिको) को हालसालैको लेनदेनहरू आफैंमा वास्तविक मूल्यको राम्रो अनुमान होइन भने, एक संस्थाले अर्को मूल्याङ्कन प्रविधि प्रयोग गरेर उचित मूल्यको अनुमान गर्दछ । मूल्याङ्कन प्रविधि प्रयोग गर्नुको उद्देश्य सामान्य व्यापारिक सर्त्तभद्वारा प्रेरित सामान्य बजार बिचको कारोबारको निमयमा मापन मितिमा लेनदेन मूल्य कति हुने थियो भनेर अनुमान गर्नु हो।

५.३ सम्बन्धित पक्षको खुलासा

संचालक र प्रमुख कार्यकारी अधिकृत र व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरूको सूची

सञ्चालक समितिका सदस्यहरू, लेखा समिति र प्रमुख व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरूलाई संस्थाको सम्बन्धित पक्षको रूपमा पहिचान गरिएको छ ।

निम्न पक्षहरूलाई सम्बन्धित पक्षको रूपमा पहिचान गरिएको छ :

क.स.	नाम	सम्बन्ध	नियुक्तिको मिति	अवकाश मिति
१	महेन्द्र प्रसाद शर्मा	अध्यक्ष	२०७९/०६/२९	३१ औ साधारण सभा
२	लक्ष्मी खड्का	उपाध्यक्ष	२०७९/०६/२९	३१ औ साधारण सभा
३	मोहनदेव गिरी	सचिव	२०७९/०६/२९	३१ औ साधारण सभा
४	शेर बहादुर शाही	कोषाध्यक्ष	२०७९/०६/२९	३१ औ साधारण सभा
५	बिष्णु पौडेल	सदस्य	२०७९/०६/२९	३१ औ साधारण सभा
६	सुनिता वि.क.	सदस्य	२०७९/०६/२९	३१ औ साधारण सभा
७	डिलसरा वली	सदस्य	२०७९/०६/२९	३१ औ साधारण सभा

शेर बहादुर शाही कोषाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी सचिव

महेन्द्र प्रसाद शर्मा अध्यक्ष

C. Acharya & Associates Chartered Accountants

८	रमेश प्रसाद दाहाल	सदस्य	२०७९/०६/२९	३१ औं साधारण सभा
९	सुर्य बहादुर शाही	सदस्य	२०७९/०६/२९	३१ औं साधारण सभा
१०	नरजित नेपाली	सदस्य	२०७९/०६/२९	३१ औं साधारण सभा
११	तिलकराज आचार्य	व्यवस्थापक	२०८२/१०/१	

संचालकहरु र प्रमुख कार्यकारी अधिकृतसँगको कारोबार र भुक्तानी

सञ्चालक समितिको भत्ता र सुविधा

विवरण	चालु वर्ष	गत वर्ष
बैठक भत्ता	३,६८,०००	३,२४,०००.००
सञ्चार सुविधा	-	-
दुर्घटना बीमा प्रिमियम (बीमा गरिएको रकम:)	-	-
जीवन बीमा प्रिमियम	-	-
कुल	**३,६८,०००**	**३,२४,०००.००**
ऋण, पेश्की र अन्य प्राप्य/भुक्तानीयोग्य रकमहरू - ऋण	२,५५,४९७	९,३८,६२७.५४
प्राप्तिहरू रद्द गरिएको	-	-

प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको पारिश्रमिक र सुविधाहरू

विवरण	चालु वर्ष	गत वर्ष
आधारभूत तलब	४,३८,६९३.९६	३,९४,८२४.००
ग्रेड	३९,४८२.३४	६५,८०३.९२
संचार भत्ता	४८,०००	५२,०००.००
सामाजिक सुरक्षा कोष योगदान	९५,६३५.१४	९२,१२५.५६
उपदान कोष योगदान	-	-
चाडपर्व खर्च	३९,४८२.३९	३८,३८५.६६
बोनस	७६,७७१.३२	-
संचित बिदा भुक्तानीहरू	-	-
पोशाक भत्ता	१०,०००	१०,०००.००
महंगी भत्ता	-	-
इन्धन खर्च	-	१,६१०.००
सवारी साधन सुविधा	छैन	छैन
आवास सुविधा	छैन	छैन
कुल	**७,४८,०६५**	**६,५४,७४९.१४**
ऋण, पेश्की र अन्य प्राप्य/भुक्तानीयोग्य रकमहरू - ऋण	-	१,५०,०००.००
प्राप्तिहरू रद्द गरिएको	-	-

तिलकराज आचार्य
व्यवस्थापक

रबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

C. Acharya & Associates
Chartered Accountants

माथिका अतिरिक्त बाहेक, सहकारीले संस्थाको वित्तीय नीति अनुसार भ्रमण भत्ता जस्ता अन्य सुविधाहरू पनि प्रदान गर्दछ ।

५.४ मर्जर र प्राप्ति

सहकारीले मर्जर वा प्राप्तिको लागि कुनै सम्झौता गरेको छैन ।

५.५ गैर-समावेशित संस्थाहरूको थप खुलासा

सहकारीको कुनै सहायक र सहयोगी कम्पनीहरू छैनन् । त्यसैले, थप खुलासा आवश्यक छैन ।

५.६ रिपोर्टिङ मिति पछिका घटनाहरू

नेपाल लेखामान (NAS १०) "रिपोर्टिङ अवधि पछि हुने घटनाहरू" अनुसार समायोजन आवश्यक पर्ने कुनै पनि घटनाहरू रिपोर्टिङ अवधि पछि अवलोकन गरिँदैन ।

C. Acharya & Associates Kathmandu Chartered Accountants

रणबहादुर शाही
कोषाध्यक्ष

मोहनदेव गिरी
सचिव

महेन्द्र प्रसाद शर्मा
अध्यक्ष

३१औं वार्षिक साधारणसभामा प्रस्तुत
शिक्षा उपसमितिको प्रतिवेदन-२०८३



मोहन देव गिरी

यस श्री जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को आज समपन्न हुन गइरहेको ३१ औं वार्षिक साधारणसभाका सभाध्यक्ष ज्यू, प्रमुख अतिथि, विशेष अतिथि, अतिथि, संचालक समितिका सदस्य ज्यूहरु, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका पदाधिकारी ज्यूहरु एवं सल्लाहकार ज्यूहरु तथा सम्पूर्ण शेयर सदस्य र बाल सदस्य ज्यूहरुमा सहकारी अभिवादन टक्रयाउन चाहन्छु ।

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु

यस गरिमामय ३१ औं साधारणसभामा शिक्षा उपसमितिको तर्फबाट वार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्न पाउँदा अत्यन्त गौरवान्वित महसुस गरेको छु । मानिसलाई अन्धकारबाट उज्यालो तर्फ लैजाने असल मित्र नै शिक्षा हो । यसर्थ संस्थाले शिक्षा सम्बन्धी विविध गतिविधि सञ्चालन गरी सदस्यलाई शिक्षित गर्ने कार्य गरिरहेको छ । साथै सदस्यहरुले पनि सहकारी सम्बन्धी सामान्य कुरा जानकारी लिनु अति आवश्यक हुन्छ र संस्थाले पनि संस्थाका ऐन, कानुन, नीति, नियम, लक्ष्य तथा उद्देश्यहरुबारे सदस्यहरुलाई जानकारी गराउनु मुख्य कर्तव्य हो । त्यसैले संस्थाले शेयर सदस्यहरुलाई आवश्यकता अनुसार समयानुकूल विभिन्न शिक्षा र तालिमको माध्यमबाट सूचना र जानकारी प्रदान गर्दै आएको छ । जस अनुसार हाम्रो संस्थाले निम्न स्रोतका माध्यमबाट संस्थाका विविध गतिविधि सञ्चालन गरी शेयर सदस्यहरुलाई सूचना र जानकारी प्रदान गर्दै आएको छ ।

निम्न:

- संस्थाको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गरेर ।
- सहकारी शिक्षा तथा वित्तीय साक्षरता तालिम दिएर ।
- संस्थाको वार्षिक क्यालेण्डर प्रकाशन गरेर ।
- संस्थाको २५ वर्षे स्मारिका प्रकाशन गरेर ।
- तालिम तथा गोष्ठीहरु संचालन गरेर ।
- संस्थाको ब्रोसर क्याटलग आदि प्रकाशन एवं वितरण गरेर ।
- स्थापना दिवसमा विभिन्न कार्यक्रम गरेर ।
- बाल सदस्यहरुलाई जन्मदिनमा उपहार प्रदान गरेर ।

तसर्थ, यस सहकारीले शिक्षा सम्बन्धी विभिन्न गतिविधीहरु सञ्चालन गरी सम्पूर्ण सदस्यहरुको चौतर्फी विकास गर्न विभिन्न तालिम, सूचना तथा शुभकामना आदान प्रदानको माध्यमबाट विकासका आयाम र समसामयिक पक्षलाई सम्बोधन गरिएको कुरा स्मरण गराउँदै आ.व. ०८२/०८३ मा यस उपसमितिद्वारा गरिएको विभिन्न कार्यक्रमहरु प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

क्र. सं.	कार्यक्रमको विवरण	आयोजक संस्था	स्थान	सम्पन्न मिति	संख्या
१	सहकारी शिक्षा तालिम	जनकल्याण साकोस	संस्थाको भवन	विभिन्न मितिमा	९६ जना
२	वित्तीय साक्षरता र सदस्य शिक्षा तालिम	जनकल्याण साकोस	संस्थाको भवन	विभिन्न मितिमा	१४७ जना
३	ऋण शिक्षा तालिम	जनकल्याण साकोस	संस्थाको भवन	विभिन्न मितिमा	६५ जना
४	३१औं स्थापना दिवस विषेश सप्ताहव्यापी कार्यक्रम	जनकल्याण साकोस	संस्थाको भवन	२०८३ जेठ २२ देखि २८	४६५ जना
५	व्यवस्थापकिय क्षमता विकास तालिम (व्यवस्थापक र कोषाध्यक्ष)	नेफ्स्कुन	सुर्खेत	२०८२/०७/२६	२ जना
६	पुँजी पर्याप्तता तथा विश्लेशण तालिम (व्यवस्थापक)	नेफ्स्कुन	सुर्खेत	२०८२/०९/०१	१ जना

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु, अब म आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ का लागि शिक्षा उपसमितिको तर्फबाट सम्पन्न गरिने कार्यक्रमहरुको कार्ययोजना प्रस्तुत गर्न चाहन्छु जसलाई नयाँ निर्वाचित शिक्षा उपसमितिले पनि प्रभावकारी रुपमा सम्पन्न गर्नको लागि सहयोगको अनुरोध गर्दछु ।

- नयाँ निर्वाचित संचालकहरु तथा उपसमितिको क्षमता विकास तालिम संचालन गर्ने ।
- कार्यरत कर्मचारीहरुको जिम्मेवारीगत क्षमता अभिवृद्धि तालिममा सहभागी गराउने ।
- नयाँ शेयर सदस्यहरुलाई सहकारी शिक्षा तथा वित्तीय साक्षरता तालिममा सहभागी गराउने ।
- ऋणी सदस्यहरुलाई ऋण सदुपयोगिता सम्बन्धी तालिम संचालन गर्ने ।
- सहकारी सम्बन्धी अन्तरक्रियात्मक कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
- प्रोवेशनका तालिम कार्यक्रममा सहभागिता र क्षमता वृद्धि गर्ने ।

- सेवा क्षेत्र भित्रका टोल टोलमा जनकल्याण कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
- कृषक शेयर सदस्यहरुलाई कृषि तथा पशुपालन सम्बन्धी तालिम दिने ।
- डिजिटल प्रविधिका बारेमा शेयर सदस्यहरुलाई जानकारी दिने ।

अन्त्यमा, यस आ.व. मा भएको प्रगति प्रतिवेदन र आगामी वर्षका लागि प्रस्तावित कार्यक्रमहरु गहन रुपमा अध्यन गरि सल्लाह, सुझाव र प्रतिक्रिया सहित शिक्षा उपसमितिको प्रतिवेदन अनुमोदन गरिदिनहुन यस सम्मानित सभा समक्ष अनुरोध गर्दै विदा हुन चाहन्छु ।

धन्यवाद ! जय सहकारी !! जय जनकल्याण!!!

शिक्षा उपसमिति
संयोजकः मोहनदेव गिरी
सदस्यः गंगा प्रसाद शर्मा
सदस्यः दुर्ग बहादुर लामिछाने

ऋण माग गर्दा पेश गर्नु पर्ने आवश्यक कागजात

बचत जमानतबाट ऋण माग गर्दा

१. आफ्नो मात्र बचत जमानतबाट ऋण माग गर्दा
- १.१ ऋण निवेदन फारम ।
- १.२ नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- १.३ निरन्तर रुपमा नियमित बचत गरेको हुनुपर्ने ।

२. आफ्नो र अन्य शेयर सदस्यहरुको बचत जमानतबाट ऋण माग गर्दा
- २.१ ऋण निवेदन फारम ।
- २.२ नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- २.३ निरन्तर रुपमा नियमित बचत गरेको हुनुपर्ने ।
- २.४ बचत धितो जमानत दिनेको मन्जुरीनामा (कार्यालयमा उपस्थित हुनपर्ने) ।
- २.४ बचत धितो जमानत दिनेको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।

३. घर जग्गा धितो जमानतबाट ऋण माग गर्दा
- ३.१ ऋण निवेदन फारम ।
- ३.२ नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- ३.३ निरन्तर रुपमा नियमित बचत गरेको हुनुपर्ने ।
- ३.४ धितो जमानत राख्ने घर जग्गाको ब्लू प्रिन्ट तथा ट्रेस नक्सा ।
- ३.५ चालु आ.व. को तिरो तिरेको रसिद ।
- ३.६ धितो जमानत राख्ने घर जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित ।
- ३.७ बाटो भए सम्बन्धित वडा कार्यालयको बाटो प्रमाणित प्रमाण ।
- ३.८ व्यापार/व्यवसाय दर्ताको प्रमाण पत्र ।
- ३.९ जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि ।
- ३.१० पारिवारिक नाता प्रमाणित ।
- ३.११ पारिवारिक सहमति पत्र ।

३१औं वार्षिक साधारणसभामा प्रस्तुत
ऋण उपसमितिको प्रतिवेदन-२०८३



रमेश प्रसाद दाहाल

यस श्री जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को आज समपन्न हुन गइरहेको ३१ औं वार्षिक साधारणसभाका सभाध्यक्ष ज्यू, प्रमुख अतिथि, विशेष अतिथि, अतिथिज्यूहरु, संचालक समितिका सदस्य ज्यूहरु, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका पदाधिकारी ज्यूहरु एवं सल्लाहकार ज्यूहरु तथा सम्पूर्ण शेयर सदस्य र बाल सदस्य ज्यूहरुमा सहकारी अभिवादन टक्रयाउन चाहन्छु ।

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु

सहकारी सामूहिक र सामाजिक स्वामित्व भएको उत्पादन प्रणाली हो जसमा समाजका विभिन्न जातजाती, भाषा भाषी, राजनीतिक आस्था भएका मानिसहरुले उत्पादनका साधनको आधारमा समान हकदार भएका हुन्छन् । सहकारी एक अर्का बिचको सहकार्यात्मक अवधारणा हो । एकका लागि सबै र सबैका लागि एक भन्ने भावना र व्यवहार मार्फत व्यक्ति परिवार समाज र राष्ट्रको आर्थिक एवं सामाजिक विकासका लागि गरिने एकीकृत प्रयास नै सहकारी हो । सहकारी संगठनको त्यो रुप हो जसमा व्यक्तिहरु स्वेच्छाले आफ्नो हितको विषयमा एकसाथ मिलेर कार्य गर्दछन् । यसरी सहकारी अन्तर निर्भरता हुँदै आत्मनिर्भरता तर्फको यात्रा हो । अब म यस गरिमामय सभा समक्ष आ.व. ०८२/०८३ मा ऋण उपसमितिद्वारा भए गरेका कामहरुको बारेमा विवरण पेश गर्न चाहन्छु ।

१. बैठक तथा निर्णयहरु:

आदरणीय शेयर सदस्य ज्यूहरु, यस आ.व. ०८२/०८३ को अन्त्य सम्ममा ऋण उपसमितिले ४८ वटा बैठक बसी जम्मा ६८ वटा निर्णय गरेको थियो, जसमध्ये शेयर सदस्यलाई ऋण लगानीका लागि ५८ वटा निर्णय गरिएको थियो । जसमा ३६ वटा निर्णय ऋण स्विकृतीका लागि र २२ वटा निर्णय ऋण लगानीका लागि संचालक समितिमा सिफारिस गरिएको थियो । त्यसैगरी, अन्य १० वटा निर्णयहरु ऋण असुली, ताकेता तथा ऋण सदुपयोगिता अनुगमन र कृषि (ब्याज अनुदान) ऋण सम्बन्धी रहेका थिए ।

२. लगानी तथा असुली सम्बन्धमा:

गत आ.व. ०८१/०८२ को अन्त्य सम्ममा लगानीमा रहेको ऋण रकम रु. २१,९८,४६,९१८.७१ रहेकोमा, यस आ.व. ०८२/०८३ मा थप रु. २२,२५,५२,४००/- नयाँ लगानी तथा १८,०२,८५,० ६६.९५/- असुल भइ यस आ.व. को अन्तमा जम्मा ऋण लगानी रु. २६,२१,१४,२५१.७६/- रहेको छ । साथै संस्थाले आ.व.०८२/०८३ मा शेयर सदस्यहरुलाई विभिन्न परियोजनामा लगानी गरेको ऋण तथा संस्थाको वर्तमान ब्याजदर यस प्रकार रहेको छ ।

क्र.सं.	ऋणको प्रकार	लगानी रकम	ब्याजदर
१	घर जग्गा खरीद कर्जा	१,१०५,८४,४७२.७८	११%
२	हायर पर्चेज कर्जा	८१,१४,६४९.९६	११%
३	व्यापार/व्यावसाय कर्जा	७,३६,४३,९१०.५७	१०.५०%
४	कृषि तथा पशुपालन कर्जा	२,५८,८६,३१०.०२	१०%
५	पासबुक जमानत (एकल)	५२,५६,०९०.३१	८.५०%
६	पासबुक जमानत (सामुहिक)	२,३०,२१,२०४.५८	९.५०%
७	बैदेशिक कर्जा	९७,९०,२२१.९५	११%
८	शिक्षा तथा स्वास्थ्य कर्जा	१५,६८,९१५.६५	११%
९	अन्य विविध सामाजिक कर्जा	४२,४८,४७५.९४	११%
जम्मा		**२६,२१,१४,२५१.७६**	

३. ऋण लगानी प्रकृया:

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु,

यस श्री जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. द्वारा विभिन्न परियोजनामा व्यवस्थापन समूह ऋण उपसमिति र ऋण उपसमितिको सिफारिसमा सञ्चालक समितिले लगानी गरिने ऋणको सिमा तथा लगानी प्रकृया तपशिल बमोजिमको व्यवस्थापन गरिएको व्यहोरा तालिकामा प्रष्ट पार्न चाहन्छु ।

विवरण	लगानी सिमा	सिफारिस गर्ने	स्विकृत गर्ने
व्यवस्थापन समुह	५००००/-	ऋण फाँट	कार्यालय प्रमुख
ऋण उपसमिति	२०००००/-	ऋण फाँट/कार्यालय प्रमुख	ऋण उपसमिति
सञ्चालक समिति	२० लाख देखि माथि	ऋण उपसमिति	सञ्चालक समिति

५. ऋण लगानी तथा असुली प्रकृयाका चुनौतीहरु:

संस्थाको कारोबारको आकारमा वृद्धि हुँदा र ऋण लाई स्वस्थ बनाउने क्रियाकलाप संचालन गर्दा केही समस्या र अप्ठयाराहरु त हुन्छन नै । संस्थाको आम्दानीको मुख्य श्रोत संस्थाद्वारा लगानी गरिएको ऋणको ब्याज हुन्छ । लगानीमा रहेको ऋणलाई स्वस्थ तुल्याउन शेयर सदस्यको आर्थिक अनुशासनको महत्वपूर्ण भूमिका रहन्छ । त्यसैले सम्पूर्ण ऋणी शेयर सदस्यहरुलाई ऋणको साँवा ब्याज नियमित रुपमा भुक्तानी गरी असल सदस्यको पहिचान स्थापित गर्नुहुन अनुरोध पनि गर्न चाहन्छु ।

ऋण असुलीका चुनौतीहरु:

- माग गरे भन्दा फरक परियोजनामा लगानी हुनु ।
- उत्पादनशिल क्षेत्रमा ऋणको मागमा कमी हुनु ।

- क्षमता भन्दा बढी ऋण लिनु ।
- आफुले ऋण माग गरी अन्य व्यक्तिलाई दिनु ।
- देशको आर्थिक मन्दिका कारण ऋणीहरुको नियमित रोजगारी तथा आम्दानीको श्रोत घट्दै जानु ।

अन्त्यमा

बचत तथा ऋण सहकारीलाई स्वस्थ रहि प्रगति गर्नको लागि बचत गराउने ऋण लगानी र असुली गर्ने कार्य कति स्वस्थ छ भन्नेमा निर्भर रहने भएकाले सम्पूर्ण शेयर सदस्यहरुलाई आफ्नो सहकारी स्वस्थ राख्न अनुरोध गर्दछु । यसका लागि सम्पूर्ण ऋणी सदस्यहरुलाई नियमित रुपमा साँवा तथा ब्याज भुक्तानी गरी असल ऋणीको परिचय दिन हार्दिक अनुरोध गर्दै यस प्रतिवेदन माथि छलफल गरी सुझाव सल्लाह सहित सुधार गर्नुपर्ने सुझाव पाउने विश्वास सहित ऋण उपसमितिको प्रतिवेदन अनुमोदन र पारित गरिदिनहुन आग्रह र अनुरोध गर्दै विदा हुन्छु ।

धन्यवाद ! जय सहकारी !! जय जनकल्याण !!!

ऋण उपसमिति
संयोजकः श्री रमेश प्रसाद दाहाल
सदस्यः श्री तेज सोनाम
सदस्यः श्री कविराम फौजा

संस्थामा शेयर सदस्य बन्नका लागि चाहिने आवश्यकपर्ने कागजातहरू

१. संस्थाको सेवा क्षेत्रभित्र वसोवास गर्ने व्यक्ति भएको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने	
२. सदस्य बन्न चाहने व्यक्तिको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि	-१ थान
३. सम्बन्धित व्यक्तिको पासपोर्ट साइजको फोटो	-२ थान
४. इच्छाएको व्यक्तिको पासपोर्ट साइजको फोटो	-२ थान
५. संस्थाको विनियम अनुसार सदस्यता बन्न आवश्यक रकम	
६. राष्ट्रिय परिचयपत्रको प्रतिलिपि	-१ थान

"समुदायको उत्कृष्ट वित्तीय र व्यावसायिक साकोस"

३१ औं वार्षिक साधारणसभामा प्रस्तुत
सामाजिक समन्वय उपसमितिको प्रतिवेदन-२०८३



सुनिता वि.क.

यस श्री जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को आज समपन्न हुन गइरहेको ३१ औं वार्षिक साधारणसभाका सभाध्यक्ष ज्यू, प्रमुख अतिथि, विशेष अतिथि, अतिथि, संचालक समितिका सदस्य ज्यूहरु, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका पदाधिकारी ज्यूहरु एवं सल्लाहकार ज्यूहरु तथा सम्पूर्ण शेयर सदस्य र बाल सदस्य ज्यूहरुमा सहकारी अभिवादन टक्रयाउन चाहन्छु ।

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु

आज सम्पन्न हुन गइरहेको संस्थाको ३१ औं गरिमामय वार्षिक साधारणसभामा सामाजिक समन्वय उपसमितिको प्रतिवेदन पेश गर्न पाउँदा खुसी लागेको छ । संस्थाको आ.व. ०८२/०८३ मा गत वर्ष सम्पन्न ३०औं वार्षिक साधारण सभाबाट पारित नीति नियम र कार्यक्रमको आधारमा संचालक समितिको निर्णय अनुसार विभिन्न कार्यक्रमहरु सम्पन्न गरिएको छ । संचालक समितिको निर्णयले निर्देशित गरेका विभिन्न कार्यक्रमहरुमा यस उपसमितिको सक्रिय सहभागिता रहेको थियो । अब म यस सामाजिक समन्वय उप समितिले आ.व. ०८२/०८३ मा सम्पन्न गरेका विभिन्न क्रियाकलापहरुलाई निम्न बमोजिम बुँदागत रुपमा उल्लेख गर्न चाहन्छु ।

निम्न:

- बालबालिकाहरुलाई जन्मदिनको अवसरमा उपहार प्रदान कार्यक्रम गरिएको ।
- जेष्ठ सदस्य सम्मान कार्यक्रम र उत्कृष्ट सदस्य सम्मान कार्यक्रम गरिएको ।
- यस आ.व. मा दिवंगत हुनुभएका शेयर सदस्यहरुलाई श्रद्धान्जली अर्पण सहित नियमानुसारको राहत रकम उपलब्ध गराइएको ।
- संस्थाको ३१ औ स्थापना दिवसको अवसरमा रक्तदान कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ ।
- यस आ.व.मा १६ जना महिला सुत्केरी शेयर सदस्यहरुलाई सुत्केरी पोषण स्वरुप २००० (दुई हजार) रुपैयाँका दरले सुत्केरी पोषण भत्ता रकम उपलब्ध गराइएको ।
- संस्थाको स्थापना दिवसको अवसरमा निःशुल्क आँखाको उपचार शिविर सन्चालन गरी २४४ जना लाई सेवा दिएको ।
- संस्थामा आबद्ध ७० देखि ७५ वर्ष सम्मका ६५ जना शेयर सदस्यहरुलाई सम्मान कार्यक्रम र ७५ वर्ष भन्दा माथिका ४७ जना शेयर सदस्यरुलाई प्रतिव्यक्ति मासिक १५० का दरले वार्षिक रु.१८०० सामाजिक सुरक्षा भत्ता उपलब्ध गराइ ज्येष्ठ सदस्य सम्मान कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको
- सामाजिक क्रियाकलाप अन्तर्गत वी.न.पा. १ स्थित नेपाल राष्ट्रिय आधारभूत विद्यालय धारापानीलाई कार्पेट र वी.न.पा. १ आनन्देश्वर टोलमा अवस्थित आन्नदेश्वर शिव मन्दिरलाई फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्न डस्टविन वितरण गरिएको तथा विभिन्न मितिमा सामाजिक गतिविधिहरु संचालन गरिएको ।

- संस्थाको ३१ औ स्थापना दिवसको अवसरमा मानवसेवा आश्रममा भोजन सेवा प्रदान गरिएको ।
- बाङ्गेसिमल सामुदायिक सिकाइ केन्द्रलाई नयाँ कम्प्यूटर टेबलहरु उपलब्ध गराएको ।

आदरणीय शेयर सदस्यहरु

नेपाल सरकारको ३ खम्बे अर्थनीति अनुरुप सहकारी क्षेत्रलाई एक खम्बाको रुपमा स्थापित गरेको हुँदा आर्थिक समुन्नतीका लागि सहकारी क्षेत्र महत्वपूर्ण हुन्छ । समुदायमा आधारित स्थानिय जनताको सहभागितामूलक संस्था सहकारी हो । सहकारी सामाजिक व्यवसाय हो र उद्यमशिलता र लोकतान्त्रिक सहभागिता यसको मुल मान्यता हुन । सहकारी अभियानले जनतालाई एक सुत्रमा बाँधी सामूहिकरुपमा प्रतिफल बाड्छ ।

अब म यस जनकल्याण साकोसको सामाजिक समन्वय उपसमितिको आगामी वर्ष २०८३/०८४ मा गर्नुपर्ने प्रस्तावित कार्यक्रमहरु तपशिल बमोजिम राख्न चाहन्छु ।

- ३२ औं स्थापना दिवसको अवसर पारेर रक्तदान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।
- सहकारी शिक्षा तथा वित्तीय साक्षरता कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।
- सुत्केरी पोषण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।
- जेष्ठ सदस्य भेला तथा जेष्ठ सदस्य सम्मान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।
- सामाजिक क्रियाकलाप अन्तर्गत सरसफाई विभिन्न आवश्यक सामाग्री हस्तान्तरण तथा अन्य आवश्यक गतिविधिहरु संचालन गरिनेछ ।
- शेयर सदस्यहरुलाई विभिन्न विपदमा प्रदान गरिने राहत रकम र सदस्य मृत्यु राहत वितरणलाई निरन्तरता दिइने छ ।
- बाल सदस्य वृद्धि र बाल सदस्यको जन्म दिवसमा दिइने उपहारलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

आदरणीय शेयर सदस्य ज्यूहरु

अन्तमा सहकारी सामाजिक संस्था भएकाले सदस्य स्वयमले आफ्नो लागि आफै संचालन गर्दछ । सहकारी एक अर्का बिचको सहकार्यात्मक अवधारणा हो । यसको संचालन तथा नियमन पद्धति आफ्नै हुन्छ र यो आदर्श र स्वनियमनबाट संचालन भएको हुन्छ । त्यसकारण यस जनकल्याण साकोसमा आवद्ध हुनुभएका सबै शेयर सदस्यज्यूहरुले आफ्नो छरछिमेकमा बसोबास गर्ने अन्य सदस्यहरुलाई पनि यस साकोसमा आवद्धता नभएको भए शेयर सदस्य साथी बनाई सामाजिक उत्तरदायित्व बहन गरिदिन हुन आग्रह र अनुरोध गर्दै विदा हुन्छु ।

धन्यवाद ! जय सहकारी !! जय जनकल्याण !!!

सामाजिक समन्वय उपसमिति
संयोजकः- सुनिता वि.क.
सदस्यः- श्री ठाकुर प्रसाद न्यौपाने
सदस्यः- श्री मिनराज खत्री
सदस्यः- श्री अम्मर बहादुर भण्डारी
सदस्यः- श्री कृष्णा सोनी

सर्वाधिक विधा तर्फ पुरस्कृत हुने शेयर सदस्यहरू

क्र.सं.	पुरस्कार हुने विधा	सदस्यता नं.	सदस्यको नामथर
१	सर्वाधिक शेयर खरिदकर्ता	१८००	श्याम कुमारी कार्की थापा
२	एक वर्षमा धेरै शेयर खरिदकर्ता पुरुष	४४९	चन्द्र बहादुर रावत
३	एक वर्षमा धेरै शेयर खरिदकर्ता महिला	३१८७	डल्ली डमाई
४	सर्वाधिक बाल बचतकर्ता	४०१	जेशन/जेरोन गुरुङ्ग
५	सर्वाधिक मासिक बचतकर्ता	८	कमलादेवी शर्मा
६	सर्वाधिक मुद्दती बचतकर्ता	२१८२	ओम बहादुर गुरुङ्ग
७	सर्वाधिक ऐच्छिक बचतकर्ता	१२४	सिता गुरुङ्ग
८	सर्वाधिक गृहणी बचतकर्ता	१७८४	सिर्जना कंडेल
९	उत्कृष्ट कर्मचारी	२६९५	श्रृजना कुमारी लिम्बु
१०	एक वर्षमा धेरै मासिकदरमा बचत गर्ने पुरुष	२४९८	रणबहादुर बोगटी
११	एक वर्षमा धेरै मासिकदरमा बचत गर्ने महिला	१७९८	सुनिता वली

असल ऋणी
४१ जना असल ऋणीहरु मध्यबाट
गोलाप्रथाद्वारा छनोट गरिएका सदस्यहरु

क्र.सं.	सदस्यको नामथर	सदस्यता नं.
१	चेतनराज न्यौपाने	६०९
२	अमृता कुमारी राना	३९९
३	हेमराज नेपाली	३९८
४	सरस्वती कसेरा	३०१०
५	कृष्णलाल सुवेदी	५२७
६	खड्क बहादुर वि.क.	२८९५
७	बेला बुढा	२६७६
८	लक्ष्मण बहादुर शाही	९९५
९	कल्पना खड्का	११७७
१०	कौशिला नेपाली	२५६२
११	टिपुरा शाही	३०७०
१२	विरबहादुर गुरुङ्ग	१२७

नियमित मासिक बचतकर्ता
४३० जना नियमित मासिक बचतकर्ताबाट
गोलाप्रथाद्वारा छनौट गरिएका सदस्यहरु

क्र.सं.	सदस्यको नामथर	सदस्यता नं.
१	गोविन्द बहादुर शाही	२३३६
२	सावित्रा कुमारी थानी	५१८
३	सुरेन्द्र बहादुर नेपाली	१७३२
४	लक्ष्मी कडेल	२६७७
५	हरिकला कडेल	५४७
६	कमला खासुमगर	२४५०
७	निर्मला खासु	१७४४
८	दुधा शाही	२८६१
९	दिपक पोखेल	६८०
१०	कौशिला नेपाली	२५६२
११	भद्रबहादुर शाही	४६५
१२	बालकृष्ण पौडेल	२४१२

५०० माथि नियमित बचत २३९ जना बचतकर्ताहरुबाट गोलाप्रथाद्वारा छनोट गरिएका सदस्यहरु		
क्र.सं.	सदस्यको नामथर	सदस्यता नं.
१	कमला खासु मगर	२४५०
२	हेमकुमार थापा	२७३८
३	ताराकेशर लामिछाने	२३७३
४	चित्र थापा	२७२९
५	कल्पना परियार	२९८८
६	नरबहादुर सलामी	२१०७
७	भुवानी प्रसाद जैशी	२२७७
८	डम्मु विष्ट	९९१
९	आरजु खड्का	२३६१
१०	बेला बुढा	२६७६
११	सनत कुमार वली	४६८
१२	चक्रबहादुर कठायत	२४५८

५० हजार माथि शेयरखरिदकर्ता २२८ जना शेयर खरिदकर्ता गोलाप्रथाद्वारा छनौट गरिएका सदस्यहरु		
क्र.सं.	सदस्यको नामथर	सदस्यता नं.
१	रामलाल आचार्य	१११८
२	धनबहादुर शाही	२९१४
३	देवराज वि.क.	२१७२
४	धनबहादुर चुनारा	१६८३
५	भद्रबहादुर शाही	४६५
६	लोकेन्द्र बहादुर शाही	६४९
७	पवित्रा वि.क.	१०५८
८	सर्मिला लामिछाने	२४१८
९	रमेश प्रसाद दाहाल	२६६
१०	सज्जु नेपाली	२०६
११	तिर्था कुमारी आचार्य	२८४
१२	धनसरी सिर्पाली	१०१८

७० वर्ष भन्दा माथि ७५ वर्ष सम्मका जेष्ठ शेयर सदस्यहरुलाई हर्लिक्स र खादाद्वारा सम्मानित गरिएका सदस्यहरुको नामावली

क्र. स.	सदस्यता नं.	नामथर	वर्ष	क्र. स.	सदस्यता नं.	नामथर	वर्ष
१	२०	टिकाराम कामी	७५	३४	११५७	ब्रह्मप्रसाद उपाध्याय	७२
२	१०९	विष्णे सुनार	७५	३५	१२६१	कृष्णलाल गौतम	७२
३	१३९	शान्ती वली	७५	३६	१४८६	लिलावती दर्लामी	७२
४	२८७	कृष्ण बहादुर कार्की	७५	३७	१७४५	ईन्द्रकली आचार्य	७२
५	८१०	नवराज वली	७५	३८	८	कमला देवी शर्मा	७१
६	१५४९	मनिसरा कामी	७५	३९	९५	दयाराम आचार्य	७१
७	२२११	सावित्रा आचार्य	७५	४०	१६२	पार्वती विष्ट	७१
८	३६९	मुक्तिनाथ गौतम	७४	४१	२२६	हर्कदेवी गुरुङ्ग	७१
९	३७१	चन्द्रबहादुर सार्की	७४	४२	३३१	सरस्वती घर्ती	७१
१०	४५३	ललितादेवी सुवेदी	७४	४३	३३५	कृष्णा कुमारी शाही	७१

११	८३४	मणिराम गौतम	७४	४४	३३७	गोपिराम लामिछाने	७१
१२	१३७१	गोकर्ण शर्मा	७४	४५	४१०	रणबहादुर खत्री	७१
१३	१३७२	मनिसरा भट्टराई	७४	४६	४७५	नन्नकली सिजाली	७१
१४	२११९	चन्द्रबहादुर सुनार	७४	४७	६३५	भानुभक्त चौलागाई	७१
१५	४७	रम्मादेवी शर्मा	७३	४८	६८२	गेहेन्द्रदेव गिरी	७१
१६	१९९	मानबहादुर टमटा	७३	४९	१९८५	पार्वती पोखेल	७१
१७	२२४	तुलाराम आचार्य	७३	५०	२१०६	शिबकुमारी देवकोटा	७१
१८	३३२	नन्दकली न्यौपाने	७३	५१	२१८३	काली सुनार	७१
१९	६२०	रुपचन कामी	७३	५२	२४३५	जैकला कंडेल	७१
२०	६५९	खम्वराज थानी	७३	५३	२८८८	भद्राकुमारी महत्तरा	७१
२१	१३७७	श्रीमति सुक्मा दमाई	७३	५४	२९१७	प्याउरी सोडारी	७१
२२	१९५९	नन्दकला थानी	७३	५५	५१	लिलाराम पुरी	७०
२३	२०५१	हस्तादेवी पोखेल	७३	५६	६३	सेतु नेपाली	७०
२४	२२४६	पाराश्वर जैशी	७३	५७	४९९	देविसरा सिजापती	७०
२५	५९	सुक्मादेवी विश्वकर्मा	७२	५८	६३०	हिमाल गौतम	७०
२६	१२०	बालकुमारी थानी	७२	५९	८६९	मानकुमारी वली	७०
२७	१४७	बालाराम शर्मा	७२	६०	१७३७	नैन सिं फौजा	७०
२८	५१०	कलावती कमेनी	७२	६१	१८६०	बलबहादुर सुनार	७०
२९	६२१	भवानी प्रसाद कंडेल	७२	६२	२२४५	खगिजैसी	७०
३०	६४५	यामबहादुर नेपाली	७२	६३	२५३२	कौशिला अधिकारी	७०
३१	६८४	प्रमाप्रसाद थानी	७२	६४	२५८८	भक्तबहादुर खत्री	७०
३२	८३८	कमलापती सापकोटा	७२	६५	२८४९	नन्दकला उपाध्याय	७०
३३	९१४	मैपती दर्जी	७२				

७५ वर्ष भन्दा माथिका सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने जेष्ठ शेयर सदस्यज्यूहरुको नामावली

क्र. स.	सदस्यता नं.	नामथर	वर्ष	क. सं.	सदस्यता नं.	नामथर	वर्ष
१	१२९६	चन्द्रादेवी खनाल	१०६	२५	१७९५	मनरुपा कामी	७९
२	५९३	हिरादेवी धमला	९२	२६	१८५३	जयप्रसाद आचार्य	७९
३	१९०८	लिलाराम सोडारी	८८	२७	८८	मन्जिते दमाई	७८

४	५५१	हरिकला आचार्य	८७	२८	१४८	हरिलाल ढुङ्गेना	७८
५	१६६७	रविलाल ढकाल	८६	२९	१६०	हरिदत्त कामी	७८
६	१९१०	गगन बहादुर शाही	८३	३०	१८२	कालुराम नेपाली	७८
७	२०५०	पवित्रा आचार्य	८३	३१	५४७	हरिकला कंडेल	७८
८	२०४७	खडानन्द जैसी	८२	३२	६९२	ससबहादुर गुरुङ्ग	७८
९	१०६७	बालकुमारी थानी	८१	३३	१८५२	थानकली आचार्य	७८
१०	१६९७	बसन्धरी कंडेल	८१	३४	२१५१	रत्ना कामी	७८
११	२६०२	खगिसरा कंडेल	८१	३५	२२२७	बालाराम उपाध्याय	७८
१२	२७	धनसरा वली	८०	३६	११८	कलावती वली	७७
१३	५५४	रुक्मी थानी	८०	३७	२७६	देविराम दमाई	७७
१४	१६२०	श्रीमती कर्णा कुमारी फौजा मगर	८०	३८	१२६०	चन्द्रकली गौतम	७७
१५	१७१८	नरबहादुर विश्वकर्मा	८०	३९	१९११	जसबहादुर विष्ट	७७
१६	२२१०	टिकाराम आचार्य	८०	४०	२२२६	नन्दकला घर्ती	७७
१७	३०	नन्दबहादुर वली	७९	४१	६०	सोभान सिं वली क्षेत्री	७६
१८	७८	हरिदेवी ढुङ्गेना	७९	४२	२६४	देउरुपा शाही	७६
१९	१२८	खगेन्द्र प्रसाद थानी	७९	४३	१०१२	बालाराम आचार्य	७६
२०	२०८	नन्दलाल आचार्य	७९	४४	२२	रत्ना कामी	८५
२१	४५८	डिल्लीसरा अधिकारी	७९	४५	११६	भुमिसरा थानी	८४
२२	६५८	बसन्धरा मन्दिर	७९	४६	१७९७	गौरी भण्डारी	८४
२३	६६६	टिकाराम कंडेल	७९	४७	५८	शेर बहादुर खत्री	९१
२४	११९१	कृष्णे दमाई	७९				

३१ औं स्थापना दिवसको अवसरमा आयोजित मावि स्तरिय हाजिरी जवाफ प्रतियोगिताको नतिजा

क्र.स.	विद्यार्थिको नामथर	विद्यालयको नाम	प्राप्त स्थान
१	निशा थापा	हरि डिलभुमी माध्यामिक विद्यालय	प्रथम स्थान
२	प्रगती बराली		
३	अविसेक हमाल		
४	खुसी गरंजा मगर	भैरव माध्यामिक विद्यालय	द्वितिय स्थान
५	यकेन्द्र शाही		
६	करुणा चौलागाई		

७	महेश बोहोरा	प्रभात माध्यामिक विद्यालय	तृतिय स्थान
८	अधिराज विष्ट		
९	निर्मला रावत		
१०	शिवराज शाही	त्रिपुरेश्वर माध्यामिक विद्यालय	सान्त्वना स्थान
११	रमित शाही		
१२	सिया सुवेदी		

३१ औं स्थापना दिवसको अवसरमा आयोजित रक्तदान कार्यक्रममा रक्तदान गर्नुहुने दाताहरुको नामावली

क्र. स.	नामथर	सम्पर्क नम्बर	क्र. स.	नामथर	सम्पर्क नम्बर
१	सनत कुमार वली	९८४८२९०१२७	१३	सन्तोष तिमिल्सेना	९८६३९११३६३
२	मिथुन जि.सी.	९८४२६९८३३२	१४	अनमोल सिजापती मगर	९८२२४०३१८५
३	डम्मर बहादुर सोडारी	९८४८२४१४४४	१५	जनक पुन मगर	-
४	कृष्णा खत्री	९८६६६३३०२६	१६	पवन पुरी	९८६९८६३१०८
५	प्रकास आचार्य	९८६८०३१०८५	१७	रविन्द्र विष्ट	९७६७०७९७५३
६	मनिषा आचार्य	९८६८०३१०८५	१८	सफल पुरी	९७४२५८५४०५
७	लोमन खड्का	९७६७५२६९४१	१९	तिलक राज आचार्य	९८४८१६१२०८
८	टंक प्रसाद आचार्य	९८४३४०५२६४	२०	समिर धमाला	९८४८१६२८१०
९	सरोज पुरी	९७६२२५४१९७	२१	डेकेन्द्र चौलागाइ	९८४८११४५८३
१०	विन्दु मगर	९८४८०४८७३६	२२	विवश लिम्बु	९७४५४३३११०
११	लक्ष्मी थामी	९८४४८७२६०८	२३	प्रवेश शर्मा	९८६४७०९९९१
१२	गणेश कुंवर	९८२४५४५६२५	२४	दिनेश खत्री	९८५८०९९०९९

आ.व. २०८२/०८३ मा सुत्केरी पोषण खर्च प्राप्त गर्ने सुत्केरी शेयर सदस्यहरुको विवरण

क्र. सं.	सदस्यता न.	नाम थर	भत्ता रकम	क्र. सं.	सदस्यता न.	नाम थर	भत्ता रकम
१	२६९५	श्रृजना कुमरी लिम्बु	२०००	९	८०२	कौशिला गौतम	२०००
२	२४९९	लक्ष्मी खड्का	२०००	१०	२०७४	मनकुमारी सापकोटा	२०००
३	२३७८	रविना कुमारी दर्लामी मगर	२०००	११	२६७४	आशा वि.क.	२०००
४	१५४५	पार्वती गौतम	२०००	१२	२४०४	करिश्मा के.सी.	२०००
५	२८४१	टिका घर्ती क्षेत्री	२०००	१३	२६५८	पवित्रा फौजा मगर	२०००
६	३०४०	यामु वि.सी.	२०००	१४	२२९३	गिता पंगाली गौतम	२०००
७	३११२	तुल्सी कुमारी खत्री आचार्य	२०००	१५	२३३९	जयन्ती देवकोटा	२०००
८	३१५४	टिका पौडेल	२०००	१६	२६१९	मञ्जु पौडेल	२०००



हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. २००५/१२/१२

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८३/०२/०९

स्व. भगवती पुरी

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (१८७९) **भगवती पुरी**को ७८ वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं । संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दु:खद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. २०५१/०३/१५

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८२/०८/२६

स्व. भरत रावल

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (१५८१) **भरत रावल**को ३१ वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं । संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दु:खद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. २००२/११/१५

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८२/०८/०९

स्व. धनसरी थापा

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (६५५) **धनसरी थापा**को ८० वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं । संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दु:खद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. २००५/०३/०३

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८३/०३/३०

स्व. हरिलाल दुङ्गाना

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (१४८) **हरिलाल दुङ्गाना**को ७८ वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं । संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दु:खद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. २०१०/०६/१७

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८२/१२/२४

स्व. ईश्वरी दमाई

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (१५०१) **ईश्वरी दमाई**को ७२ वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं । संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दुःखद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. २००१/०२/१८

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८३/०१/२०

स्व. जितबहादुर खत्री

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (१२००) **जितबहादुर खत्री**को ८२ वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं। संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दुःखद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. १९९८/११/०३

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८२/०७/०५

स्व. लछुमन कामी

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (२०२१) **लछुमन कामी**को ८४ वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं । संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दु:खद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. २०१०/०२/२५

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८२/०८/२९

स्व. सारूपा थपेनी

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (५९०) **सारूपा थपेनी**को ७२ वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं । संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दु:खद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. २०४१/०५/१५

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८२/११/२१

स्व. सूर्यबहादुर नेपाली

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (२२५१) **सूर्यबहादुर नेपाली**को ४१ वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं। संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दु:खद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



जन्म मिति :
वि.सं. २०१९/०७/०२

स्वार्गारोहण :
वि.सं. २०८३/०२/१३

स्व. टिकावती बौडेल मगर

यस संस्थाका आदरणीय शेयर सदस्य (१९) **टिकावती बौडेल मगर**को ६४ वर्षको उमेरमा भएको असामयिक निधनबाट हामी अत्यन्त मर्माहित भएका छौं। संस्थाको यस छोटो जीवनकालमा भएको अपुरणीय क्षतिबाट सिर्जित दु:खद् घडीको स्मरण गर्दै स्वर्गीय आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं।

जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार
वीरेन्द्रनगर-१, सुर्खेत

टिपोट

टिपोट